



**OBČINA PESNICA
OBČINSKI SVET**

Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, tel. 02 654 23 09
<http://www.pesnica.si/>, e-pošta: obcina.pesnica@pesnica.si

DELOVNO GRADIVO Z VABILOM

ZA

26. REDNO SEJO OBČINSKEGA SVETA OBČINE PESNICA,

ki bo v

sredo, dne 30. 09. 2026 ob 17. uri
V VEČNAMENSKEM CENTRU PESNICA – KULTURNA
DVORANA TONETA PARTLIČA,
PESNICA PRI MARIBORU 41
2211 PESNICA PRI MARIBORU

Pesnica pri Mariboru, september 2026



**OBČINA PESNICA
OBČINSKI SVET**

Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, tel. 02 654 23 09

<http://www.pesnica.si/>, e-pošta: obcina.pesnica@pesnica.si

Številka: 032-0004/2026

Datum: 23. 09. 2026

Na podlagi 19. člena Poslovnika občinskega sveta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 33/20)

SKLICUJEM

26. redno sejo Občinskega sveta Občine Pesnica,

ki bo

v sredo, dne 30. 09. 2026 ob 17. uri

v Večnamenskem centru Pesnica – Kulturna dvorana Toneta Partljiča

Pesnica pri Mariboru 41, 2211 Pesnica pri Mariboru

Za sejo predlagam naslednji

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje:
 - ugotovitev sklepčnosti
 - obravnava in potrditev zapisnika 25. redne seje Občinskega sveta Občine Pesnica
 - določitev dnevnega reda
2. Obravnava in sprejem Sklepa o potrditvi Posebne strokovne podlage za umestitev trgovskega in trgovsko poslovnega objekta v skrajni južni del naselja Pesnica pri Mariboru v Občini Pesnica
3. Obravnava in sprejem Odloka o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24 – urne dežurne pogrebne službe v Občini Pesnica – 2. obravnava
4. Obravnava in sprejem Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah v Občini Pesnica – *skrajšani postopek*
5. Obravnava in sprejem Pravilnika o organizaciji šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza učencev v Občini Pesnica
6. Obravnava in popravek Sklepa o soglasju k sistemizaciji delovnih mest v OŠ Jakobski Dol za šolsko leto 2026/2027
7. Obravnava in sprejem Sklepa o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v letu 2026 v Občini Pesnica
8. Obravnava in sprejem Sklepa o prenehanju statusa javno dobro lokalnega pomena v Občini Pesnica
9. Obravnava in potrditev kandidatov predstavnikov ustanovitelja za člane Sveta zavoda OŠ Jarenina
10. Pobude in vprašanja

Prosim, da se seje udeležite. V primeru nujne zadržanosti prosim, da svojo odsotnost sporočite na tel. št. 02 654 2 309, tajništvo župana ali po e-pošti na naslov: obcina.pesnica@pesnica.si.

Vljudno vabljeni!

ŽUPAN OBČINE PESNICA
mag. Gregor ŽMAK



**OBRAVNAVA
ZAPISNIKA 25. REDNE SEJE
OBČINSKEGA SVETA OBČINE PESNICA**

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 28. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19 in 33/20) Občinski svet Občine Pesnica sprejme zapisnik in poročilo o izvajanju sklepov 25. redne seje Občinskega sveta Občine Pesnica.

SKRAJŠAN ZAPISNIK

25. redne seje OBČINSKEGA SVETA OBČINE PESNICA, ki je bila v petek, 19. 06. 2026, ob 17. uri v Večnamenskem centru Pesnica, Pesnica pri Mariboru 41, 2211 Pesnica pri Mariboru

Svetnikom je bil z gradivom poslan naslednji dnevni red:

DNEVNI RED:

1. Otvoritev seje:
 - ugotovitev sklepčnosti
 - obravnava in potrditev zapisnika 24. redne seje Občinskega sveta Občine Pesnica
 - določitev dnevnega reda
2. Obravnava in sprejem Sklepa o sprejemu Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za leto 2026
3. Obravnava in sprejem Sklepa o sprejemu Elaborata o oblikovanju cen izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode na območju Občine Pesnica za leto 2026
4. Obravnava in sprejem Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena v Občini Pesnica – *skrajšani postopek*
5. Obravnava in sprejem Sklepa o spremembah in dopolnitvah Strokovnih podlag za nepozidane zazidljive parcele za del naselja Jakobski Dol
6. Obravnava in sprejem Investicijskega programa za investicijski projekt Celostna ureditev pokopališča v Pesnici ter ureditev zelenega/ločilnega pasu
7. Obravnava in sprejem Odloka o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Pesnica – *1. obravnava*
8. Obravnava in sprejem Pravilnika o dodeljevanju enkratnih izrednih denarnih pomoči v Občini Pesnica
9. Obravnava in sprejem Sklepa o soglasju k sistemizaciji delovnih mest v OŠ Jakobski Dol za šolsko leto 2026/2027
10. Obravnava in sprejem Sklepa o soglasju k sistemizaciji delovnih mest v OŠ Jarenina za šolsko leto 2026/2027
11. Obravnava in sprejem Sklepa o soglasju k sistemizaciji delovnih mest v OŠ Pesnica za šolsko leto 2026/2027
12. Obravnava in sprejem Pravilnika o določitvi cen programov v javnih vrtcih na območju Občine Pesnica
13. Pobude in vprašanja

TOČKA 1

OTVORITEV 25. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA

Sejo je začel in vodil župan, mag. Gregor ŽMAK, ki je tudi pozdravil prisotne.

Seje so se udeležili člani Občinskega sveta Občine Pesnica:

- Alenka Truntič, Andrej Ropič, Marija Harc, Rozika Lešnik, Vesna Šabeder, Venčeslav Toplak, Nina Žavcer (17.30), Gregor Truntič, Marko Šnajder, Marija Farazin, Peter Kraner, Mateja Rose, Roman Richter, mag. Klavdija Samogy Simonič, Gorazd Žmavc, Jasna Drozg, Uroš Orož.

Od vabljenih so se seje udeležili:

- direktorica Občinske uprave Milica Simonič Steiner,
- uslužbenci Občinske uprave,
- g. dr. Vito Martinčič – direktor Javnega podjetja Snaga d.o.o.,

- ga. Sanja Pravda – predstavnica Javnega holdinga Maribor d.o.o.,
- g. Dejan Tacer – predstavnik Javnega podjetja Nigrad d.o.o.,
- ga. Suzana Vešligaj – konservatorska svetovalka Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Maribor,
- g. Andrej Šmid – predstavnik podjetja Studio Baza,
- ostala prisotna javnost: Davorin Ferk.

Vsi svetniki so vabilo z navodili glede objave gradiva dobili po pošti. Gradivo je bilo objavljeno na spletni strani Občine Pesnica dne 12. 06. 2026. Investicijski program za investicijski projekt Ureditev pokopališča in zelenega pasu v Pesnici ter Novelacija investicijskega programa Trg Pesnica – faza 1A in 1B sta bila objavljena dne 15. 06. 2026.

- ugotovitev sklepčnosti

Seje se je udeležilo 16 svetnikov. Predsedujoči je ugotovil, da je Občinski svet sklepčen.

- obravnava in potrditev zapisnika 24. redne seje Občinskega sveta Občine Pesnica

Razprave ni bilo.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednji sklep:

Sklep 1	<i>Na podlagi 28. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19 in 33/20) Občinski svet Občine Pesnica sprejme zapisnik in poročilo o izvajanju sklepov 24. redne seje Občinskega sveta.</i>
---------	---

Prisotnih: 16 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE: ZA: 16

PROTI: 0

NI GLASOVAL: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA predlog sklepa glasovalo 16 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

- določitev dnevnega reda

Predlog dnevnega reda je bil posredovan z vabilom. Z dnevnega reda današnje seje se umakne 8. točka dnevnega reda, ki bo obravnavana na prihodnji seji. Predsedujoči je predlagal širitev dnevnega reda s točko »Obravnava in sprejem Novelacije investicijskega programa Trg Pesnica – faza 1A in 1B«, ki se uvrsti pred 7. točko, ostale se ustrezno preštevilčijo. V nadaljevanju je predlagal, da se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena v Občini Pesnica obravnava po skrajšanem postopku.

Predsedujoči je predlagal v sprejem dnevni red. Sprejet je bil naslednji sklep:

Sklep 2	DNEVNI RED: 1. Otvoritev seje: - ugotovitev sklepčnosti - obravnava in potrditev zapisnika 24. redne seje Občinskega sveta Občine Pesnica - določitev dnevnega reda 2. Obravnava in sprejem Sklepa o sprejemu Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za leto 2026 3. Obravnava in sprejem Sklepa o sprejemu Elaborata o oblikovanju cen izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode na območju Občine Pesnica za leto 2026
---------	---

	4. Obravnava in sprejem Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena v Občini Pesnica – skrajšani postopek 5. Obravnava in sprejem Sklepa o spremembah in dopolnitvah Strokovnih podlag za nepozidane zazidljive parcele za del naselja Jakobski Dol 6. Obravnava in sprejem Investicijskega programa za investicijski projekt Celostna ureditev pokopališča v Pesnici ter ureditev zelenega/ločilnega pasu 7. Obravnava in sprejem Novelacije investicijskega programa Trg Pesnica – faza 1A in 1B 8. Obravnava in sprejem Odloka o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Pesnica – 1. obravnava 9. Obravnava in sprejem Sklepa o soglasju k sistemizaciji delovnih mest v OŠ Jakobski Dol za šolsko leto 2026/2027 10. Obravnava in sprejem Sklepa o soglasju k sistemizaciji delovnih mest v OŠ Jarenina za šolsko leto 2026/2027 11. Obravnava in sprejem Sklepa o soglasju k sistemizaciji delovnih mest v OŠ Pesnica za šolsko leto 2026/2027 12. Obravnava in sprejem Pravilnika o določitvi cen programov v javnih vrtcih na območju Občine Pesnica 13. Pobude in vprašanja
--	---

Prisotnih: 16 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE:

ZA: 16

PROTI: 0

NI GLASOVAL: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA predlog sklepa glasovalo 15 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

TOČKA 2

Obravnava in sprejem Sklepa o sprejemu Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za leto 2026

Elaborat je pripravljen na podlagi izhodišč iz poslovnega načrta in dodatnih izhodišč, ki v času priprave poslovnega načrta niso bila znana. Cene storitev javne službe za območje občin predlaga izvajalec z elaboratom o oblikovanju cen izvajanja storitev javne službe in jih predloži pristojnim občinskim organom v potrditev.

Dodatno obrazložitev gradiva sta podala direktor Javnega podjetja Snaga d.o.o., dr. Vito Martinčič, in predstavnica Javnega holdinga Maribor d.o.o., Sanja Pravda.

Predsednik Komisije za varstvo okolja, prostor, komunalo, gospodarske javne službe in gospodarjenje z nepremičninami Venčeslav Toplak je podal stališče komisije.

Razprava:

V razpravo se je vključil Roman Richter in dejal, da predlog podpira in meni, da ni vedno najpomembnejša cena, temveč kakovost storitve.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednji sklep:

Sklep 3	<i>»Občinski svet Občine Pesnica sprejme Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki za leto 2026.«</i>
---------	--

Prisotnih: 16 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE:

ZA: 16

PROTI: 0

NI GLASOVAL: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA predlog sklepa glasovalo 16 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

TOČKA 3

OBRAVNAVA IN SPREJEM SKLEPA O SPREJEMU ELABORATA O OBLIKOVANJU CEN IZVAJANJA OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE ODVAJANJA IN ČIŠČENJA KOMUNALNE ODPADNE VODE NA OBMOČJU OBČINE PESNICA ZA LETO 2026

Izvajalec predlaga spremembo cene izvajanja storitve obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske vode iz leta 2025. Ker je odstopanje od potrjene cene iz leta 2025 večje kot 10 %, je treba uskladiti cene komunalnih storitev odvajanja in čiščenja odpadnih vod v letu 2026.

Dodatno obrazložitev dokumenta je podal predstavnik Javnega podjetja Nigrad d.o.o., g. Dejan Tacer.

Predsednik Komisije za varstvo okolja, prostor, komunalo, gospodarske javne službe in gospodarjenje z nepremičninami Venčeslav Toplak je podal stališče komisije.

Razprave ni bilo.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednji sklep:

Sklep 4	<i>»Občinski svet Občine Pesnica sprejme Sklep o potrditvi Elaborata o oblikovanju cen izvajanja obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode na območju Občine Pesnica za leto 2026.«</i>
---------	---

Prisotnih: 16 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE:

ZA: 16

PROTI: 0

NI GLASOVAL: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA predlog sklepa glasovalo 16 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

TOČKA 4

Obravnava in sprejem odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena v občini Pesnica – skrajšani postopek

Sprememba odloka je potrebna zaradi odstranitve kulturnega spomenika Ročica – Velcova zidanica.

Dodatno obrazložitev dokumenta je podala ga. Suzana Vešligaj, konservatorska svetovalka Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Maribor.

Predsednica Komisije za kulturo in šport Alenka Truntič in predsednica Statutarno pravne komisije Mateja Rose sta podali stališči komisij.

Razprava:

Mag. Klavdija Samogy Simonič je vprašala, ali postopek za Vajngerlovo vilo in železniško postajo Pesnica še poteka ter ali se v kratkem lahko pričakuje sestanek. Predlagala je tudi skupni ogled Vajngerlove vile skupaj s predstavniki Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, da se oceni stanje objekta in možnosti za ohranitev njegovih vrednot.

Suzana Vešligaj je pojasnila, da se lahko pripravijo strokovne podlage in opravi ogled objekta. Glede železniške postaje Pesnica je navedla, da je od prvotnega objekta ohranjenega razmeroma malo, vendar

bi jo bilo zaradi prizadevanj lokalne skupnosti smiselno zaščititi. Dodala je še, da bi se na seznam evidentirane kulturne dediščine uvrstil tudi Mrzli studenec.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednji sklep:

Sklep 5	»Občinski svet Občine Pesnica sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega pomena v Občini Pesnica po skrajšanem postopku.«
---------	---

Prisotnih: 16 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE: ZA: 16 PROTI: 0 NI GLASOVAL: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA predlog sklepa glasovalo 16 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

TOČKA 5

OBRAVNAVA IN POTRDI TEV SKLEPA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH STROKOVNIH PODLAG ZA NEPOZIDANE ZAZIDLJIVE PARCELE ZA DEL NASELJA JAKOBSKI DOL

Za del naselja Jakobski Dol so bile izdelane Strokovne podlage za nepozidane zazidljive parcele za del naselja Jakobski Dol, št. 360/2001, z datumom februar 2002, ki jih je izdelal ZUM d.o.o., Maribor. Z navedenimi strokovnimi podlagami se je izvedla prostorska prevera možnosti pozidave in izdelal predlog parcelacije za del naselja v skupni izmeri cca 4,7 ha.

Dodatno obrazložitev dokumenta sta podala predstavnika podjetja Studio Baza d.o.o., Marko Rozman in Špela Paskolo.

Predsednik Komisije za varstvo okolja, prostor, komunalo, gospodarske javne službe in gospodarjenje z nepremičninami Venčeslav Toplak je podal stališče komisije.

Razprave:

Mateja Rose je izrazila podporo investiciji, ob tem pa opozorila na težave z dvigom nivoja vode po izgradnji obstoječih blokov. Poudarila je, da mora gradnja potekati skladno z zakonodajo in pod ustreznim nadzorom, da ne bi povzročila dodatnih težav prebivalcem.

Roman Richter je podprl investicijo, vendar opozoril na pomisleke krajanov glede prometne ureditve, ozke ceste in mostu ter morebitnih poškodb komunalne infrastrukture. Predlagal je vključitev krajanov v postopek in sodelovanje investitorja pri ureditvi cestne infrastrukture.

Pridružila se je Nina Žavcer (17.30)

Predsedujoči je po razpravi predlagal v sprejem naslednji sklep:

Sklep 6	»Občinski svet Občine Pesnica sprejme Sklep o spremembah in dopolnitvah Strokovnih podlag za nepozidane zazidljive parcele za del naselja Jakobski Dol.«
---------	---

Prisotnih: 17 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE: ZA: 17 PROTI: 0 NI GLASOVAL: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA predlog sklepa glasovalo 17 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

TOČKA 6

OBRAVNAVA IN SPREJEM INVESTICIJSKEGA PROGRAMA ZA INVESTICIJSKI PROJEKT CELOSTNA UREDITEV POKOPALIŠČA V PESNICI TER UREDITEV ZELENEGA/LOČILNEGA PASU

Občina ima štiri krajevne skupnosti, od katerih imajo vse lastna pokopališča razen KS Pesnica. Slednja za pokopališko dejavnost uporablja okoliška pokopališča, in sicer v Šentilju, Jarenini, Mariboru, Spodnji Kungoti in ostalih krajih, ki so od naselja Pesnica precej oddaljena in tudi sama že prostorsko velikokrat omejena.

Dodatno obrazložitev gradiva je podala direktorica občinske uprave Milica Simonič Steiner.

Predsednik Komisije za varstvo okolja, prostor, komunalo, gospodarske javne službe in gospodarjenje z nepremičninami Venčeslav Toplak je podal stališče komisije.

Razprave ni bilo.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednji sklep:

Sklep 7	»Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZfisP – 1, 39/25 in 85/25 - ZPJS), Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Uradni list RS, št. 54/10, 35/18 in 24/25 – ZfisP-1), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16) in 26. člena Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19, 66/25, 16/26) je Občinski svet Občine Pesnica, dne 19. 06. 2026 sprejel sklep: 1. Potrdi se Investicijski program (IP) za investicijo Ureditev pokopališča in zelenega pasu v Pesnici (verzija 1.0), ki ga je izdelala Razvojna agencija Slovenske gorice d.o.o., z datumom 12. 06. 2026. 2. Odobri se nadaljevanje investicije. 3. Skladno z IP vrednost investicije po stalnih cenah znaša 1.636.091,33 EUR z vključenim 22 % DDV oz. 1.348.133,26 EUR brez vključenega DDV ter po tekočih cenah 1.689.129,80 EUR z vključenim 22 % DDV oz. 1.391.607,51 EUR brez vključenega DDV in se bo izvajala skladno s časovnim načrtom do maja 2028. 4. Viri financiranja: - ESRR, EU del v višini: 1.031.162,38 EUR, - RS, SLO del v višini: 181.969,82 EUR in - Občina Pesnica v višini: 475.997,60 EUR«.
---------	---

Prisotnih: 17 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE:

ZA: 17

PROTI: 0

NI GLASOVAL: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA predlog sklepa glasovalo 17 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

TOČKA 7

OBRAVNAVA IN SPREJEM NOVELACIJE INVESTICIJSKEGA PROGRAMA TRG PESNICA – FAZA 1A IN 1B

Predmet urejanja je območje centra naselja Pesnica pri Mariboru, med trgovskim centrom Tuš na zahodu, zdravstvenim domom Corona dentis na severu, potokom Cirknica na vzhodu in lokalno cesto na jugu. Gre za ravninski del središča naselja, kjer se mešajo stanovanjske in centralne dejavnosti in so dostopne z južne strani.

Dodatno obrazložitev gradiva je podala Špela Paskolo.

Predsednik Komisije za varstvo okolja, prostor, komunalo, gospodarske javne službe in gospodarjenje z nepremičninami Venčeslav Toplak je podal stališče komisije.

V razpravo sta se vključila Roman Richter in Uroš Orož, ki sta imela vprašanja glede nadaljevanja dela na trgu v Pesnici ter pokopališča v Pesnici.

Odgovor je podal župan.

Po razpravi je predsedujoči predlagal v sprejem naslednji sklep:

Sklep 8	»Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZfisP – 1, 39/25 in 85/25 - ZPJS), Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Uradni list RS, št. 54/10, 35/18 in 24/25 – ZfisP-1), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16) in 26. člena Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19, 66/25, 16/26) je Občinski svet Občine Pesnica, dne 19. 06. 2026 sprejel sklep: 1. Potrdi se Novelacija Investicijskega programa (IP) za investicijo Trg Pesnica – Faza 1A in 1B (verzija 3.1), ki ga je izdelala Razvojna agencija Slovenske gorice d.o.o., z datumom 11. 06. 2026. 2. Odobri se nadaljevanje investicije. 3. Skladno z IP vrednost investicije po stalnih cenah znaša 2.005.473,00 EUR z vključenim 22 % DDV oz. 1.648.896,23 EUR brez vključenega DDV in se bo izvajala skladno s časovnim načrtom do februarja 2027. 4. Viri financiranja: - Občina Pesnica v višini: 2.005.473,00 EUR.«
---------	---

Prisotnih: 17 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE:

ZA: 16

PROTI: 1 (Uroš Orož)

NI GLASOVAL: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA predlog sklepa glasovalo 16 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

TOČKA 8

Obravnava in sprejem odloka o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v občini Pesnica – 1. Obravnava

Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti določa, da je 24-urna dežurna služba obvezna gospodarska javna služba, ki jo mora zagotoviti občina. 24-urna dežurna služba obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh.

Dodatno obrazložitev gradiva je podala Melita Vučković.

Predsednik Komisije za varstvo okolja, prostor, komunalo, gospodarske javne službe in gospodarjenje z nepremičninami Venčeslav Toplak in predsednica Statutarno pravne komisije Mateja Rose sta podala stališči komisij.

Razprave ni bilo.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednji sklep:

Sklep 9	»Občinski svet Občine Pesnica sprejme Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe v Občini Pesnica v 1. obravnavi.«
---------	---

Prisotnih: 17 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE:

ZA: 17

PROTI:

NI GLASOVAL: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA predlog sklepa glasovalo 17 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

TOČKA 9

OBRAVNAVA IN SPREJEM SKLEPA O SOGLASJU K SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V OŠ JAKOBSKI DOL ZA ŠOLSKO LETO 2026/2027

Osnovna šola Jakobski Dol je pripravila predlog sistemizacije delovnih mest za šolsko leto 2026/2027. Predlog temelji na načrtovanem številu otrok v vrtcu, oblikovanih oddelkih, obsegu sočasnosti ter normativih za strokovne, administrativno-računovodske in tehnične delavce.

Dodatno je dokument predstavila Karmen Rotman.

Predsednica Komisije za osnovno izobraževanje, otroško skrbstvo in zdravstveno varstvo mag. Klavdija Samogy Simonič je podala stališče komisije.

Razprave ni bilo.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednji sklep:

Sklep 10	»Občinski svet Občine Pesnica sprejme Sklep o soglasju k sistemizaciji delovnih mest v OŠ Jakobski Dol za šolsko leto 2026/2027.«
----------	--

Prisotnih: 17 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE:

ZA: 17

PROTI: 0

NI GLASOVAL: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA predlog sklepa glasovalo 17 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

TOČKA 10

Obravnavna in sprejem sklepa o soglasju k sistemizaciji delovnih mest v OŠ Jarenina za šolsko leto 2026/2027

Gre za enako zadevo kot pri OŠ Jakobski Dol.

Dodatno je dokument predstavila Karmen Rotman.

Predsednica Komisije za osnovno izobraževanje, otroško skrbstvo in zdravstveno varstvo mag. Klavdija Samogy Simonič je podala stališče komisije.

Razprave ni bilo.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednji sklep:

Sklep 11	»Občinski svet Občine Pesnica sprejme Sklep o soglasju k sistemizaciji delovnih mest v OŠ Jarenina za šolsko leto 2026/2027.«
----------	--

Prisotnih: 17 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE: ZA: 17 PROTI: 0 NI GLASOVAL: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA predlog sklepa glasovalo 17 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

TOČKA 11

Obrazložitev in sprejem sklepa o soglasju k sistemizaciji delovnih mest v OŠ Pesnica za šolsko leto 2026/2027

Dodatno je sklep predstavila Karmen Rotman.

Predsednica Komisije za osnovno izobraževanje, otroško skrbstvo in zdravstveno varstvo mag. Klavdija Samogy Simonič je podala stališče komisije.

Razprave ni bilo.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednji sklep:

Sklep 12	»Občinski svet Občine Pesnica sprejme Sklep o soglasju k sistemizaciji delovnih mest v OŠ Pesnica za šolsko leto 2026/2027.«
----------	---

Prisotnih: 17 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE: ZA: 17 PROTI: 0 NI GLASOVAL: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA predlog sklepa glasovalo 17 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

TOČKA 12

Obrazložitev in sprejem pravilnika o določitvi cen programov v javnih vrtcih na območju občine Pesnica

Z vabilom za sejo ste prejeli predlog Pravilnika o določitvi cen programov v javnih vrtcih na območju Občine Pesnica. Pravilnik je bil obravnavan in potrjen na seji Komisije za osnovno izobraževanje, otroško skrbstvo in zdravstveno varstvo. Danes ste na mizo prejeli spremembo pravilnika, ki je posledica naknadno proučenega gradiva.

Dodatno je pravilnik predstavila Karmen Rotman.

Predsednici Komisije za osnovno izobraževanje, otroško skrbstvo in zdravstveno varstvo mag. Klavdija Samogy Simonič ter Statutarno pravne komisije Mateja Rose sta podali stališči komisij.

V razpravo se je vključil Uroš Orož z mnenjem, da so vrtci res dragi in da podpira subvencijo občine.

Predsedujoči je predlagal v sprejem naslednji sklep:

Sklep 13	»Občinski svet Občine Pesnica sprejme Pravilnik o določitvi cen programov v javnih vrtcih na območju Občine Pesnica.«
----------	--

Prisotnih: 17 članov Občinskega sveta.

GLASOVANJE: ZA: 17 PROTI: 0 NI GLASOVAL: 0

Predsedujoči je ugotovil, da je ZA predlog sklepa glasovalo 17 članov Občinskega sveta in da je sklep soglasno sprejet.

TOČKA 13

Pobude in vprašanja

Župan je svetnike seznanil, da bo naslednja seja predvidoma konec avgusta, ter povabil na prireditve krajevnih skupnosti.

Marija Harc je seznanila svetnike, da je bil v Jarenini obisk mednarodnega značaja. Prišli so člani društva upokojencev iz Čakovca. Skupaj so zajtrkovali in obiskali muzej Alfija Nipiča. Druženje so nadaljevali po občini. Bila pa je tudi 80. obletnica DU Jarenina.

Uroš Orož je opozoril, da so prometni znaki od križišča v Jarenini do Zmrzlenka poškodovani, ob cesti veje polomljene in grmičevje razraščeno.

Župan je podal odgovor.

Ker je bil dnevni red izčrpan in ker ni bilo več razprave, je predsedujoči sejo ob 19.37 zaključil.

Zapisala:

Monika BUSER

Pregledala direktorica Občinske uprave:

Milica Simonič

ŽUPAN

mag. Gregor ŽMAK

Točka 2

GRADIVO PREDLAGA:

ŽUPAN

GRADIVO PRIPRAVIL:

Masterplan d.o.o.
Občinska uprava

POROČEVALEC:

Predstavnik podjetja Masterplan d.o.o.
Špela Paskolo, občinska uprava

SKLEP O POTRĐITVI POSEBNE STROKOVNE PODLAGE ZA UMESTITEV TRGOVSKEGA IN TRGOVSKO POSLOVNEGA OBJEKTA V SKRAJNI JUŽNI DEL NASELJA PESNICA PRI MARIBORU V OBČINI PESNICA

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Pesnica sprejme Sklep o potrditvi Posebne strokovne podlage za umestitev trgovskega in trgovsko poslovnega objekta v skrajni južni del naselja Pesnica pri Mariboru v Občini Pesnica.



OBČINA PESNICA
ŽUPAN

Pesnica pri Mariboru 43a, 2211 Pesnica pri Mariboru, tel. 02 654 23 09
e-pošta: obcina.pesnica@pesnica.si

Številka: 3503-0008/2026-10

Datum: 22.09.2026

OBČINSKI SVET
OBČINE PESNICA

ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA SEJI OBČINSKEGA SVETA OBČINE PESNICA

NASLOV: SKLEP O POTRĐITVI POSEBNIH STROKOVNIH PODLAG ZA UMETITEV TRGOVSKEGA IN TRGOVSKO POSLOVNEGA OBJEKTA V SKRAJNI JUŽNI DEL NASELJA PESNICA PRI MARIBORU V OBČINI PESNICA

GRADIVO PRIPRAVILA: Masterplan d.o.o.
Občinska uprava Občine Pesnica

GRADIVO PREDLAGA: Občina Pesnica,
župan Občine Pesnica mag. Gregor Žmak

POROČEVALCI: Marinka Konečnik Kunst, Masterplan d.o.o.
Špela Paskolo, podsekretarka za okolje in prostor, Občina Pesnica

mag. Gregor ŽMAK
ŽUPAN

PRILOGE:

1. Sklep
2. Obrazložitev
3. Stališča do pripomb
4. Strokovne podlage

1. SKLEP

Na podlagi 8. in 11. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Pesnica (MUV, št. 13/00, spremembe in dopolnitve v MUV, št. 18/01, 21/14 (popr. 22/14) in 35/17 (obvezna razlaga v Uradnem glasilu slovenskih občin, št. 4/20)) in na podlagi 18. člena Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19, 66/25 in 16/26) je Občinski svet Občine Pesnica na ... redni seji, dne, sprejel

SKLEP O POTRĐITVI

POSEBNIH STROKOVNIH PODLAG ZA UMEŠTITEV TRGOVSKEGA IN TRGOVSKO POSLOVNEGA OBJEKTA V SKRAJNI JUŽNI DEL NASELJA PESNICA PRI MARIBORU V OBČINI PESNICA

1. člen

S tem sklepom se potrdijo Posebne strokovne podlage za umestitev trgovskega in trgovsko poslovnega objekta v skrajni južni del naselja Pesnica pri Mariboru v Občini Pesnica, na območju k.o. Ranca, ki jih je izdelalo podjetje Masterplan d.o.o., Kraljeviča Marka ulica 14, 2000 Maribor, pod številko 038-PA-SP/2026, z datumom september 2026.

2. člen

Predmetna strokovna podlaga obravnava rušitev obstoječih objektov ter gradnjo novega trgovskega in gradnjo novega trgovsko – poslovnega objekta na območju parc. št. 600/5, 600/7, 602/5, 602/12, 602/13, 592/2, 592/3 in 597/4, vse k. o. 606 - Ranca.

3. člen

Strokovne podlage sestavljajo tekstualni del in grafične priloge.

Tekstualni del obsega:

1. Uvod (namen naloge, lega in opis območja obdelave, obstoječa urbanistična dokumentacija)
2. Prostorska in pravna izhodišča
3. Opis naravnih in ustvarjenih razmer na območju
4. Obstoječa in predvidena raba prostora
5. Vplivi predvidenih ureditev na prostor in okolje
6. Predlog urbanistične ureditve – zazidalna situacija
7. Prometna in komunalna ureditev
8. Podrobni pogoji za urejanje in projektiranje

Grafični del obsega:

1. Situacija – obstoječe stanje z inventarizacijo
2. Situacija – rušitve
3. Ureditvena situacija
4. Situacija in prerezi s prikazom regulacijskih elementov
5. Prikaz priključevanja objektov na GJI in grajeno javno dobro

4. člen

Strokovne podlage so na vpogled v prostorih Občine Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43A, 2211 Pesnica pri Mariboru.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin in prične veljati osmi dan po objavi.

Številka: 3503-0008/2026

Datum:

Župan Občine Pesnica
mag. Gregor ŽMAK

OBRAZLOŽITEV

Splošno

Predmetna strokovna podlaga obravnava ureditev pogojev gradnje trgovskega objekta in trgovsko poslovnega objekta na območju parc. št. 600/5, 600/7, 602/5, 602/12, 602/13, 592/2, 592/3 in 597/4, vse k. o. 606 - Ranca.

Obravnavano območje je opredeljeno kot stavbno zemljišče s podrobnejšo namensko rabo »območja za centralne dejavnosti«, zanj pa je predvidena izdelava podrobnega prostorskega akta.

Odlok o PUP v 8. členu določa, da je treba za posege, za katere projektne dokumentacije ni mogoče izdelati neposredno na podlagi določil odloka, izdelati posebne strokovne podlage, s katerimi se določijo podrobnejši pogoji za poseg v prostor.

Ker Odlok o PUP za obravnavano območje ne določa dovolj podrobnih meril za umestitev in oblikovanje načrtovanih objektov, se za načrtovano ureditev izdelajo predmetne posebne strokovne podlage.

Namen izdelave posebne strokovne podlage je preveriti prostorske možnosti za načrtovano umestitev dveh novih objektov centralnih dejavnosti s pripadajočimi zunanji, prometnimi in infrastrukturnimi ureditvami na obravnavanem območju v Pesnici pri Mariboru ter določiti podrobnejše pogoje za njihovo umeščanje, oblikovanje in izvedbo.

Koncept in opis prostorske ureditve:

Predlagana ureditev temelji na odstranitvi obstoječih objektov ter celoviti prenovi že urbaniziranega območja. Predvidena je umestitev dveh novih objektov centralnih dejavnosti s pripadajočimi prometnimi, parkirnimi, zelenimi in infrastrukturnimi ureditvami.

V južnem delu območja je predviden trgovski objekt, v severnem delu pa trgovsko-poslovni objekt. Za trgovsko-poslovni objekt se predlaga programsko mešana zasnova, v kateri se lahko prepletajo trgovske, poslovne, storitvene, gostinske in kratkotrajne nastanitvene vsebine. Na območju se stanovanjska raba ne predlaga.

Območje se funkcionalno razdeli na gradbeno parcelo trgovsko-poslovnega objekta, gradbeno parcelo trgovskega objekta ter skupno gradbeno parcelo, namenjeno skupnim prometnim, dostopnim, infrastrukturnim, zelenim in drugim ureditvam.

Ker je obstoječi teren nižji od regionalne ceste, se predlaga njegova višinska prilagoditev, tako da se zagotovijo ustrezne navezave zunanjih površin in neposredni dostopi do pritličij objektov. Pod objektoma so predvidene tudi možnosti izvedbe kletnih oziroma podzemnih etaž.

Tipologija zazidave:

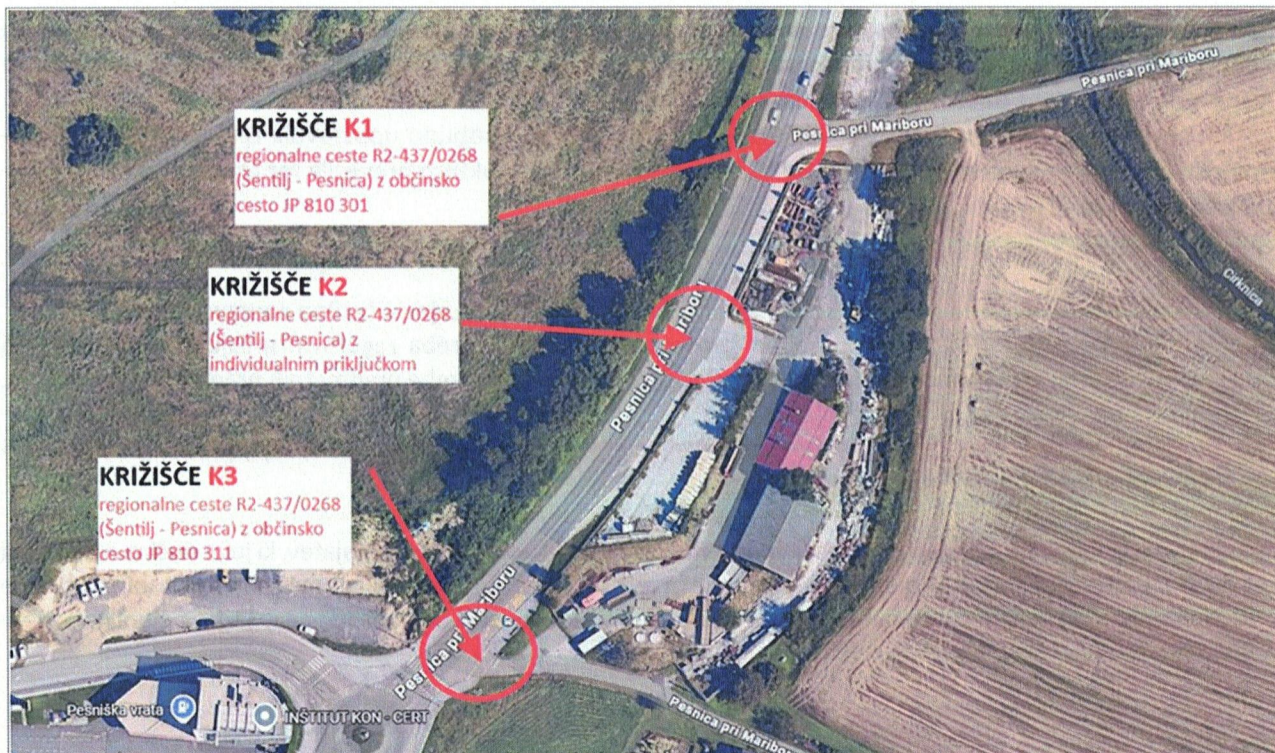
Zaradi lege na vhodu v naselje je posebna pozornost namenjena višinskemu in arhitekturnemu oblikovanju objektov. Kot pomemben referenčni objekt v prostoru se upošteva objekt Pesniška vrata. Za trgovsko-poslovni objekt se predlaga višinsko izrazitejši volumen do približno 18 m, za trgovski objekt pa nižji volumen do približno 10 m. Predlagani največji faktor zazidanosti znaša 0,40, najmanjši faktor zelenih površin pa 20 % posamezne gradbene parcele.

Objekti se postavijo znotraj določene gradbene meje, ki sta v dokumentaciji določeni kot ulična gradbena meja (GMu) in dvoriščna gradbena meja (GMd).

Prometna, infrastrukturna in krajinska ureditev

Prometna zasnova temelji na obstoječih navezavah območja na regionalno in občinsko cestno omrežje. V okviru strokovne podlage je bila upoštevana izdelana prometna kapacitetna analiza, ki obravnava tri obstoječa križišča oziroma priključke K1, K2 in K3 ter potrebne prilagoditve zavijalnih pasov.

Končne prometno-tehnične rešitve bodo določene v nadaljnji projektni dokumentaciji in usklajene z upravljavci državne in občinskih cest. Na območju se predvidevajo tudi ustrezne parkirne, manipulacijske, dostavne in intervencijske površine ter varne peš in kolesarske povezave.



Predlagana objekta se priključujeta na obstoječa oziroma načrtovana omrežja vodovoda, kanalizacije, elektroenergetskega in elektronskega komunikacijskega omrežja. Posamezne prometne in infrastrukturne navezave segajo tudi izven območja strokovne podlage, kjer so prikazane v obsegu, potrebnem za preveritev izvedljivosti celotne ureditve.

Pri nadaljnjem načrtovanju je poudarek tudi na kakovostni ureditvi parkirnih in zelenih površin, drevesni zasaditvi, ohranjanju obstoječega drevoreda ter oblikovanju arhitekturno kakovostnih fasad, posebej tistih, ki so izpostavljene pogledom z regionalne ceste, krožnega križišča in glavnih peš povezav.

Za zagotavljanje kakovostnega zelenega sistema se predlaga, da se najmanj polovica zahtevanih zelenih površin zagotovi na raščenem terenu. Pomemben krajinski element območja predstavlja obstoječi lipov drevored ob regionalni cesti, ki se predlaga ohraniti in po možnosti dopolniti.

Javna razgrnitev:

Javna razgrnitev strokovnih podlag je potekala od vključno 04.09.2026 do vključno 19.09.2026 v prostorih Občine Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43A, 2211 Pesnica pri Mariboru in na spletni strani Občine Pesnica www.pesnica.si, izvlečki iz strokovnih podlag pa so bili na vpogled na oglasni deski KS Pesnica.

V času javne razgrnitve javnost ni podala pripomb.

Predvidena zazidava je bila predstavljena tudi članom sveta KS Pesnica. Svet KS Pesnica je k ureditvam podal pozitivno mnenje, hkrati pa podal pobudi, da se preuči:

- A. Predlog za ureditev pločnika na vzhodni strani regionalne ceste.
- B. Možnost sofinanciranja in vlaganja investitorjev v čistilno napravo.

A. Stališče občine glede predloga KS Pesnica za ureditev pločnika

Predlog Krajevne skupnosti za ureditev pločnika tudi na vzhodni strani regionalne ceste ocenjujemo kot utemeljen in smiseln, zlasti z vidika zagotavljanja ustrezne prometne varnosti in povezljivosti območja za pešce. Občinska uprava Občine Pesnica bo v zvezi z možnostjo ureditve pločnika na odseku regionalne ceste od krožišča pri Pesniških vratih do predvidenega novega krožišča pri nekdanjem motelu pristopila k usklajevanju z Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo. Pri tem bo treba upoštevati tudi predvidene prostorske in prometne ureditve na območju celotne predmetne poteze.

Glede na načrtovane ureditve je mogoče pričakovati, da bo dolgoročno za zagotavljanje ustrezne povezanosti in varnosti pešcev na tem območju potrebna ureditev pločnikov na obeh straneh regionalne ceste.

Za ureditve, ki so predmet te posebne strokovne podlage, pa v tej fazi že zadostuje obstoječi enostranski pločnik na zahodni strani regionalne ceste. Ta bo zagotavljal ustrezno peš povezavo prebivalcev naselja Pesnica pri Mariboru z obema načrtovanima objektoma.

Občina bo pri nadaljnjem načrtovanju širšega območja navedeno pobudo upoštevala ter v okviru svojih pristojnosti in v sodelovanju z Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo preverila možnosti za njeno nadaljnjo izvedbo.

A. Stališče občine glede možnosti sofinanciranja in vlaganja investorjev v čistilno napravo.

Za ureditve, predvidene z navedeno posebno strokovno podlago, bo treba zagotoviti priključitev na obstoječi kanalizacijski sistem. Izvedba novih primarnih kanalizacijskih vodov za potrebe predmetnih ureditev ni predvidena.

Investitorji bodo morali pred izdajo gradbenega dovoljenja, v skladu z veljavno zakonodajo, poravnati komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo.

Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo predstavlja v tem primeru dajatev, ki jo je občina na podlagi veljavnih predpisov pristojna odmeriti za predmetne ureditve. Za zaračunavanje oziroma zahtevano sofinanciranje drugih vlaganj v komunalno infrastrukturo pa mora obstajati ustrezna pravna podlaga, ki je v obravnavanem primeru ni.

2. STROKOVNE PODLAGE



POSEBNA STROKOVNA PODLAGA ZA
UMESTITEV TRGOVSKEGA IN TRGOVSKO
POSLOVNEGA OBJEKTA V SKRAJNI JUŽNI
DEL NASELJA PESNICA PRI MARIBORU V
OBČINI PESNICA

LEGENDA

- Kanalski jašek - pravokoten
- Električna omarica
- Električni drog nizke napetosti
- Vodovodni zasun
- Svetilka na drogu
- Električni jašek
- Požiralnik - oglati
- Njiva
- Listnato drevo
- Robnik
- Stavba
- parcelne meje
- Napičje
- Kanalizacija - odpadne vode
- (Stavbe)
- ITS
- Casta
- Vodovod
- Zidana ograja
- Oporni zid
- Ograja
- Električna - nizka napetost
- PTT, telefon
- Profili
- Prevezave
- MEJA OBRABNAVANEGA OBMOČJA



NAZIV
GRAFIČNEGA
NACRTA:

Situacija - obstoječe stanje z inventarizacijo

NAROČNIK:

Zasebni

MERIL:

1:1000

ŠTEVILKA: 1

DATUM IZDELAVE:

September 2025, dopolnjevanje 23. sept. 2025

ŠTEVILKA D.N.:

038-PA-SP/2025

IZDELAVALEC:

MASTERPLAN D.O.O.

URBANISTI PROJEKTI



POSEBNA STROKOVNA PODLAGA ZA
UMESTITEV TRGOVSKEGA IN TRGOVSKO
POSLOVNEGA OBJEKTA V SKRAJNI JUŽNI
DEL NASELJA PESNICA PRI MARIBORU V
OBČINI PESNICA

LEGENDA

- Kanalski jašek - pravokoten
- Električna omarica
- Električni drog nizke napetosti
- Vodovodni zasun
- Svetilka na drogu
- Električni jašek
- Požarnik - oglati
- Nivo
- Listnato drevo
- Robnik
- Stavba
- naličje
- parcelne meje
- Napušč
- Kanalizacija - odpadne vode
- (Slavbe)
- ITS
- Cesta
- Vodovod
- Zidana ograja
- Oporni zid
- Električna - nizka napetost
- PTT, telefon
- Povezave
- MEJA OBRAVNAVANEGA OBMOČJA



NAZIV
GRAFIČNEGA
NAČRTA:

Situacija - rušitve

NAROČNIK:

Zasebni

MERILO:

1:1000

ŠTEVILKA: 2

DATUM IZDELAVE: September 2026, dopolnjen 23. sept. 2026

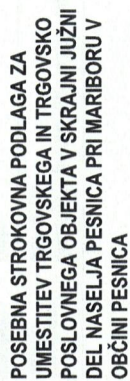
ŠTEVILKA D.N.:

038-PA-SP-2026

IZDELAVALEC:

MASTERPLAN D.O.O.

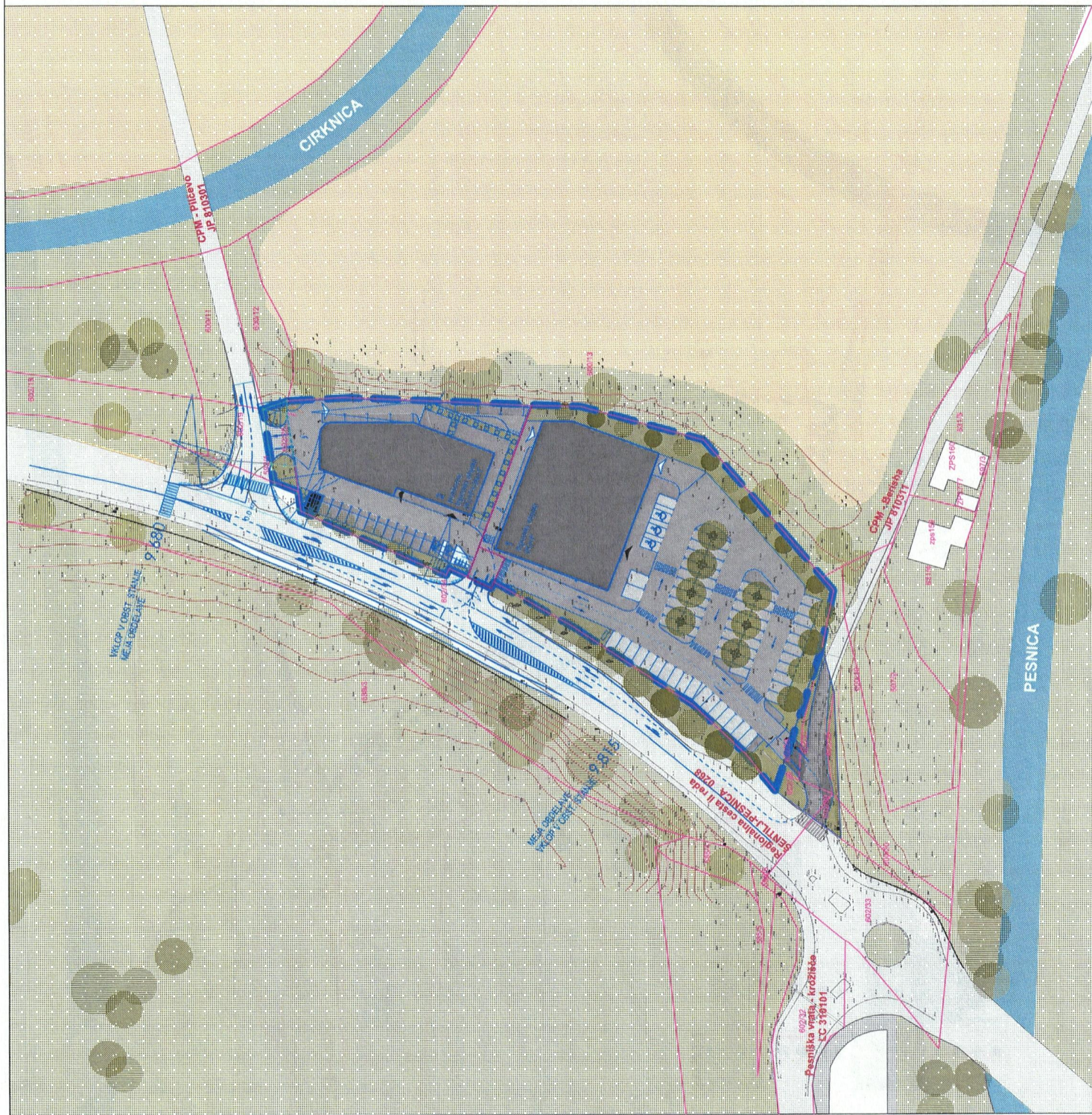
POSREDOVANJE PROSTORA

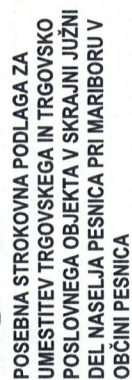


MĚJA OBRÁVNÍVANEĞA OBČINOČA

	objekt		vodi
	utřrene povrřine		nové drevo
	utřrene povrřine		nová parcelácia
	zelené povrřine		građena parcela
	vodotok		zeměřiřká parcela
	obstojící stavba		

NAZIV GRAFICNEGA NAČRTA:		Ureditvena situacija	
NAROČNIK:		Zasebni	
MERILO:		1:1000	
DATUM IZDELAVE:		September 2026, spopleten 23. sept. 2026	
ŠTEVILKA D.N.:		038-PA-SP/2026	
IZDELAVALEC:		 MASTREPLAN D.O.O. GOSPODARSTVO POSREDOVANJE	





MEJA OBRAVNAVANEGA OBMOČJA

gradišna parcela

zemljiška parcela

nova parcelacija

GM1 - ulična gradišna meja

GM4 - dvorišna gradišna meja

aktivna fasada

os drevoceida

ustvarjeni poudarek prostora

*

GP 1
poslovna stavba
FZ 0,4
FZP 20%

GP 2
trgovska stavba
FZ 0,4
FZP 20%

GP3
skupna gradbena parcela

NAZIV GRAFIČNEGA
NACRTA:

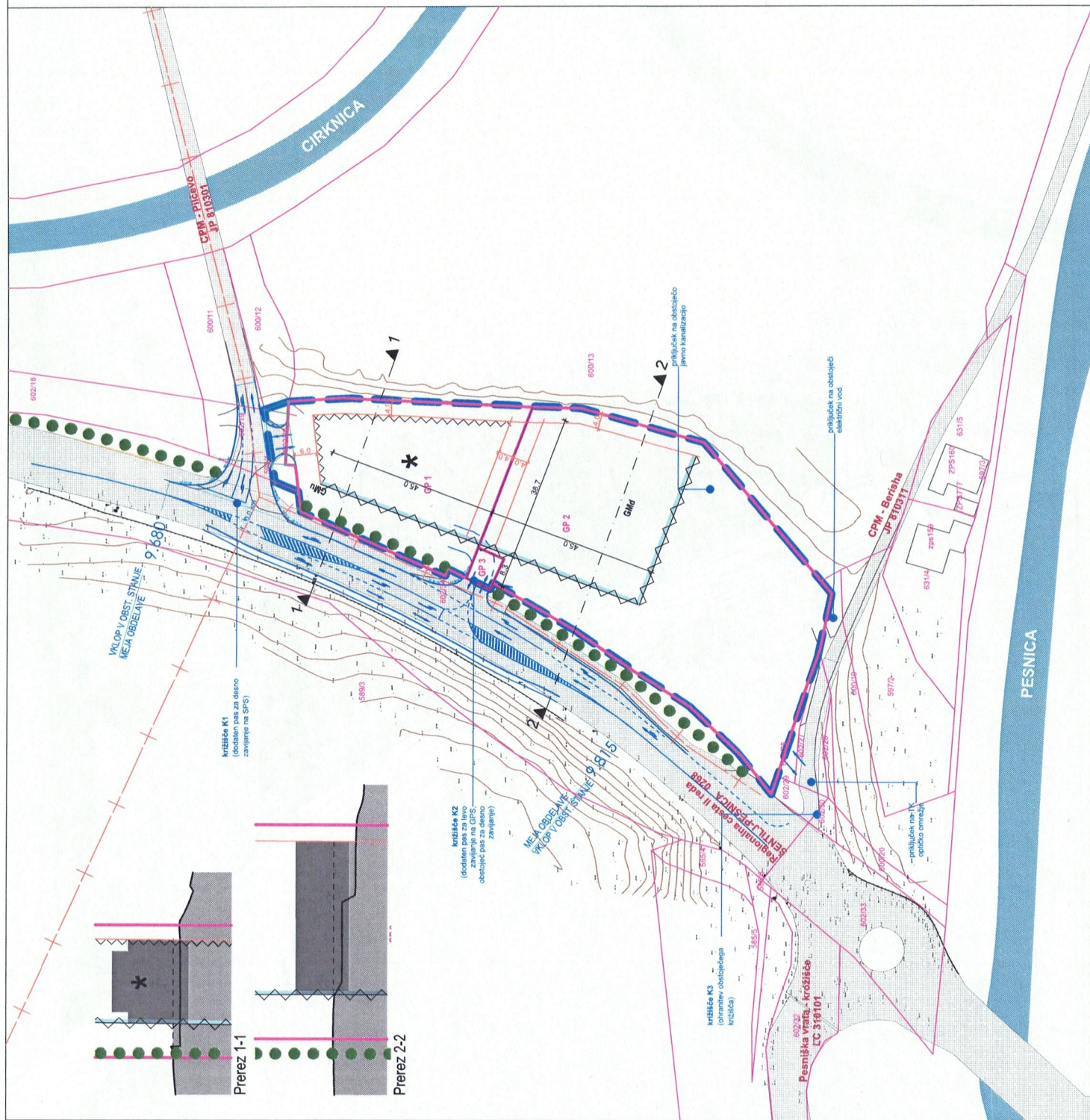
VAROČNIK: Zasebni

ŠTEVILKA: 4

DATUM IZDELAVE: September 2026, dopolnilev 23. sept. 2026

ŠTEVILKA D.N.: 038-PA-SP/2026

IZDELOVALEC: **MASTERPLAN D.O.O.**





POSEBNA STROKOVNA PODLAGA ZA
UMESTITEV TRGOVSKEGA IN TRGOVSKO
POSLOVNEGA OBJEKTA V SKRAJINI JUŽNI
DEL NASELJA PESNICA PRI MARIBORU V
OBČINI PESNICA

LEGENDA

- Kanalski jašek - pravokoten
- Električna omarica
- Električni drog nizke napetosti
- Vodovodni zasun
- Svetilka na drogu
- Električni jašek
- Požiralnik - oglati
- Nivja
- Listnato drevo
- ZKN Daljice
- Kanalizacija - odpadne vode
- Slavbe
- ITS
- Cesta
- Vodovod
- Električna - nizka napetost
- PTT, telefon
- MEJA OBRAMNAVANEGA OBMOČJA

- objekti
- utirjene površine
- zeleno površine
- vodotok
- obstoječe stavbe
- novi drevo
- vhod
- varovalni pas VODOTOK
- varovalni pas VODOVOD
- varovalni pas CESTA
- varovalni pas PTT
- varovalni pas ELEKTRIKA

NAZIV: Prikaz priključevanja objektov na GJL in
GRAFIČNEGA NAČRTA: grajeno javno dobro

NAROČNIK: Zasebni

MERILO: 1:1000

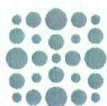
ŠTEVILKA: 5

DATUM IZDELAVE: September 2026, dopolnjen 23. sept. 2026

ŠTEVILKA D.N.: 038-PA-SP/2026

IZDELOVALEC: MASTERPLAN D.O.O.

STETANJE PROJEKTA



MASTERPLAN D.O.O.
UREJANJE PROSTORA

Kraljeviča Marka ulica 14
2000 Maribor, Slovenija

 info@masterplan.si

 www.masterplan.si

**POSEBNA STROKOVNA PODLAGA
ZA UMETITEV TRGOVSKEGA
IN TRGOVSKO POSLOVNEGA OBJEKTA
V SKRAJNI JUŽNI DEL NASELJA
PESNICA PRI MARIBORU,
V OBČINI PESNICA**

September 2026
Dopolnitev, september 2026

PROJEKT: POSEBNA STROKOVNA PODLAGA ZA UMETITEV
TRGOVSKEGA IN TRGOVSKO POSLOVNEGA OBJEKTA V
SKRAJNI JUŽNI DEL NASELJA PESNICA PRI MARIBORU V
OBČINI PESNICA

NAROČNIK: zasebni

IZDELAL: MASTERPLAN, urejanje prostora, svetovanje in druge storitve, d.o.o.
Kraljeviča Marka ulica 14, 2000 Maribor

NOSILEC NALOGE: Bernarda GOTLIN,
univ. dipl. inž. kraj. arh.
PKA PPN ZAPS 1868



SODELUJOČI: Maša ČELEBIĆ, mag. inž. arh.
Peter CAFUTA, univ. dipl. inž. geod.
Marinka KONEČNIK KUNST, univ. dipl. ekon.

ŠT. NALOGE: 038-PA-SP/2026

IZDELANO: September 2026, dopolnitev - september 2026

DIREKTOR:
Peter CAFUTA, univ. dipl. inž. geod.

A large, stylized handwritten signature in blue ink, likely belonging to Peter Cafuta, the director.

KAZALO VSEBINE

I. TEKSTUALNI DEL

1	UVOD	5
1.1	Uvodne obrazložitve	5
1.2	Namen in predmet strokovne podlage	5
1.3	Vsebina strokovne podlage	6
1.4	Območje obravnave	7
2	PROSTORSKA IN PRAVNA IZHODIŠČA	8
2.1	Veljavni občinski prostorski akti	8
2.2	Namenska raba prostora in način urejanja območja	8
2.3	Pogoji za poseganje v prostor po Odloku o PUP	9
2.4	Urbanistični načrt za naselje Pesnica pri Mariboru kot strokovno izhodišče	10
2.5	Upoštevanje temeljnih pravil urejanja prostora po ZUreP-3	11
3	OPIS NARAVNIH IN USTVARJENIH RAZMER NA OBMOČJU	12
3.1	Naravne značilnosti	12
3.2	Ustvarjene značilnosti	16
4	OBSTOJEČA IN PREDVIDENA RABA PROSTORA	20
4.1	Obstoječa raba prostora	20
4.2	Predvidena preureditev in raba prostora	20
5	VPLIVI PREDVIDENIH UREDITEV NA PROSTOR IN OKOLJE	21
5.1	Vpliv na prostorsko podobo in sosednja območja	21
5.2	Vpliv na promet, dostopnost in gospodarsko javno infrastrukturo	22
5.3	Vpliv na naravne razmere in okolje	22
6	PREDLOG URBANISTIČNE UREDITVE – ZAZIDALNA SITUACIJA	23
6.1	Lega, namembnost in osnovna zasnova objektov	24
6.2	Urbanistični kazalci	25
6.3	Funkcionalna organizacija območja	25
6.4	Arhitekturna in krajinska zasnova	26
7	PROMETNA IN KOMUNALNA UREDITEV	26
7.1	Prometna ureditev	27
7.2	Mirujoči promet, dostava in intervencija	29
7.3	Gospodarska javna infrastruktura	29
8	USMERITVE ZA UREJANJE IN NADALJNJE PROJEKTIRANJE	33
8.1	Usmeritve glede dopustnih dejavnosti	33
8.2	Lega, velikost in oblikovanje objektov	33
8.3	Fasade, materiali, tehnični elementi in označevanje	35
8.4	Zelene površine in drevesna zasaditev	35

8.5	Promet, parkiranje, peš in kolesarski promet.....	35
8.6	Gospodarska javna infrastruktura.....	36
8.7	Ureditev terena, geološko-geomehanski in vodni pogoji	36
8.8	Faznost izvedbe	36

II. GRAFIČNI DEL

1. SITUACIJA – OBSTOJEČE STANJE Z INVENTARIZACIJO
2. SITUACIJA – RUŠITVE
3. UREDITVENA SITUACIJA
4. SITUACIJA IN PREREZI S PRIKAZOM REGULACIJSKIH ELEMENTOV
5. PRIKAZ PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GJI IN GRAJENO JAVNO DOBRO

1 UVOD

1.1 UVODNE OBRAZLOŽITVE

Na območju Občine Pesnica se kot temeljni prostorski akt uporabljajo prostorske sestavine dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine, na izvedbeni ravni pa se prostor ureja z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih v občini Pesnica (v nadaljnjem besedilu: Odlok o PUP).

Obravnavano območje je opredeljeno kot stavbno zemljišče s podrobnejšo namensko rabo »območja za centralne dejavnosti«, zanj pa je predvidena izdelava podrobnega prostorskega akta.

Odlok o PUP v 8. členu določa, da je treba za posege, za katere projektne dokumentacije ni mogoče izdelati neposredno na podlagi določil odloka, izdelati posebne strokovne podlage, s katerimi se določijo podrobnejši pogoji za poseg v prostor.

Ker Odlok o PUP za obravnavano območje ne določa dovolj podrobnih meril za umestitev in oblikovanje načrtovanih objektov, se za načrtovano ureditev izdelajo predmetne posebne strokovne podlage.



Slika 1: Prikaz lokacije v širšem prostoru (vir: Google Earth)

1.2 NAMEN IN PREDMET STROKOVNE PODLAGE

Namen izdelave posebne strokovne podlage je preveriti prostorske možnosti za načrtovano umestitev dveh novih objektov centralnih dejavnosti s pripadajočimi zunanjimi, prometnimi in infrastrukturnimi ureditvami na obravnavanem območju v Pesnici pri Mariboru ter določiti podrobnejše pogoje za njihovo umeščanje, oblikovanje in izvedbo.

Posebna strokovna podlaga se izdeluje na podlagi 8. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v občini Pesnica, ki določa, da je treba za posege v prostor, za katere projektne dokumentacije ni mogoče izdelati neposredno na podlagi določil odloka, izdelati posebne strokovne podlage, na osnovi katerih se opredelijo podrobnejši pogoji za poseg v prostor.

Potreba po izdelavi posebne strokovne podlage izhaja iz dejstva, da Odlok o PUP za obravnavano območje ne določa vseh podrobnejših meril in pogojev, potrebnih za neposredno projektiranje načrtovanih objektov in spremljajočih ureditev. S strokovno podlago se zato preveri ustreznost predvidene prostorske ureditve glede na značilnosti obstoječega prostora ter določijo podrobnejša izhodišča in pogoji za nadaljnjo pripravo projektne dokumentacije.

Predmet strokovne podlage je zlasti:

- preveritev umestitve načrtovanih objektov glede na obstoječo pozidavo, parcelno strukturo in značilnosti območja;
- določitev zasnove, lege, velikosti in oblikovanja objektov;
- določitev funkcionalne organizacije območja ter ureditev zunanjih in zelenih površin;
- ureditev prometnega dostopa, notranjih prometnih površin, mirujočega prometa ter peš in kolesarskih povezav;
- preveritev možnosti priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo;
- upoštevanje obstoječih omejitev, varovalnih pasov in drugih prostorskih pogojev;
- določitev faznosti izvedbe načrtovanih ureditev;
- določitev podrobnejših pogojev za projektiranje in izvedbo načrtovanih objektov in ureditev.

Pri izdelavi strokovne podlage se upoštevajo veljavna občinska prostorska dokumentacija, obstoječe stanje prostora, izdelane strokovne rešitve, projektni pogoji pristojnih upravljavcev in nosilcev urejanja prostora ter druga razpoložljiva strokovna gradiva.

Posebna strokovna podlaga predstavlja strokovno osnovo za pripravo projektne dokumentacije za načrtovano gradnjo in določa podrobnejše prostorske, urbanistične, arhitekturne, prometne in infrastrukturne pogoje, potrebne za usklajeno in izvedljivo ureditev obravnavanega območja.

1.3 VSEBINA STROKOVNE PODLAGE

Posebna strokovna podlaga je izdelana na podlagi 8. člena Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v občini Pesnica, ki določa, da je treba za posege v prostor, za katere projektne dokumentacije ni mogoče izdelati neposredno na podlagi določil odloka, izdelati posebne strokovne podlage, na osnovi katerih se opredelijo podrobnejši pogoji za poseg v prostor.

Vsebina posebne strokovne podlage je oblikovana ob upoštevanju vsebinskih zahtev 11. člena Odloka o PUP in obsega zlasti:

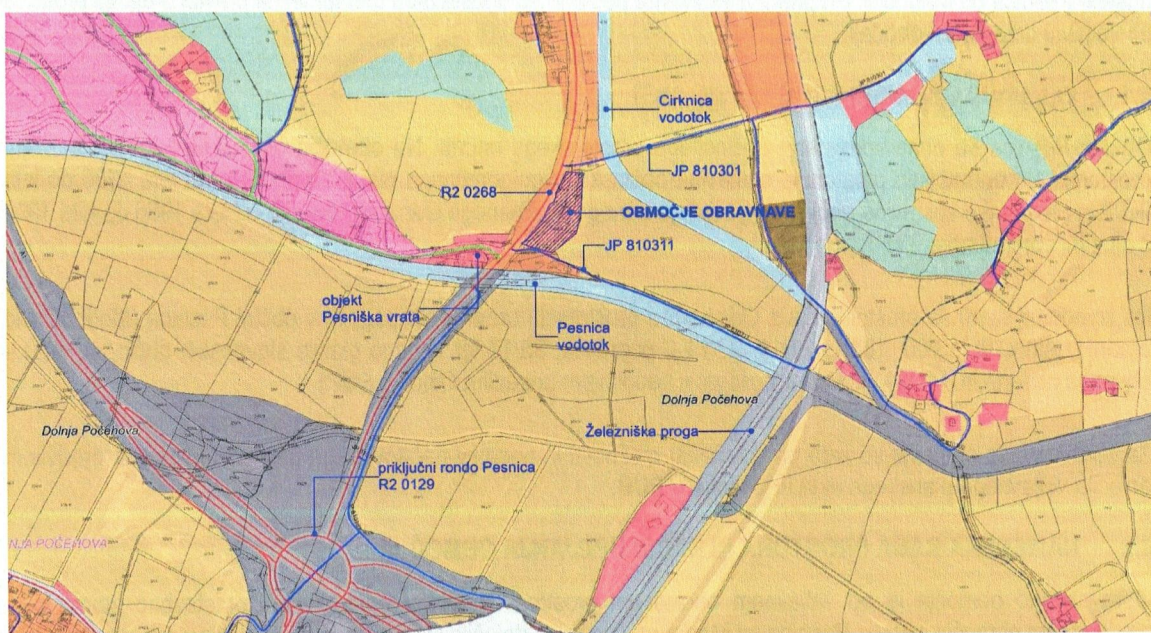
- opis naravnih in ustvarjenih razmer na območju;
- prikaz obstoječe in predvidene rabe prostora;
- ugotovitev vplivov predvidenih prostorskih ureditev na prostor in okolje;
- zazidalno situacijo s pogoji za funkcionalne in oblikovalske rešitve območja in objektov;
- situacijo z rešitvami prometne in komunalne infrastrukture.

Na podlagi izvedenih analiz in predlagane urbanistične rešitve se v strokovni podlagi določijo tudi podrobnejši pogoji za umeščanje, oblikovanje, prometno in infrastrukturno urejanje ter izvedbo načrtovanih objektov in spremljajočih ureditev.

1.4 OBMOČJE OBRAVNAVE

Območje obravnave se nahaja na skrajnem južnem delu naselja Pesnica pri Mariboru, vzhodno od regionalne ceste II. reda R2-437, odsek 0268 Šentilj–Pesnica, in severno od krožnega križišča v južnem delu naselja.

Območje leži med vodotokoma Pesnica na južni in Cirknica na severovzhodni strani. Na severni strani ga omejuje javna pot JP 810301 CPM–Pilčevo, na južni strani pa javna pot JP 810311 CPM–Beriša. Zaradi lege neposredno ob regionalni cesti predstavlja območje del južnega vhoda v naselje Pesnica pri Mariboru.



Slika 2: Lokacija območja obravnave na prikazu namenske rabe prostora (vir: PISO)

Območje posebne strokovne podlage obsega zemljišča s parc. št. 600/5, 600/7, 602/5, 602/12, 602/13, 592/2, 592/3 in 597/4, vse k. o. 606 Ranca, Občina Pesnica. Skupna površina območja znaša približno 7.376 m² oziroma 0,74 ha.



Slika 3: Prikaz parcel na območju obravnave (vir: eProstor)

Območje je v obstoječem stanju pozidano. Značilnosti obstoječe pozidave, rabe prostora, prometne in komunalne opremljenosti ter druge prostorske danosti so podrobneje obravnavane v nadaljnjih poglavjih strokovne podlage.

2 PROSTORSKA IN PRAVNA IZHODIŠČA

Prostorska in pravna izhodišča za pripravo posebne strokovne podlage predstavljajo veljavni občinski prostorski akti, določila Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v občini Pesnica, ki urejajo obravnavano območje, ter druga strokovna in razvojna gradiva občine.

V nadaljevanju so prikazani veljavni način urejanja območja, njegova namenska raba, pogoji za poseganje v prostor do sprejetja predvidenega podrobnega prostorskega akta ter relevantne usmeritve Urbanističnega načrta za naselje Pesnica pri Mariboru. Pri pripravi strokovne podlage so upoštevana tudi temeljna pravila urejanja prostora po veljavni državni zakonodaji.

2.1 VELJAVNI OBČINSKI PROSTORSKI AKTI

Občina Pesnica še nima sprejetega občinskega prostorskega načrta. Na območju občine se zato kot temeljni prostorski akt uporabljajo prostorske sestavine občinskega dolgoročnega plana za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorske sestavine občinskega srednjeročnega družbenega plana za obdobje od leta 1986 do leta 1990 z njunimi spremembami in dopolnitvami.

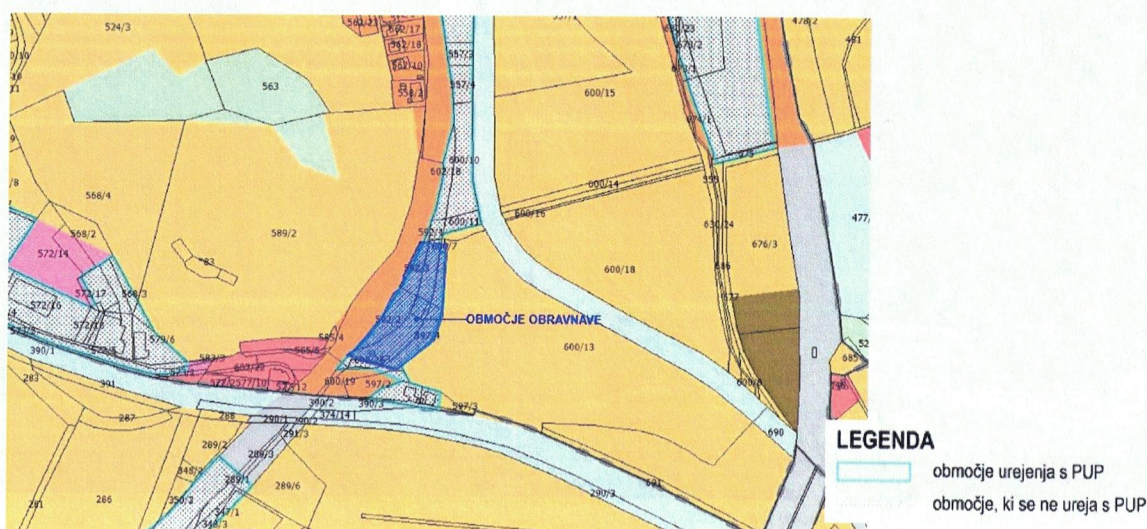
Na izvedbeni ravni se prostor ureja z Odlokom o prostorskih ureditvenih pogojih v občini Pesnica (Medobčinski uradni vestnik, št. 13/00, 18/01, 21/14, 22/14 – popravek, 35/17 ter Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/20 – obvezna razlaga in 47/22 – obvezna razlaga; v nadaljnjem besedilu: Odlok o PUP).

Za obravnavano območje so zato pri določanju možnosti in pogojev načrtovanega posega relevantna predvsem določila veljavnega planskega akta in **Odloka o PUP**.

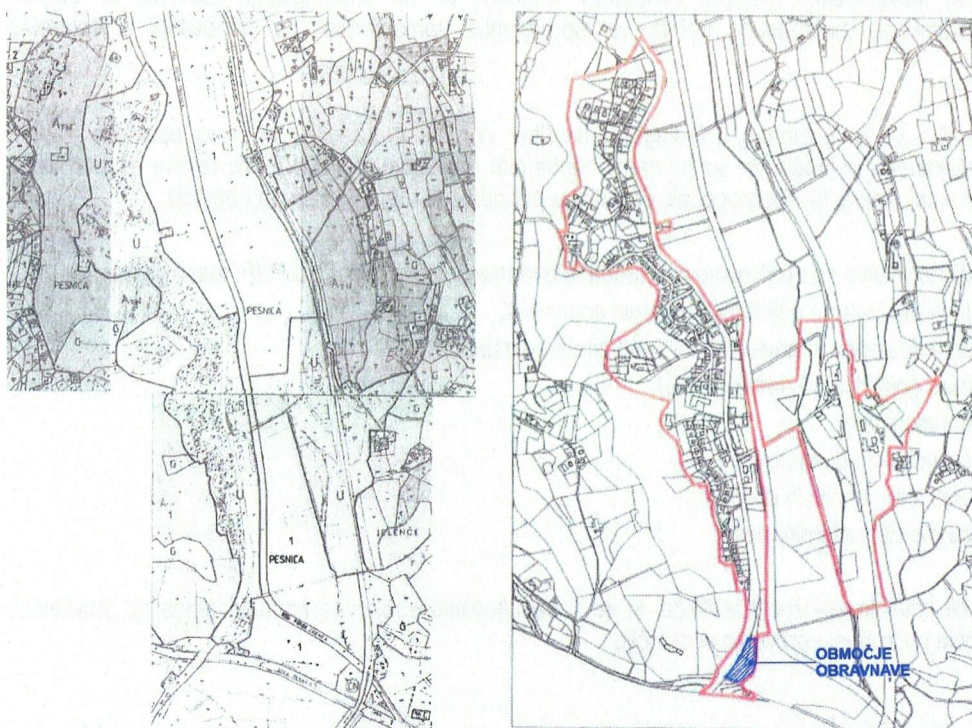
2.2 NAMENSKA RABA PROSTORA IN NAČIN UREJANJA OBMOČJA

Obravnavano območje je po veljavnem občinskem prostorskem planu opredeljeno kot stavbno zemljišče v ureditvenem območju naselja Pesnica pri Mariboru. Glede na določila in grafične prikaze veljavnega prostorskega akta je območje namenjeno centralnim dejavnostim.

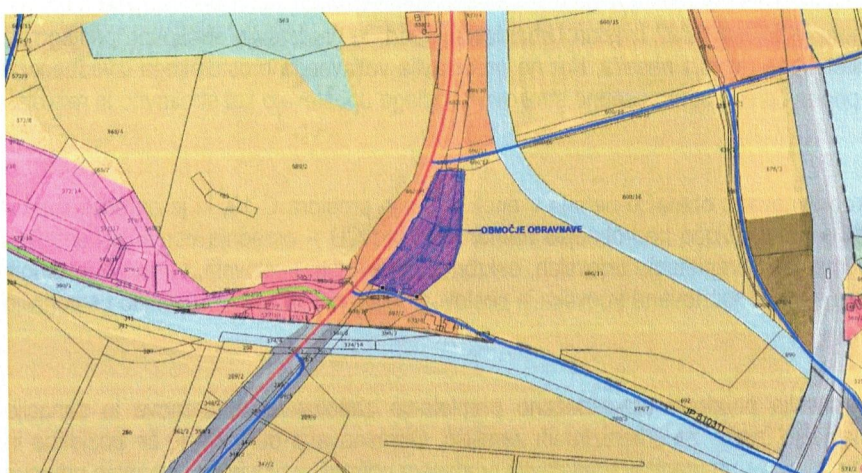
Za območje je predvidena izdelava podrobnejšega prostorskega izvedbenega akta. Do njegovega sprejetja se posegi v prostor izvajajo pod pogoji Odloka o PUP, zlasti ob upoštevanju posebnih določil za območja, za katera je predvidena izdelava prostorskega izvedbenega načrta.



Slika 4: Prikaz prostorskih in prometnih meril in pogojev na katastrski podlagi (vir: Spremembe in dopolnitve odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Pesnica, 2014)



Slika 5: Meja UON v veljavnem prostorskem planu (leto 2007)



Slika 6: Prikaz prostorskih in prometnih meril (vir: PISO, julij 2026)

2.3 POGOJI ZA POSEGANJE V PROSTOR PO ODLOKU O PUP

Odlok o PUP v 8. členu določa, da je treba za posege v prostor, za katere projektne dokumentacije ni mogoče izdelati neposredno na podlagi določil odloka, izdelati posebne strokovne podlage, na osnovi katerih se opredelijo podrobnejši pogoji za poseg v prostor.

Ker Odlok o PUP za načrtovano ureditev obravnavanega območja ne določa vseh podrobnejših pogojev glede lege, velikosti, oblikovanja in funkcionalne organizacije objektov ter pripadajočih ureditev, se ti pogoji podrobneje določijo s predmetno strokovno podlago.

Za obravnavano območje je predvidena izdelava podrobnejšega prostorskega izvedbenega akta. Odlok o PUP v 22. členu določa, da so na takšnih območjih do sprejetja predvidenega prostorskega akta med drugim dopustne

novogradnje znotraj funkcionalnih zemljišč obstoječih objektov, če ne onemogočajo zasnove in izvedbe predvidenega prostorskega izvedbenega načrta, ter spremembe namembnosti za stanovanja in centralne dejavnosti.

Obravnavano območje je že pozidano. Predlagana ureditev pomeni preureditev in novo pozidavo znotraj obstoječega urbaniziranega območja ter se namenja centralnim dejavnostim. Pri pripravi rešitve je zato treba zagotoviti, da načrtovani posegi ne onemogočajo celovitega prihodnjega urejanja širšega območja.

Pri pripravi urbanistične rešitve se upoštevajo tudi druga relevantna določila Odloka o PUP, zlasti glede:

- umeščanja in oblikovanja objektov centralnih dejavnosti,
- zagotavljanja dostopov, manipulativnih in parkirnih površin,
- odmikov med objekti in od parcelnih mej,
- varovalnih pasov cest,
- cestnih priključkov in dostopov,
- zagotavljanja intervencije in dostave,
- potrebnega števila parkirnih mest.

Iz navedenih določil izhajajo splošna izhodišča, ki se v nadaljevanju strokovne podlage glede na značilnosti konkretnega območja podrobneje preverijo in določijo.

2.4 URBANISTIČNI NAČRT ZA NASELJE PESNICA PRI MARIBORU KOT STROKOVNO IZHODIŠČE

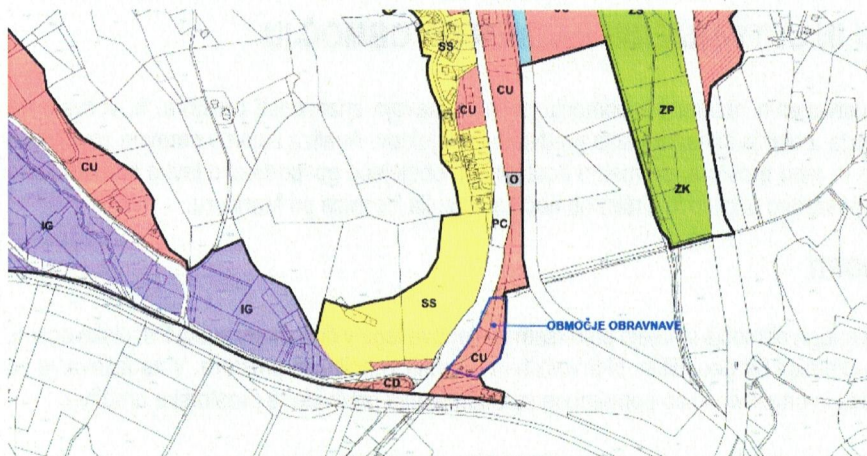
Za naselje Pesnica pri Mariboru je bil leta 2022 izdelan Urbanistični načrt, ki predstavlja strokovno podlago za načrtovanje prihodnjega prostorskega razvoja naselja. Ker ne predstavlja veljavnega prostorskega izvedbenega akta, se njegove vsebine pri pripravi predmetne posebne strokovne podlage upoštevajo kot strokovno in razvojno izhodišče.

Po Urbanističnem načrtu se obravnavano območje nahaja v enoti urejanja prostora C-19, ki je opredeljena kot območje centralnih dejavnosti s prevladujočo podrobnejšo namensko rabo CU – osrednja območja centralnih dejavnosti. Ta območja so namenjena prepletanju trgovskih, oskrbnih, storitvenih, poslovnih, upravnih in drugih centralnih dejavnosti ter bivanju, zato je načrtovana trgovska in poslovna dejavnost skladna z razvojno usmeritvijo območja.

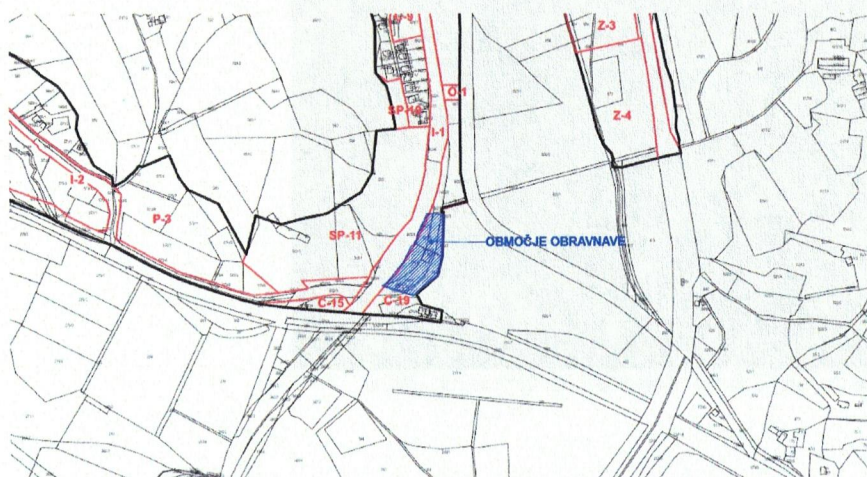
Urbanistični načrt za razvoj naselja poudarja uravnoteženo prepletanje zapolnjevanja, prenove in sanacije obstoječih območij ter racionalnejšo izrabo že urbaniziranih zemljišč. Obravnavano območje je že pozidano in infrastrukturno opremljeno, zato njegova preureditev predstavlja predvsem notranji razvoj in funkcionalno prenovu obstoječega dela naselja.

Za območja centralnih dejavnosti Urbanistični načrt predvideva urbanistično in arhitekturno izrazitejše objekte, pri čemer morajo biti njihova lega, velikost in oblikovanje prilagojeni širši prostorski strukturi, obstoječim referenčnim objektom, silhueti naselja in pomembnim vedutam. Zaradi lege obravnavanega območja na južnem vходу v Pesnico pri Mariboru je posebej pomembno kakovostno oblikovanje objektov in odprtih površin ter oblikovanje prepoznavne vhodne podobe naselja.

Regionalna cesta skozi Pesnico je v Urbanističnem načrtu opredeljena kot osrednji prometni koridor naselja, ob katerem je treba zagotavljati varno in kakovostno vključevanje motornega, peš in kolesarskega prometa. Pri urejanju območja je zato pomembno zagotoviti ustrezne navezave na obstoječe prometno omrežje, varne peš in kolesarske povezave ter kakovostno krajinsko ureditev parkirnih in drugih odprtih površin.



Slika 7: Podrobnejša namenska raba površin (vir: Urbanistični načrt za naselje Pesnica pri Mariboru - podrobnejši del urbanističnega načrta, leto 2022)



Slika 8: Enote urejanja prostora (vir: Urbanistični načrt za naselje Pesnica pri Mariboru - podrobnejši del urbanističnega načrta, leto 2022)

Navedene usmeritve predstavljajo strokovno izhodišče za pripravo predlagane urbanistične rešitve ter za določitev podrobnejših pogojev za umeščanje in oblikovanje objektov, prometnih površin in zelenih ureditev na obravnavanem območju.

2.5 UPOŠTEVANJE TEMELJNIH PRAVIL UREJANJA PROSTORA PO ZUREP-3

Pri pripravi posebne strokovne podlage so upoštevana tudi relevantna temeljna pravila urejanja prostora po ZUreP-3.

Načrtovana ureditev temelji na prenovi in intenzivnejši rabi že pozidanega in infrastrukturno opremljenega območja, s čimer sledi načelu racionalne rabe prostora in notranjega razvoja naselja. Pri zasnovi se zagotavljajo ustrezno razmerje med grajenimi in zelenimi površinami, učinkovita prometna dostopnost in povezanost z gospodarsko javno infrastrukturo.

Zaradi lege na južnem vходу v naselje se pri oblikovanju objektov in zunanjih ureditev upoštevajo tudi načela ohranjanja in ustvarjanja prostorske prepoznavnosti, odnos do obstoječih vedut ter kakovostno vključevanje novih ureditev v širšo strukturo naselja. Pri določitvi podrobnejših pogojev za načrtovano ureditev se upoštevajo zlasti namembnost, lega, velikost in oblikovanje objektov, organizacija gradbenih parcel, prometna ureditev, priključevanje na gospodarsko javno infrastrukturo, varstveni interesi in faznost izvedbe.

3 OPIS NARAVNIH IN USTVARJENIH RAZMER NA OBMOČJU

V okviru opisa naravnih in ustvarjenih razmer na območju se obravnavajo značilnosti prostora, ki vplivajo na možnosti njegovega nadaljnjega urejanja in načrtovanja predvidenih objektov. Analiza zajema naravne značilnosti območja, obstoječo pozidavo in rabo prostora, prometno dostopnost, obstoječo gospodarsko javno infrastrukturo ter prostorske povezave z neposredno okolico in širšim območjem naselja Pesnica pri Mariboru.

3.1 NARAVNE ZNAČILNOSTI

Naravne značilnosti obravnavanega območja izhajajo predvsem iz njegove lege v dolinskem svetu Pesniške doline, bližine vodotokov Pesnica in Cirknica ter geoloških, hidroloških in reliefnih značilnosti prostora. V nadaljevanju so prikazane tiste naravne danosti in omejitve, ki so pomembne za načrtovanje predvidene prostorske ureditve.



Slika 9: Prikaz lokacije v širšem prostoru, vidni dolina vodotoka Pesnice in Cirknice (vir: iObcina)

Relief in značilnosti terena

Obravnavano območje leži v dolinskem delu naselja Pesnica pri Mariboru. Za širši prostor občine je značilno menjavanje dolinskega in gričevnatega sveta, obravnavano območje pa se nahaja na pretežno ravnem oziroma zelo položnem terenu.

Nadmorske višine na območju se gibljejo približno med 255 in 260 m, nakloni terena pa so majhni. Reliefne značilnosti zato same po sebi ne predstavljajo bistvene omejitve za načrtovano pozidavo, pri nadaljnjem načrtovanju pa je treba upoštevati lokalne geološko-geomehanske razmere ter način odvajanja površinskih in padavinskih voda.



Slika 10: Prikaz reliefa na širšem območju (vir: iObcina)

Površinske vode in poplavna ogroženost

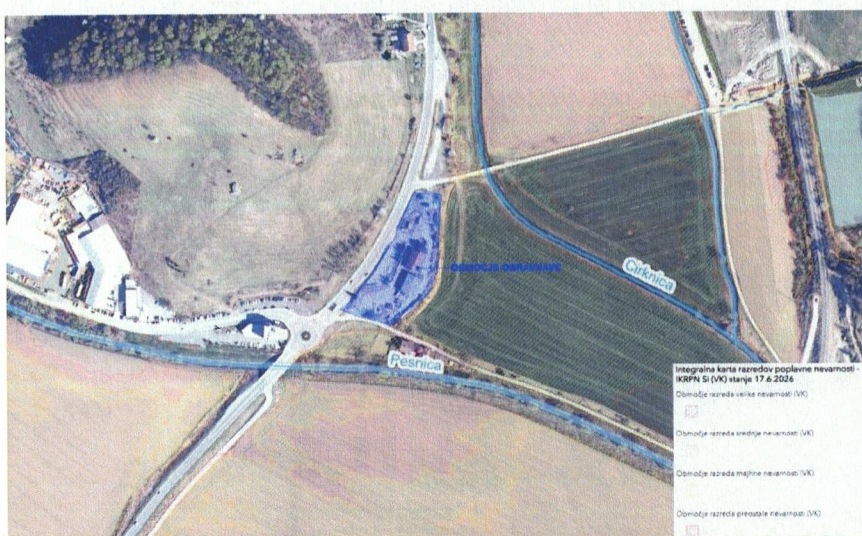
Obravnavano območje leži v bližini dveh vodotokov. Južno od območja poteka vodotok Pesnica, severovzhodno pa Cirknica, njuno sotočje pa se nahaja v neposredni bližini območja obravnave.

Po opozorilni karti poplav se območje nahaja na robu območja zelo redkih oziroma katastrofalnih poplav. Po integralni karti razredov poplavne nevarnosti samo območje obravnave ni uvrščeno v razred velike, srednje ali majhne poplavne nevarnosti, območja poplavne nevarnosti pa se pojavljajo v neposredni bližini, predvsem ob vodotokih Pesnica in Cirknica.

Bližina vodotokov in poplavno ogroženih površin predstavlja pomembno izhodišče predvsem pri načrtovanju nivolet, odvajanja padavinskih voda in drugih ureditev, ki bi lahko vplivale na obstoječe odtočne razmere.



Slika 11: Prikaz poplavnega območja (vir: Atlas voda, Opozorilna karta poplav)



Slika 12: Prikaz poplavnega območja (vir: Atlas voda, integralna karta razredov poplavne nevarnosti, IKRPN SI - VK, stanje 17. 6. 2026)

Erozijska ogroženost

Po podatkih Atlasa voda se obravnavano območje nahaja na erozijsko ogroženem območju, za katerega veljajo ukrepi oziroma omejitve zaradi varstva pred erozijskimi procesi.

Pri načrtovanju je zato treba zagotoviti, da posegi ne povečujejo erozijske ogroženosti, ne povzročajo koncentriranega oziroma nenadzorovanega odvajanja voda ter ne poslabšujejo stabilnosti terena. Posebno pozornost je treba nameniti načrtovanju vkopov, nasipov, brežin ter odvajanju padavinskih in zalednih voda.



Slika 13: Prikaz erozijskega območja (vir: Atlas voda)

Plazljivost in geološko-geomehanske razmere

Po karti verjetnosti pojavljanja plazov je del obravnavanega območja uvrščen v območje zelo majhne verjetnosti pojavljanja plazov.

Glede na načrtovano gradnjo in predvidene posege v teren je treba v nadaljnjih fazah projektiranja preveriti dejanske geološko-geomehanske razmere na lokaciji ter jim prilagoditi način temeljenja, izvedbo morebitnih vkopov in nasipov, ureditev brežin ter odvajanje voda.



Slika 14: Prikaz plazovijih območij (vir: Atlas voda)

Naravovarstvene in druge naravne omejitve

Na območju obravnave niso evidentirane naravne vrednote, zavarovana območja narave ali druga območja varstva narave, ki bi neposredno omejevala načrtovano ureditev.

Na območju prav tako niso evidentirani varovalni gozdovi ali gozdni rezervati. Obravnavano območje ne leži znotraj vodovarstvenega območja.

Navedene omejitve zato ne predstavljajo bistvenega dejavnika pri umeščanju predvidenih objektov, pri nadaljnjem načrtovanju pa je treba upoštevati morebitne pogoje pristojnih nosilcev urejanja prostora.



Slika 15: Prikaz naravovarstvenih območij (vir: iObcina)

Vegetacija in krajinske značilnosti

Obravnavano območje je pretežno pozidano in urejeno, zato na njem ni obsežnejših naravnih vegetacijskih sestojev.

Pomembnejši vegetacijski in krajinski element predstavlja obstoječi lipov drevored ob regionalni cesti. Drevored prostorsko ločuje območje od regionalne ceste, zmanjšuje vizualno izpostavljenost obstoječe pozidave ter sodeluje pri oblikovanju podobe južnega vhoda v naselje Pesnica pri Mariboru. Zaradi njegove prostorske in krajinske vloge predstavlja pomembno izhodišče za zasnovo zelenih površin in oblikovanje predvidene ureditve.



Slika 16: Panorama na območje obravnave z regionalne ceste, viden obcestni drevored (vir: Google maps)

3.2 USTVARJENE ZNAČILNOSTI

Ustvarjene značilnosti obravnavanega območja določajo predvsem obstoječa pozidava, parcelna in prometna struktura, gospodarska javna infrastruktura ter odnos območja do širše grajene strukture naselja Pesnica pri Mariboru. Zaradi lege neposredno ob regionalni cesti in na južnem vstopu v naselje je pomemben tudi vizualni in funkcionalni odnos območja do sosednjih ureditev.

V nadaljevanju so obravnavane značilnosti obstoječe pozidave in rabe prostora, parcelne strukture, prometne dostopnosti, gospodarske javne infrastrukture ter prostorskih in vizualnih povezav s širšim območjem naselja.

Obstoječa pozidava in raba prostora

Obravnavano območje je v obstoječem stanju pretežno pozidano in urejeno. Na območju se nahajajo obstoječi objekti ter pripadajoče manipulacijske, prometne in druge utrjene površine.

Obstoječa pozidava je razmeroma nizke intenzivnosti in ne izkorišča vseh prostorskih možnosti območja. Glede na lego ob regionalni cesti, neposredno dostopnost in bližino obstoječe gospodarske javne infrastrukture ima območje značilnosti že urbaniziranega prostora, primerne za funkcionalno prenov oziroma intenzivnejšo rabo.

Obstoječi objekti in ureditve so prikazani v grafičnem delu strokovne podlage na prikazu obstoječega stanja z inventarizacijo.



Slika 17: Prikaz obstoječe pozidave, pogled s severa in juga (vir: Google Map)

Parcelna struktura

Območje obravnave obsega več zemljiških parcel v k. o. 606 Ranca. Parcelna struktura je posledica obstoječega načina rabe in dosedanjega razvoja območja ter se ne ujema v celoti s predvideno funkcionalno organizacijo nove ureditve.

Pri načrtovanju je zato treba parcelno strukturo prilagoditi predvideni razporeditvi objektov, dostopov, parkirnih in manipulacijskih površin, zelenih površin ter gospodarske javne infrastrukture. Gradbene parcele morajo biti oblikovane tako, da posameznemu objektu omogočajo normalno uporabo, vzdrževanje, prometni dostop, intervencijo in priključevanje na gospodarsko javno infrastrukturo.

Prometna dostopnost in obstoječe prometne povezave

Obravnavano območje leži neposredno ob regionalni cesti R2-437, odsek 0268 Šentilj–Pesnica, ki predstavlja glavno prometno povezavo skozi naselje Pesnica pri Mariboru in omogoča navezavo območja na širše prometno omrežje.

Območje ima več obstoječih prometnih navezav. Na severni strani se navezuje na javno pot JP 810301 CPM–Pilčevo, na južni strani pa na javno pot JP 810311 CPM–Beriša. Na območju je prisoten tudi obstoječi individualni priključek na regionalno cesto.

V neposredni bližini južnega roba območja se nahaja krožno križišče, preko katerega je zagotovljena navezava na širše cestno omrežje. Zaradi lege ob regionalni cesti in bližine krožnega križišča je območje prometno dobro dostopno, vendar so obstoječi priključki pomemben dejavnik pri načrtovanju nove prometne ureditve.



Slika 18: Prikaz prometne infrastrukture (vir: PISO)



Slika 19: Prikaz jugovzhodnega dostopa do območja obravnave po lokalni cesti LC 810311 (podloga Google Earth)

Kulturna dediščina

Na območju obravnave ni evidentiranih enot registrirane kulturne dediščine, ki bi neposredno omejevale načrtovano prostorsko ureditev.

Peš in kolesarske povezave

Območje je vključeno tudi v obstoječi in načrtovani sistem peš povezav naselja. Posebej pomembna je povezava ob severnem robu območja, ki predstavlja del širše peš povezave skozi naselje.

Ob regionalni cesti so na posameznih odsekih že urejene površine za pešce, medtem ko je v območju nekaterih obstoječih priključkov ureditev peš in kolesarskega prometa pomanjkljiva oziroma ni kontinuirana.

Pri nadaljnjem urejanju je zato pomembno zagotoviti varne in neposredne povezave med načrtovanimi objekti, javnimi peš površinami, parkirišči ter širšim omrežjem peš in kolesarskih povezav.



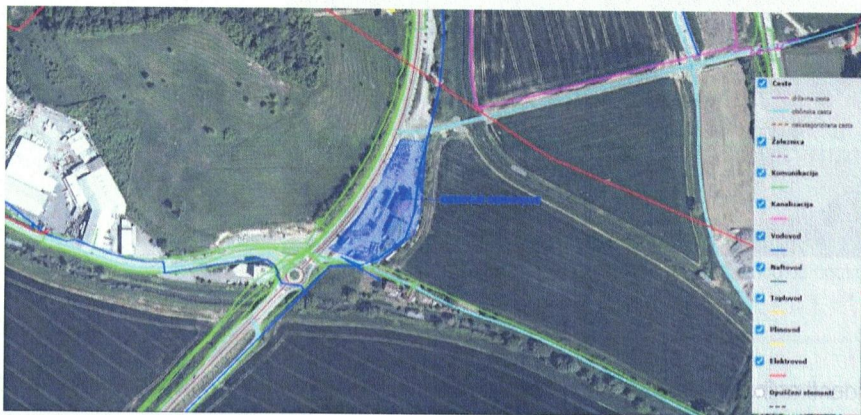
Slika 20: Prikaz kontaktne cone med območjem obdelave in glavne peš poti naselja (podloga Google Earth)

Gospodarska javna infrastruktura

Obravnava območje je komunalno opremljeno oziroma se nahaja v neposredni bližini obstoječih omrežij gospodarske javne infrastrukture.

Na območju oziroma ob njegovem robu potekajo obstoječi vodi vodovodnega, kanalizacijskega, elektroenergetskega in elektronskega komunikacijskega omrežja. Večina omrežij poteka ob obstoječih prometnih površinah oziroma v njihovem neposrednem zaledju.

Obstoječa infrastrukturna opremljenost predstavlja ugodno izhodišče za načrtovano ureditev, hkrati pa je treba pri umeščanju novih objektov in zunanjih ureditev upoštevati trase obstoječih vodov, njihove varovalne pasove ter morebitne potrebe po zaščiti ali prestavitvi posameznih vodov.



Slika 21: Prikaz GJI omrežja (vir: PISO)

Prostorska struktura in odnos do naselja

Naselje Pesnica pri Mariboru se je razvijalo pretežno vzdolžno ob regionalni cesti in na robovih dolinskega prostora. Obravnavano območje leži na skrajnem južnem delu grajene strukture naselja in predstavlja eno prvih urbaniziranih območij ob prihodu iz smeri Maribora. Zaradi tega ima območje posebno vlogo pri oblikovanju južnega vhoda v naselje. Njegova ureditev vpliva na zaznavanje prehoda iz odprtega oziroma prometnega prostora v grajeno strukturo Pesnice pri Mariboru.

V neposredni okolici se pojavljajo različni tipi pozidave in dejavnosti. Prostorska struktura zato ni povsem homogena, kar omogoča določeno stopnjo oblikovalske svobode, vendar zahteva usklajeno oblikovanje novih objektov in odprtih površin.



Slika 22: Prikaz analize ožjega območja (podloga Google Earth)

Vizualne značilnosti, vedute in prostorske dominante

Zaradi lege ob regionalni cesti je območje izrazito vizualno izpostavljeno. Iz smeri Maribora predstavlja eno prvih grajenih območij naselja, zato pomembno sodeluje pri oblikovanju vhodne vedute Pesnice pri Mariboru.

V širšem prostoru so prisotni posamezni prepoznavni objekti in prostorske dominante, med katerimi je v neposredni bližini območja tudi objekt Pesniška vrata. Pri umeščanju novih objektov je zato treba upoštevati obstoječa prostorska razmerja, pomembne smeri pogledov in razmerje med novimi stavbnimi volumni ter obstoječimi dominantami. Posebno pomembni so pogledi z regionalne ceste, območja krožnega križišča in severne peš povezave. Ti predstavljajo ključne smeri zaznavanja načrtovane ureditve in pomembno izhodišče za oblikovanje fasad, stavbnih volumnov in zunanjih površin.



Slika 23: Formiranje vhodne vedute na območju obdelave (podloga Google Earth)

4 OBSTOJEČA IN PREDVIDENA RABA PROSTORA

Obravnavano območje je že pozidano in infrastrukturno opremljeno. Predvidena ureditev temelji na odstranitvi obstoječih objektov in celovitem preoblikovanju območja v funkcionalno in prostorsko usklajeno celoto z novim trgovskim in trgovsko-poslovnim objektom ter pripadajočimi prometnimi, parkirnimi, manipulacijskimi, zelenimi in infrastrukturnimi ureditvami. Z novo ureditvijo se ohranja in nadgrajuje usmeritev območja v centralne dejavnosti, hkrati pa se vzpostavljajo jasnejša funkcionalna organizacija, učinkovitejša raba zemljišč, urejene prometne in parkirne površine, izboljšana peš dostopnost ter celovitejša krajinska ureditev.

4.1 OBSTOJEČA RABA PROSTORA

Obravnavano območje je v obstoječem stanju pozidano. Na njem se nahajajo obstoječi objekti ter pripadajoče prometne, manipulacijske, parkirne, utrjene in zelene površine.

Pozidava in zunanje ureditve so nastajale postopoma in ne tvorijo enotno zasnovane prostorske celote. Del območja zavzemajo utrjene in prometne površine, del pa manj intenzivno izkoriščene površine.

Obstoječa raba območja je podrobneje prikazana v grafičnem delu strokovne podlage na načrtu »Situacija – obstoječe stanje z inventarizacijo«.

4.2 PREDVIDENA PREUREDITEV IN RABA PROSTORA

Za izvedbo načrtovane prostorske ureditve se predvideva odstranitev obstoječih objektov in tistih spremljajočih ureditev, ki niso združljive z novo urbanistično zasnovo. Obstoječi prostorski in krajinski elementi, ki jih je mogoče kakovostno vključiti v novo ureditev, se ohranijo, zlasti obstoječi lipov drevored ob regionalni cesti.

Na območju se predvideva umestitev dveh novih objektov centralnih dejavnosti – trgovskega in trgovsko-poslovnega objekta – s pripadajočimi zunanjimi, prometnimi, parkirnimi, manipulacijskimi in zelenimi površinami. V južnem delu območja je predviden trgovski objekt, v severnem delu pa trgovsko-poslovni objekt. Objekta sta umeščena vzdolžno v smeri sever–jug, skladno z obliko območja, potekom regionalne ceste ter prostorskimi značilnostmi neposredne okolice.

Ob objektih se uredijo potrebne površine za parkiranje, manipulacijo, dostavo in intervencijo ter varne peš in kolesarske povezave. Parkirne površine se členijo z zelenimi otoki in drevesno zasaditvijo, ob regionalni cesti pa se v največji možni meri ohranja obstoječi lipov drevored.

Predvidena ureditev je zasnovana kot funkcionalno povezana celota, pri čemer so posamezne rabe razporejene glede na potrebe obeh objektov, prometno dostopnost, varnost uporabnikov ter odnos do sosednjih površin. Prometne in infrastrukturne ureditve se načrtujejo usklajeno za celotno območje, peš povezave pa se navezujejo na obstoječe in načrtovane javne površine.

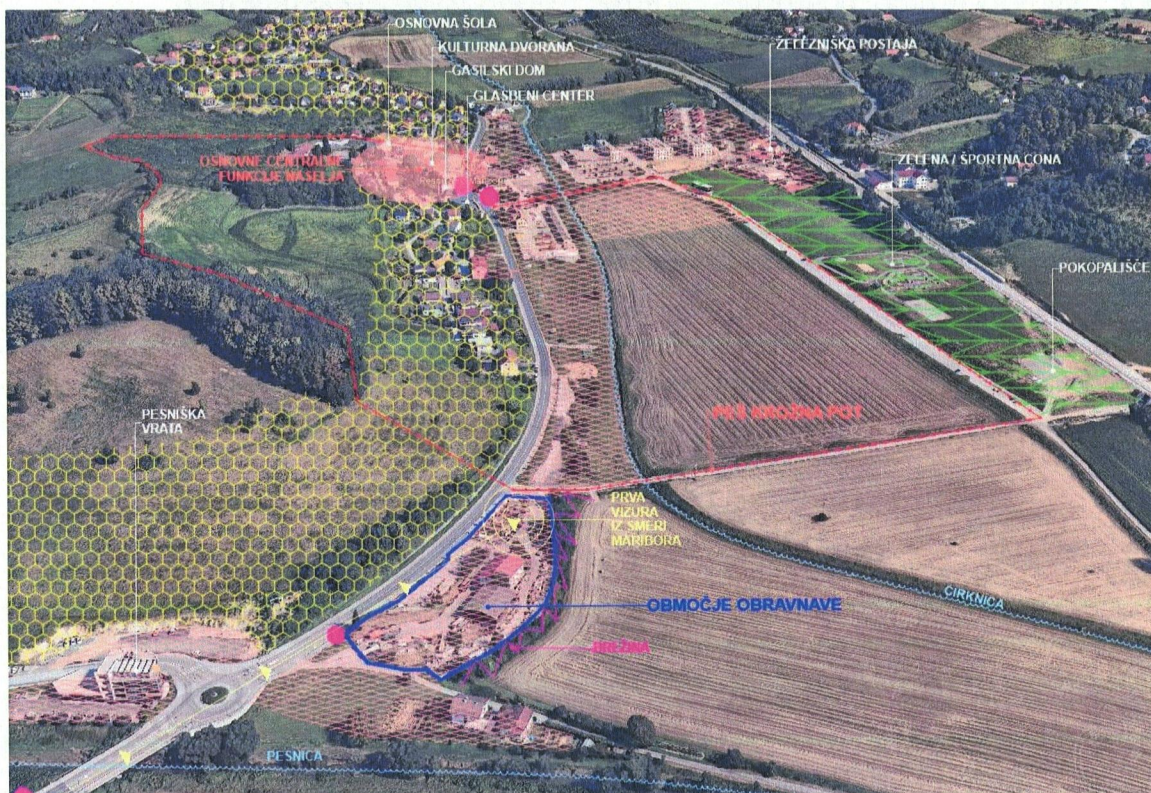
Predvidena objekta se priključita na obstoječa oziroma načrtovana omrežja gospodarske javne infrastrukture. Način priključevanja in potrebne prilagoditve infrastrukture so podrobneje obravnavani v poglavju prometne in komunalne ureditve.

Organizacija območja omogoča tudi fazno izvedbo posameznih objektov, pri čemer mora vsaka faza predstavljati funkcionalno, prometno in komunalno zaključeno celoto.

Predvidene odstranitve in načrtovana raba prostora so prikazane v grafičnem delu strokovne podlage na načrtih »Situacija – rušitve« in »Ureditvena situacija«.

5 VPLIVI PREDVIDENIH UREDITEV NA PROSTOR IN OKOLJE

Predvidena ureditev pomeni preoblikovanje že pozidanega in infrastrukturno opremljenega območja na južnem vstopu v naselje Pesnica pri Mariboru. Ker se poseg izvaja znotraj obstoječega urbaniziranega prostora, njegovi vplivi izhajajo predvsem iz spremembe prostorske organizacije, povečane intenzivnosti rabe, umestitve novih stavbnih volumnov, sprememb prometne ureditve ter krajinskega preoblikovanja območja.



Slika 24: Prikaz analize širšega območja (podloga Google Earth)

Pri presoji vplivov so pomembni predvsem odnos načrtovanih ureditev do širše prostorske strukture naselja, vhodne vedute, sosednjih zemljišč in odprte krajine, prometnega omrežja, vodnega režima ter obstoječe gospodarske javne infrastrukture.

5.1 VPLIV NA PROSTORSKO PODOBO IN SOSEDNJA OBMOČJA

Naselje Pesnica pri Mariboru se je razvijalo pretežno vzdolžno ob regionalni cesti in na robovih dolinskega prostora. Obravnavano območje se iz smeri Maribora nahaja na začetku bolj strnjene grajene strukture naselja in zato predstavlja pomemben del njegovega južnega vhoda.

Predvidena ureditev bo zaradi novih stavbnih volumnov in intenzivnejše rabe vplivala na zaznavo tega dela naselja. **Ob ustreznem oblikovanju objektov, zunanjih površin in zelenega sistema lahko poseg prispeva k jasnejši prostorski opredelitvi vhoda v naselje ter k oblikovanju bolj urejene in prepoznavne prostorske podobe.**

Pri umeščanju in oblikovanju objektov je treba posebno pozornost nameniti njihovem razmerju do regionalne ceste, obstoječe pozidave, odprte krajine in pomembnih smeri pogledov. **Večji stavbni volumni morajo biti ustrezno členjeni, vizualno izpostavljene fasade pa kakovostno oblikovane.**

Pomemben krajinski element predstavlja obstoječi lipov drevored ob regionalni cesti. Njegovo ohranjanje in vključevanje v novo ureditev zmanjšuje vizualni vpliv nove pozidave in prispeva k kontinuiteti zelenega roba območja.

Na vzhodni in jugovzhodni strani območje prehaja proti odprtemu dolinskemu prostoru. Predvidena ureditev ostaja znotraj že urbaniziranega območja, zato ne pomeni širitve pozidave na nova zemljišča. Z ustreznimi zelenimi robovi, odmiki in oblikovanjem zunanjih površin se lahko vpliv na odprto krajino dodatno omili.

5.2 VPLIV NA PROMET, DOSTOPNOST IN GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO

Z umestitvijo trgovskega in trgovsko-poslovnega objekta se bo povečala prometna obremenitev območja zaradi prometa obiskovalcev, zaposlenih in dostave. Območje je že navezano na regionalno in občinsko cestno omrežje, predvidena prometna ureditev pa temelji na prilagoditvi obstoječih priključkov in izvedbi ukrepov, določenih s prometno analizo.

Predvidena ureditev omogoča tudi izboljšanje peš in kolesarske dostopnosti. Območje je v neposrednem stiku z javnimi potmi in načrtovanimi peš povezavami naselja, zato je mogoče zagotoviti varnejše in bolj neposredne povezave med objekti, javnimi prometnimi površinami in širšim območjem naselja.

Načrtovani objekti se priključujejo na obstoječa omrežja gospodarske javne infrastrukture. Zaradi nove razporeditve objektov in zunanjih ureditev bodo potrebni novi priključki ter po potrebi zaščita ali prilagoditev posameznih obstoječih vodov. Ob upoštevanju projektnih pogojev upravljavcev obstoječa infrastrukturna opremljenost ne predstavlja ovire za izvedbo načrtovane ureditve.

5.3 VPLIV NA NARAVNE RAZMERE IN OKOLJE

Obravnavano območje se nahaja v bližini vodotokov Pesnica in Cirknica ter na območju, kjer je treba upoštevati erozijske razmere in način odvajanja padavinskih voda.

Zaradi obsega utrjenih površin v predvideni ureditvi je treba zagotoviti ustrezno zbiranje, zadrževanje, čiščenje in odvajanje padavinskih voda. Rešitve morajo biti zasnovane tako, da se ne povečujejo površinski odtok, erozijski procesi ali obremenitve sosednjih zemljišč in vodotokov.

Ob upoštevanju ugotovljenih naravnih značilnosti območja, projektnih pogojev pristojnih upravljavcev ter predlaganih krajinskih, prometnih in infrastrukturnih ukrepov niso prepoznani vplivi, ki bi sami po sebi onemogočali izvedbo načrtovane prostorske ureditve.

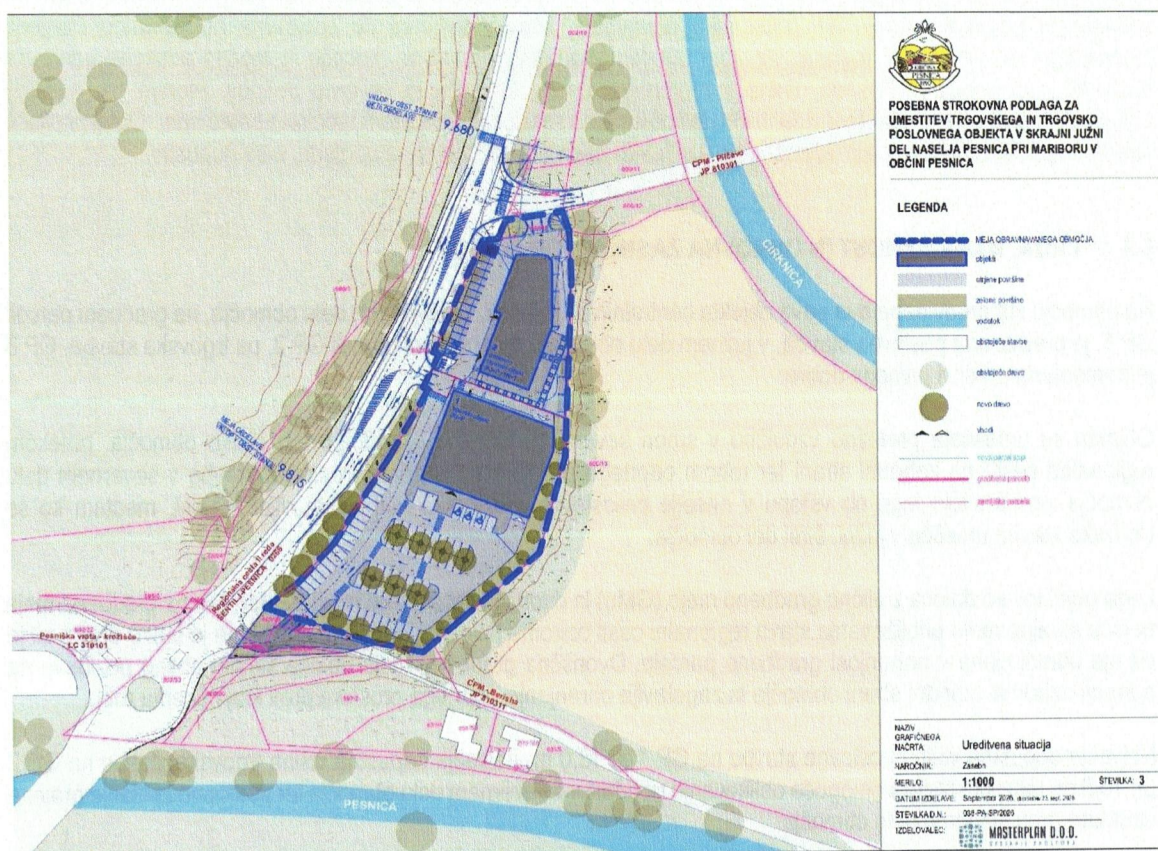
Ključni pogoji za zmanjšanje vplivov predvidene ureditve so kakovostno oblikovanje južnega vhoda v naselje, ohranjanje in dopolnjevanje zelenega sistema, ustrezna prometna ureditev, nadzorovano ravnanje s padavinskimi vodami ter uskladitev posegov z obstoječo gospodarsko javno infrastrukturo.

6 PREDLOG URBANISTIČNE UREDITVE – ZAZIDALNA SITUACIJA

Predlagana urbanistična ureditev predstavlja celovito preoblikovanje obstoječega pozidanega območja na južnem vходу v naselje Pesnica pri Mariboru. Zasnova temelji na umestitvi trgovskega in trgovsko-poslovnega objekta s pripadajočimi prometnimi, parkirnimi, manipulacijskimi, zelenimi in infrastrukturnimi ureditvami.

Pri zasnovi so upoštevane obstoječe prostorske značilnosti območja, njegova podolgovata oblika, lega ob regionalni cesti, stik z odprto krajino, prometna dostopnost, obstoječa gospodarska javna infrastruktura ter izrazita vizualna izpostavljenost območja na južnem vstopu v naselje.

Predlagana zazidalna situacija določa osnovno funkcionalno in oblikovalsko organizacijo območja ter predstavlja izhodišče za določitev podrobnejših pogojev za projektiranje.



Slika 25: Ureditvena situacija z urbanističnimi pogoji posebne strokovne podlage za skrajni južni del naselja Pesnica pri Mariboru v Občini Pesnica

Pri zasnovi prostora so se smiselno upoštevali projektni pogoji Občine Pesnica, povzeti v nadaljevanju:

Pri načrtovanju je treba upoštevati določila PUP glede umestitve, oblikovanja in funkcionalne organizacije objektov ter spremljajočih zunanjih ureditev.

Gradbena parcela mora biti oblikovana tako, da omogoča normalno uporabo in vzdrževanje objekta ter vse potrebne spremljajoče ureditve, vključno z dostopi, intervencijskimi potmi, mirujočim prometom, zelenimi površinami in priključevanjem na gospodarsko javno infrastrukturo. Pri umeščanju objektov je treba upoštevati ambientalne kvalitete obstoječe zasnove naselja, vertikalne gabarite, odmike od sosednjih objektov, naklone streh ter smeri slemen.

Zaradi vizualne izpostavljenosti območja mora biti gradbena parcela urejena s kakovostnimi krajinskimi ureditvami in arhitekturo, ki se z izborom materialov, barv in oblikovanja vključuje v obstoječo podobo naselja. Ob glavni peš povezavi je treba zagotoviti ustrezen brezvišinski dostop do poslovnega objekta. Parkirišča je treba členiti z zelenimi otoki in intenzivno zasaditi s srednje visoko drevesno zasaditvijo; zagotoviti je treba najmanj eno drevo na štiri parkirna mesta oziroma najmanj 30 % pokritost parkirnih površin s krošnjami dreves. Drevesa morajo biti razporejena čim bolj enakomerno.

Pri načrtovanju objektov je treba ohraniti in ustrezno zavarovati obstoječi lipov drevored ob regionalni cesti. Ekološki otoki ter drugi pomožni in tehnični objekti morajo biti umeščeni na vizualno manj izpostavljena mesta in ustrezno estetsko zakriti, na primer z lesenimi, netransparentnimi ograjami ali zelenjem. V sklopu gradbenih parcel je treba predvideti tudi ustrezna mesta za kolesa in skiroje.

Stavbe morajo biti zasnovane tako, da zagotavljajo ustrezno senčenje in zaščito pred pregrevanjem. Višinski in volumenski poudarki morajo biti prostorsko utemeljeni, stavbni volumni pa praviloma horizontalno členjeni. Uporabljajo se kakovostni, trajni in vizualno umirjeni materiali; intenzivne, kričeče in močno odsevne barve ter materiali niso dopustni. Fasade, vidne z regionalne ceste, krožišča in severne pešpoti, morajo biti posebej kakovostno oblikovane. Servisni in tehnični deli objekta ne smejo biti usmerjeni proti tem površinam. Oglasni piloni, strešni napisi in drugi elementi, ki posegajo v silhueto naselja ali pomembne poglede, niso dopustni.

6.1 LEGA, NAMEMBNOST IN OSNOVNA ZASNOVA OBJEKTOV

Na območju sta predvidena dva nova objekta centralnih dejavnosti. V severnem delu območja, na gradbeni parceli GP 1, je predvidena poslovna stavba, v južnem delu območja, na gradbeni parceli GP 2, pa trgovska stavba. GP 3 je namenjena ureditvi javnega dobra.

Objekta se umeščata pretežno vzdolžno v smeri sever-jug, skladno s podolgovato obliko območja, potekom regionalne ceste na zahodni strani ter robom odprtega prostora na vzhodu. Poslovna stavba v severnem delu območja zaradi svoje lege ob vstopu v naselje predstavlja prostorsko bolj izpostavljen objekt, medtem ko se trgovska stavba umešča v južni, širši del območja.

Lega objektov se določa z ulično gradbeno mejo (GMu) in dvoriščno gradbeno mejo (GMd). Ulična gradbena meja določa skrajno mejo približevanja stavb regionalni cesti oziroma javnemu prostoru; stavba se je lahko dotika ali je od nje odmaknjena v notranjost gradbene parcele. Dvoriščna gradbena meja določa skrajni obseg pozidave na notranji oziroma vzhodni strani območja in zagotavlja ohranjanje odprtega prostora proti krajinskemu robu.

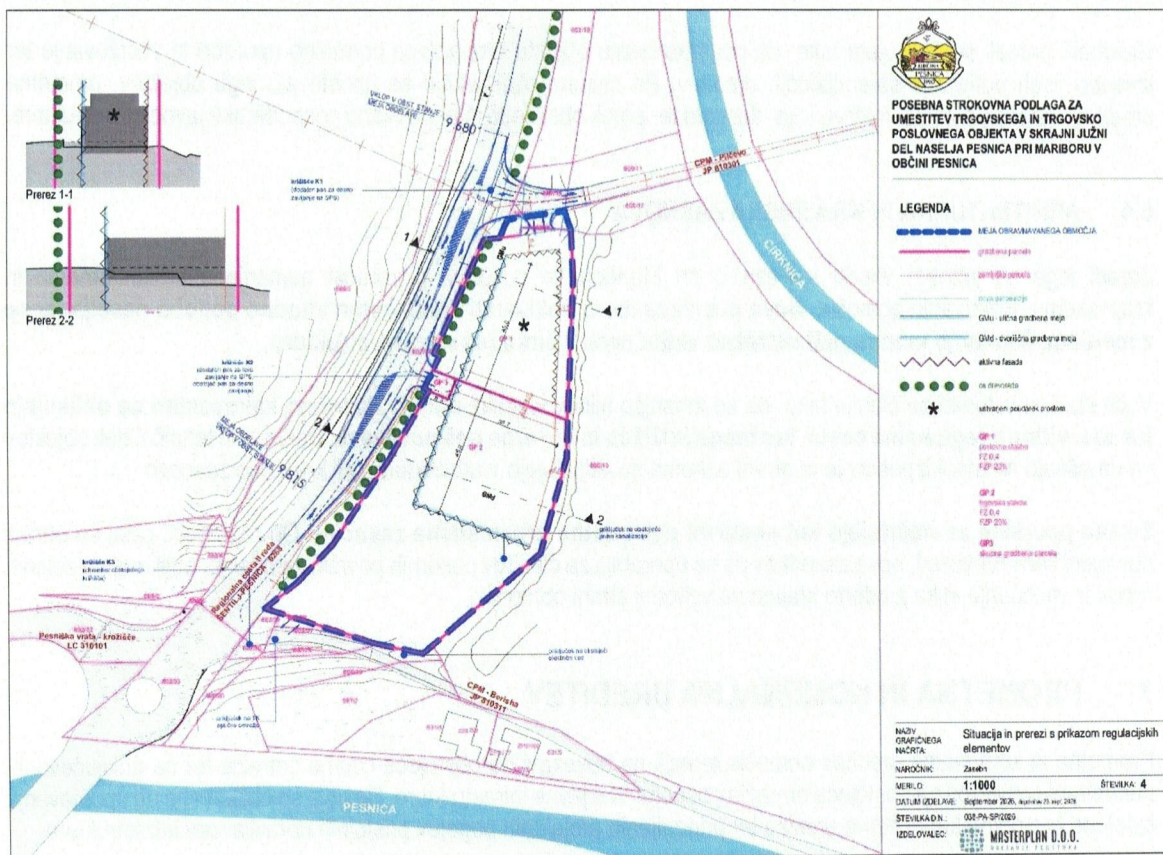
Največja dopustna višina poslovne stavbe na GP 1 je 18,0 m, največja dopustna višina trgovske stavbe na GP 2 pa 10,0 m. Višinska razlika omogoča oblikovanje poudarka v severnem delu območja ter postopno znižanje grajene strukture proti južnemu delu območja.

Na severnem delu GP 1 je določen ustvarjeni prostorski poudarek, s katerim se zaradi lege območja na južnem vходу v Pesnico pri Mariboru omogoča oblikovanje prepoznavnega arhitekturnega elementa. Prostorski poudarek mora biti sestavni del celovite arhitekturne kompozicije stavbe in ne sme delovati kot samostojen, z osnovnim volumnom nepovezan element. Državni prostorski red prostorski poudarek opredeljuje kot element, ki po velikosti, obliki ali pomenu izstopa iz okolice in prispeva k jasnejši členitvi ter orientaciji v prostoru.

Na grafičnem prikazu določeni deli stavbnih robov se oblikujejo kot aktivne fasade. Na teh delih je treba zagotoviti večjo vizualno, fizično oziroma funkcionalno povezanost prtiličnih prostorov z zunanjim odprtim prostorom. Servisni, tehnični in izrazito zaprti deli fasad se praviloma ne umeščajo na robove, določene kot aktivne fasade.

Ob zahodnem robu območja je določena os drevoreda, ki izhaja iz obstoječega lipovega drevoreda ob regionalni cesti. Obstoječi drevored se ohranja in po možnosti nadaljuje oziroma dopolnjuje, skladno s pogoji upravljavcev cest in določili te strokovne podlage. Os drevoreda predstavlja regulacijski element zelenega sistema in določa smer oblikovanja kontinuiranega zelenega roba ob regionalni cesti.

Predlagani regulacijski elementi omogočajo dovolj prilagodljivosti za nadaljnjo arhitekturno obdelavo obeh objektov, hkrati pa zagotavljajo ohranjanje osnovne urbanistične zasnove, kakovostnega odnosa do regionalne ceste, odprte krajine in južnega vhoda v naselje.



Slika 26: Situacija in prerezi s prikazom regulacijskih elementov

6.2 URBANISTIČNI KAZALCI

Za posamezni gradbeni parceli se določijo naslednji urbanistični kazalci:

- največja višina objekta:
 - o GP 1 – trgovsko poslovni objekt 18,00 m
 - o GP-2 – trgovski objekt 10,00 m
- največji faktor zazidanosti (FZ):
 - o GP 1 in GP 2 0,40
- najmanjši faktor zelenih površin (FZP): 20 %

FZ predstavlja največji dopustni faktor zazidanosti gradbene parcele, FZP pa najmanjši delež zelenih površin na gradbeni parceli (meri se tlorisno, ne glede na nagnjenost terena). Urbanistični kazalci se preverjajo ločeno za GP 1 in GP 2 glede na končno parcelacijo in projektirano stanje.

6.3 FUNKCIONALNA ORGANIZACIJA OBMOČJA

Funkcionalna organizacija območja izhaja iz zagotavljanja samostojnega delovanja obeh objektov ob hkratnem usklajenem urejanju skupnih prometnih, infrastrukturnih in krajinskih elementov.

Ob posameznih objektih se zagotavljajo površine za dostop uporabnikov, parkiranje, dostavo, manipulacijo in intervencijo. Peš povezave se navezujejo na javne prometne površine in povezujejo vhode v objekte s parkirišči ter širšim sistemom peš povezav naselja.

Gradbeni parceli se oblikujeta tako, da posameznemu objektu omogočata normalno uporabo in vzdrževanje ter izvedbo vseh potrebnih spremljajočih ureditev. Pri njunem oblikovanju se upoštevajo lega objektov, prometna ureditev, zelene površine, intervencija, dostava ter potek obstoječe in načrtovane gospodarske javne infrastrukture.

6.4 ARHITEKTURNA IN KRAJINSKA ZASNOVA

Zaradi lege na južnem vходу v Pesnico pri Mariboru je posebna pozornost namenjena arhitekturnemu in krajinskemu oblikovanju območja. **Nova pozidava mora oblikovati kakovostno vhodno podobo naselja ter se z merilom, členitvijo in materiali ustrezno vključevati v širšo prostorsko strukturo.**

Večji stavbni volumni se členijo tako, da se zmanjša njihov vizualni učinek. **Posebno kakovostno se oblikujejo fasade, vidne z regionalne ceste, krožnega križišča in severne peš povezave.** Servisni in tehnični deli objektov se umeščajo na manj izpostavljene strani oziroma se vključujejo v arhitekturno ali krajinsko zasnovo.

Zelene površine se načrtujejo kot sestavni del celotne urbanistične zasnove. Ob regionalni cesti se ohrani obstoječi lipov drevored, nova zasaditev pa se uporablja za členitev parkirnih površin, senčenje, oblikovanje zelenih robov in mehčanje stika z odprto krajino na vzhodni strani območja.

7 PROMETNA IN KOMUNALNA UREDITEV

Prometna in komunalna ureditev območja temelji na navezavi na obstoječe cestno omrežje ter na priključevanju načrtovanih objektov na obstoječa omrežja gospodarske javne infrastrukture. Rešitve so oblikovane ob upoštevanju izdelane prometne kapacitetne analize ter pridobljenih projektnih pogojev pristojnih upravljavcev infrastrukture.

Na podlagi idejne zasnove poslovnega in trgovskega objekta na obravnavanem območju so bili pridobljeni naslednji projektni pogoji:

Mnenjedajalec	Tip	Št. projektnih pogojev	Datum
Mariborski vodovod d.o.o.	Vodovod – Poslovna stavba	202610434	20. 07. 2026
Mariborski vodovod d.o.o.	Vodovod – Trgovska stavba	202610436	20. 07. 2026
Nigrad d.o.o.	Kanalizacija – Poslovna stavba	2026-PP-K123	30. 07. 2026
Nigrad d.o.o.	Kanalizacija – Trgovska stavba	2026-PP-K124	30. 07. 2026
Elektro Maribor d.d.	Elektroenergetska infrastruktura – Poslovna stavba	1602467 (4001-726/2026-3)	18. 08. 2026
Elektro Maribor d.d.	Elektroenergetska infrastruktura – Trgovska stavba	1602529 (4001-727/2026-3)	18. 08. 2026
RUNE ENIA d.o.o.	Telekomunikacijsko omrežje	311-2026_PP	20. 07. 2026
T-2 d.o.o.	Telekomunikacijsko omrežje	768/2026	27. 07. 2026
Telekom Slovenije d.d.	Elektronske komunikacije – Poslovna stavba	160698-MB-21353-IV	19. 08. 2026
Telekom Slovenije d.d.	Elektronske komunikacije – Trgovska stavba	160700-MB21351-IV	19. 08. 2026
DRSI	infrastruktura	37167-1929/2026/4	6.8.2026
DRSV, Sektor območja Drave	<i>V pridobivanju</i>		
Občina Pesnica	Prostorski izvedbeni akti varovalni pas občinske ceste in dostop	350-0111/2026-3	07.08.2026

V nadaljevanju so v sivem ležečem tekstu napisani povzetki pridobljenih projektnih pogojev.

7.1 PROMETNA UREDITEV

Prometna ureditev območja temelji na navezavi na obstoječe državno in občinsko cestno omrežje. Zahodni rob območja poteka ob regionalni cesti R2-437, odsek 0268 Šentilj–Pesnica, severni in južni del območja pa sta navezana na obstoječi občinski javni poti.

Za predvideno ureditev je bila izdelana prometna kapacitetna analiza št. 21/26, InfraPlan d.o.o., v kateri so preverjene prometne obremenitve ter možnosti priključevanja območja na regionalno cesto. Prometna rešitev obravnava tri obstoječe priključke oziroma križišča: K1 – priključek javne poti JP 810301 v km 9+695, K2 – individualni priključek v km 9+760 in K3 – priključek javne poti JP 810311 v km 9+876.

V okviru predvidene prometne ureditve se obstoječi sistem priključkov ohranja in prilagodi predvidenim prometnim obremenitvam. Na območju križišča K1 je predvidena ureditev dodatnega zavijalnega pasu, na območju križišča K2 pa prilagoditev prometne ureditve z dodatnim zavijalnim pasom za dostop do območja. Na križišču K3 bistveni posegi v obstoječo ureditev niso predvideni.

V skladu s projektnimi pogoji DRSI mora biti prometna navezava območja na državno cesto usklajena z upravljavcem državne ceste. Prometno-tehnični elementi priključkov morajo zagotavljati ustrezno preglednost, pretočnost in prometno varnost.

V severnem delu se območje navezuje tudi na javno pot JP 810301 CPM–Pilčevo. Pri urejanju dostopov in drugih posegov v varovalnem pasu občinske ceste je treba upoštevati projektne pogoje Občine Pesnica ter zagotoviti ustrezne pregledne trikotnike in varno vključevanje prometa.

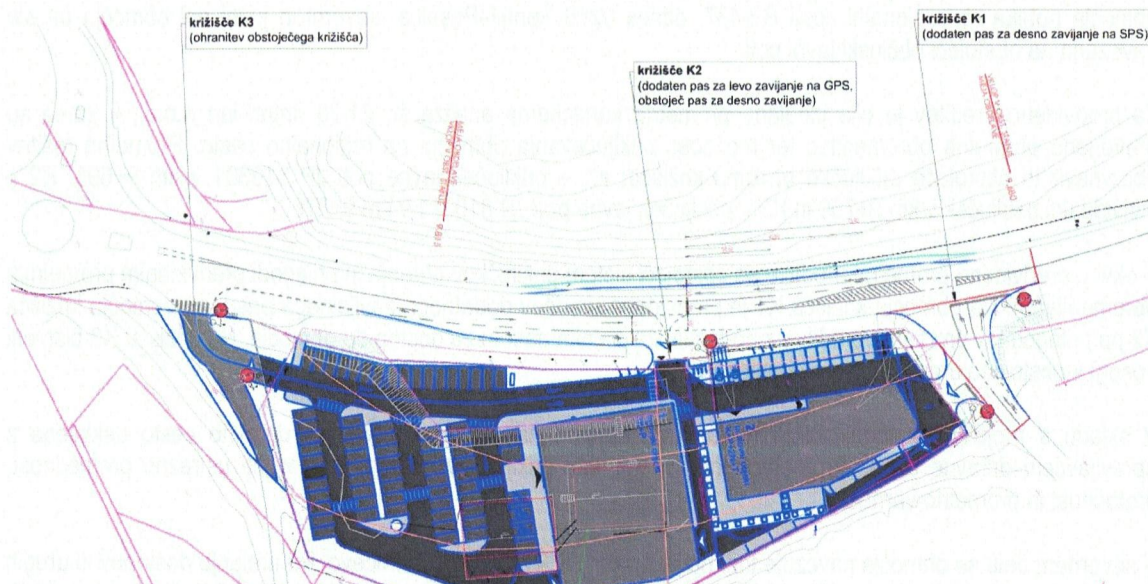


Slika 27: Tri trikraka križišča (vir: Kapacitetna analiza, InfraPlan d.o.o.)

Do obeh objektov se zagotovijo trajni in funkcionalno ustrezni dostopi za osebna vozila, dostavo, intervencijska in komunalna vozila. Dostopi morajo biti dimenzionirani glede na predvideno namembnost objektov in prometne obremenitve.

Prometna ureditev mora zagotavljati tudi varne in neprekinjene peš povezave med javnimi prometnimi površinami, parkirišči in vhodi v objekte ter smiselno navezavo na obstoječe in načrtovane peš in kolesarske povezave širšega območja.

Končna prometna ureditev in geometrija priključkov se določita v nadaljnji projektni dokumentaciji skladno s prometno analizo ter pogoji DRSI in Občine Pesnica.



Slika 28: Situacija priključkov (vir: Načrt prometnih priključkov, InfraPlan d.o.o)



Slika 29: Situacija prevoznosti (vir: Načrt prometnih priključkov, InfraPlan d.o.o)

DRŽAVNA CESTNA INFRASTRUKTURA – DRSI

Predvidena objekta se nahajata v varovalnem pasu državne ceste R2-437, odsek 0268 Šentilj–Pesnica, od km 9,700 do km 9,875, na levi strani v smeri stacionaže državne ceste.

Za ureditev prometne navezave obravnavanega območja na državno cesto je treba izdelati oziroma predložiti kapacitetno analizo in analizo prometne varnosti z ureditvijo cestnih priključkov. Prometna ureditev območja mora biti v nadaljnjih fazah projektiranja usklajena z upraviteljem državne ceste.

OBČINA PESNICA – CESTNA NAVEZAVA

Prometna navezava območja se na zahodni strani zagotavlja preko regionalne ceste, za katero je pristojni mnenjedajalec DRSI. V severnem delu se območje priključuje preko obstoječega priključka na javno pot JP 810301 (CPM–Pilčev). V 5-metrskem varovalnem pasu občinske ceste je treba urediti manipulacijske in parkirne površine skladno s pogoji upravitelja. Prometno-tehnični elementi priključkov morajo ustrezati prometnim zahtevam glede

na namembnost objektov; v območju priključkov je treba upoštevati pregledne trikotnike ter zagotoviti ustrezno prometno varnost. Ureditve je treba opredeliti v elaboratu prometne ureditve, ki je sestavni del nadaljnje projektne dokumentacije.

7.2 MIRUJOČI PROMET, DOSTAVA IN INTERVENCIJA

Potrebno število parkirnih mest se zagotovi znotraj gradbenih parcel posameznih objektov glede na njuno namembnost in obseg dejavnosti.

Parkirne in manipulacijske površine se uredijo tako, da omogočajo varno uporabo območja, dostavo, obračanje in dostop intervencijskih ter komunalnih vozil. Prometni tokovi dostave in obiskovalcev se, kjer je mogoče, organizirajo tako, da se medsebojno čim manj ovirajo.

Zagotovijo se tudi parkirna mesta za funkcionalno ovirane osebe ter ustrezna odstavna mesta za kolesa, skiroje in druge oblike mikromobilnosti.

Parkirne površine se členijo in ozelenijo skladno s krajinskimi pogoji te strokovne podlage.

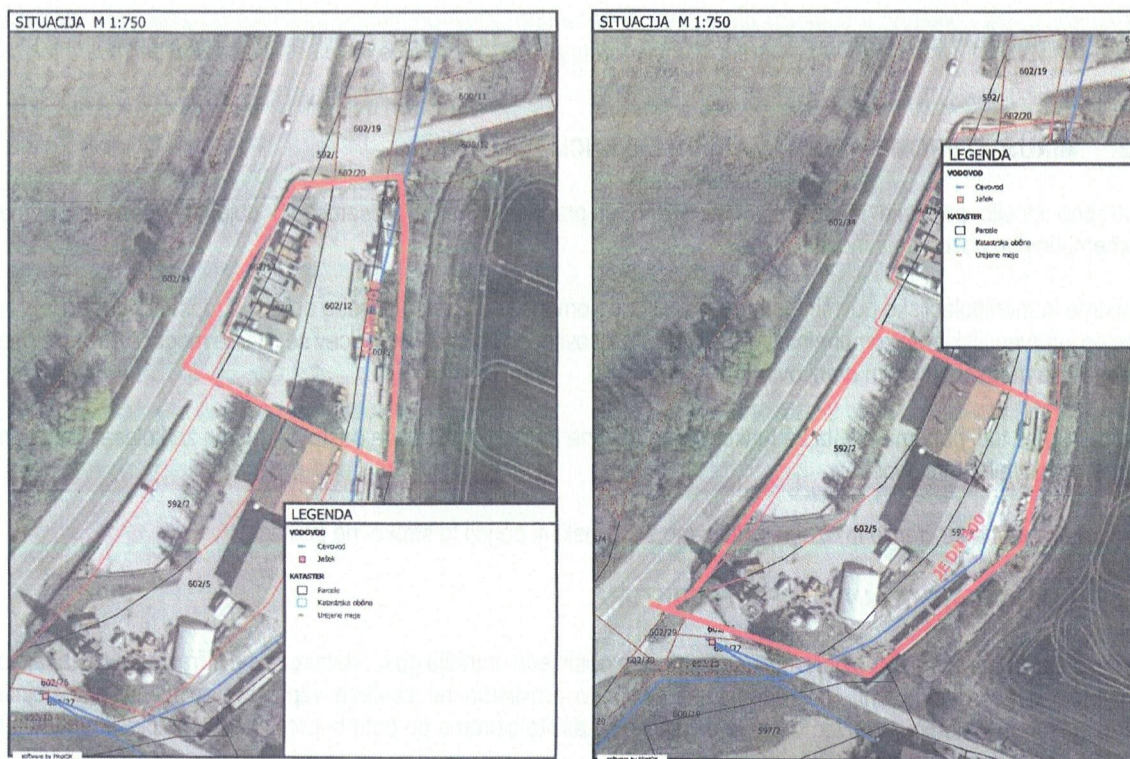
7.3 GOSPODARSKA JAVNA INFRASTRUKTURA

Območje je že infrastrukturno opremljeno oziroma se obstoječa omrežja gospodarske javne infrastrukture nahajajo v njegovi neposredni bližini. Predvidena ureditev zato praviloma ne zahteva vzpostavitve novih samostojnih infrastrukturnih sistemov, temveč izvedbo priključkov, zaščito oziroma po potrebi prestavitev obstoječih vodov ter njihovo uskladitev s predvideno pozidavo.

Oskrba s pitno vodo

Predvidena objekta se priključita na obstoječi javni vodovodni cevovod JE DN 300, ki poteka vzhodno od območja. Priključka se dimenzionirata glede na potrebe posameznega objekta. Pri umeščanju objektov se upošteva najmanj 3,0 m odmika od obstoječega vodovodnega cevovoda oziroma se v primeru nezmožnosti zagotovitve odmika predvidi ustrezna prestavitev voda.

Predvidena objekta se priključita na obstoječe javno vodovodno omrežje. Priključitev je možna na obstoječi vodovodni cevovod JE DN 300, ki poteka vzhodno od območja predvidenega posega. Pri načrtovanju je treba zagotoviti najmanj 3,0 m odmika trajno grajenih objektov od vodovodnega cevovoda. Če zahtevanega odmika ni mogoče zagotoviti, je treba predvideti prestavitev vodovoda na stroške investitorja. Vodovodna priključka se ustrezno dimenzionirata glede na potrebe posameznega objekta in pogoje upravljavca javnega vodovodnega omrežja.



Slika 30: Projektni pogoji, Mariborski vodovod

Odvajanje komunalnih in padavinskih voda

Odvajanje odpadnih voda se uredi v ločenem sistemu. Sanitarno-komunalne odpadne vode se odvajajo v obstoječo javno kanalizacijo s priključitvijo na jašek št. 249.

Padavinske vode se obravnavajo ločeno. Če geološke razmere omogočajo ponikanje, se prednostno ponikajo na območju. Če ponikanje ni izvedljivo, se način odvajanja določi skladno s pogoji pristojnih upravljavcev, po potrebi z uporabo zadrževalnih ureditev. Padavinske vode s parkirnih in manipulativnih površin se pred odvajanjem ustrezno očistijo.

Predvidena poslovna in trgovska stavba se lahko z ustrezno dimenzioniranimi kanalizacijskima priključkoma priključita na obstoječo javno kanalizacijo.

Odvajanje odpadnih voda je treba urediti v ločenem sistemu. Sanitarno-komunalne odpadne vode se odvajajo v javno kanalizacijo, pri čemer se priključitev predvidi na obstoječi jašek javne kanalizacije št. 249.

Padavinske vode z objektov in zunanjih površin se vodijo ločeno. Če geološke razmere omogočajo ponikanje, se padavinske vode z obravnavanega območja prednostno ponikajo preko ustrezno dimenzioniranih ponikovalnih ureditev. Če geološko poročilo pokaže, da ponikanje ni mogoče, se padavinske vode odvajajo v bližnji vodotok oziroma površinski odvodnik, če to ni mogoče, pa preko ustrezno dimenzioniranega zadrževalnika deževnice.

Padavinske vode s parkirišč in manipulativnih površin se pred odvajanjem ustrezno očistijo preko dimenzioniranih usedalnikov in lovilcev olj ter nato vodijo v zadrževalnik, ponikovalnik oziroma lokalne ponikovalnike.

Elektroenergetsko omrežje

Predvidena objekta se priključita na distribucijsko elektroenergetsko omrežje. Natančna priključna mesta in trase priključnih vodov se določijo v soglasjih za priključitev. Obstoječe elektroenergetske vode se upoštevajo, zaščitijo oziroma po potrebi prestavijo.

Na obravnavanem območju potekajo obstoječi niskonapetostni elektroenergetski vodi, ki jih je treba pri nadaljnjem projektiranju upoštevati ter po potrebi ustrezno zaščititi oziroma prestaviti.

Predvidena objekta se bosta priključila na distribucijsko elektroenergetsko omrežje. Točka priključitve in trasa priključnega voda s projektnimi pogoji še nista določeni. Določeni bosta v soglasju za priključitev (SZP), v katerem bodo opredeljeni tudi drugi tehnični pogoji priključevanja.

V nadaljnjih fazah projektiranja je treba upoštevati obstoječe elektroenergetske vode in naprave ter zagotoviti predpisane odmike oziroma potrebne zaščitne ukrepe.

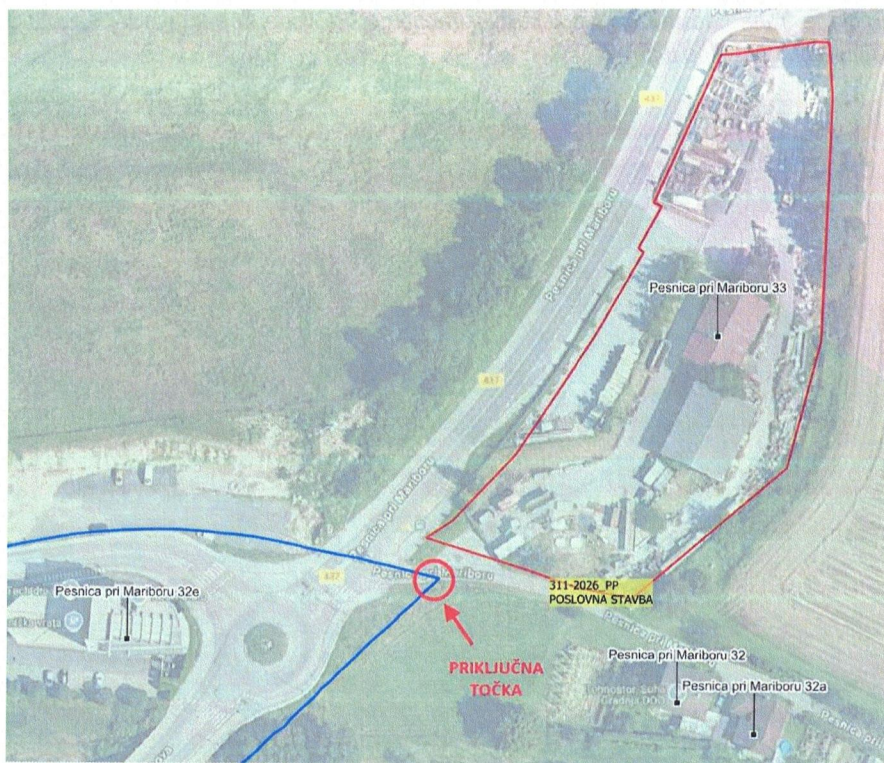


Elektronske komunikacije

Predvidena objekta se lahko priključita na obstoječa omrežja elektronskih komunikacij. Pri izvedbi se upoštevajo obstoječe trase omrežij RUNE ENIA, T-2 in Telekom Slovenije ter pogoji njihovih upravljavcev. Za priključitev na omrežje Telekoma Slovenije se v trasi elektro priključka predvidi sopoložitev dveh cevi $2 \times \varnothing 50 \text{ mm}$.

RUNE ENIA

Na obravnavanem območju poteka obstoječe optično telekomunikacijsko omrežje. Priključna točka je določena v situacijskem prikazu projektnih pogojev. Za priključitev predvidenih objektov je treba zajeti obstoječo cev BC fi 80 ter predvideti ustrezno LTŽ opremo zahtevane nosilnosti.



Slika 32: Projektni pogoji, Telekom Slovenije

TELEKOMUNIKACIJSKO OMREŽJE – T-2 D.O.O.

Na območju predvidene gradnje poteka obstoječe telekomunikacijsko omrežje podjetja T-2 d.o.o., na katerega je mogoče priključiti predvidena objekta. Obstoječe omrežje je treba med gradnjo ustrezno zaščititi.

Pri projektiranju se je treba križanjem z obstoječimi optičnimi vodi po možnosti izogniti. Če križanja ni mogoče preprečiti, je treba dela izvajati skladno s pogoji upravljavca omrežja in pod njegovim strokovnim nadzorom.

TELEKOM SLOVENIJE D.D.

Na območju posega in predvidenih komunalnih priključkov poteka obstoječe elektronsko komunikacijsko omrežje, ki ga je treba zaradi načrtovane gradnje ustrezno zaščititi. Pred izdelavo projektne dokumentacije je treba pridobiti natančne podatke o poteku omrežja, zagotoviti zakoličbo obstoječih tras ter določiti potrebne zaščitne oziroma morebitne prestavitvene ukrepe.

Za priključitev objektov na elektronsko komunikacijsko omrežje je treba v trasi predvidenega elektro priključka predvideti sopoložitev dveh cevi $2 \times \varnothing 50 \text{ mm}$. Natančna tehnična rešitev priključitve se določi v nadaljnjih fazah projektiranja.

Predvidene navezave na gospodarsko javno infrastrukturo so prikazane v grafičnem načrtu »Prikaz priključevanja objektov na GJI in grajeno javno dobro«.

8 USMERITVE ZA UREJANJE IN NADALJNJE PROJEKTIRANJE

Na podlagi izvedenih analiz, predlagane urbanistične zasnove in pridobljenih projektnih pogojev so v nadaljevanju podane usmeritve za nadaljnje urejanje in projektiranje območja.

Prikazani urbanistični parametri, regulacijski elementi in druge rešitve predstavljajo predlagani okvir ureditve. V nadaljnjih fazah projektiranja so možne prilagoditve ob upoštevanju veljavnih prostorskih aktov in predpisov, prostorskih in tehničnih danosti ter pogojev pristojnih mnenjedajalcev in upravljavcev infrastrukture.

Prilagoditve so sprejemljive, če se ohranjajo osnovni urbanistični koncept, namembnost območja, prometna in infrastrukturna zasnova, ključna višinska in volumenska razmerja ter bistvena krajinska in oblikovalska izhodišča. Če projektna rešitev od teh izhodišč bistveno odstopa, je treba njeno prostorsko ustreznost ponovno preveriti in po potrebi strokovno podlago dopolniti oziroma spremeniti.

8.1 USMERITVE GLEDE DOPUSTNIH DEJAVNOSTI

Za območje se predlaga razvoj centralnih dejavnosti, primernih glede na lego na južnem vstopu v naselje Pesnica pri Mariboru.

Kot primerne se predlagajo zlasti trgovske, poslovne, storitvene, gostinske in kratkotrajne nastanitvene dejavnosti ter druge spremljajoče dejavnosti centralnega značaja, ki so medsebojno združljive in ne povzročajo čezmernih vplivov na prostor in okolje.

Na GP 1 se predlaga programsko mešan objekt s prepletanjem poslovnih, trgovskih, gostinskih in kratkotrajnih nastanitvenih vsebin. Na GP 2 se kot prevladujoča dejavnost predlaga trgovska dejavnost s spremljajočimi storitvenimi programi.

Stanovanjska raba se na območju predmetne strokovne podlage ne predlaga.

8.2 LEGA, VELIKOST IN OBLIKOVANJE OBJEKTOV

Pri določitvi višinskih gabaritov se upoštevajo usmeritve 27. člena Odloka o PUP glede prilagajanja višini in merilu okoliške pozidave. Kot pomemben referenčni objekt v neposredni bližini območja se upošteva objekt Pesniška vrata, katerega najvišja kota znaša približno 275,50 m n. v.

Za GP 1 se zato predlaga višinsko izrazitejši trgovsko-poslovni objekt, katerega največja višina naj bo določena tako, da se smiselno navezuje na višinski gabarit objekta Pesniška vrata oz. druge obstoječe in predvidene objekte v okolici.

Za GP 2 se predlaga nižji trgovski objekt, ki naj bo višinsko podrejen objektu na GP 1 in okoliški pozidavi ter naj prispeva k postopnemu stopnjevanju stavbnih volumnov na južnem vходу v naselje.

Za nadzemne dele objektov se predlaga umeščanje znotraj gradbenih meja, prikazanih v grafičnem načrtu »Situacija s prikazom regulacijskih elementov«. Predlagani sta ulična gradbena meja (GMu) in dvoriščna gradbena meja (GMd), ki predstavljata okvir za nadaljnje projektiranje lege in obsega stavbnih volumnov.

Za posamezni gradbeni parceli se predlagajo naslednji okvirni urbanistični parametri:

Predlagani kazalec	GP 1 – trgovsko-poslovni objekt	GP 2 – trgovski objekt
največja višina objekta	18,0 m	10,0 m
največji faktor zazidanosti (FZ)	0,40	0,40
najmanjši faktor zelenih površin (FZP)	20 %	20 %

Predlagani FZ in FZP naj se zagotavljata ločeno znotraj GP 1 in GP 2. Površina skupne GP 3 se pri preverjanju teh kazalcev ne upošteva. Najmanj 50 % zahtevanih zelenih površin naj se zagotavlja na raščnem terenu.

Višina objekta naj se preverja od najnižje kote urejenega terena neposredno ob stavbi do najvišje točke strehe oziroma drugega najvišjega dela stavbe, ob upoštevanju veljavnih predpisov.

Pod objekti se predvideva možnost izvedbe podzemnih etaž oziroma kletnih delov za parkiranje, servisne, tehnične, skladiščne in druge spremljajoče vsebine. Podzemni deli se lahko tlorisno razlikujejo od nadzemnega dela objekta. Priporoča se najmanj 4,0 m odmik od meja sosednjih zemljiških oziroma gradbenih parcel; manjši odmik je lahko ustrezen ob pisnem soglasju lastnika sosednjega zemljišča ter ob zagotovitvi varnosti, stabilnosti, možnosti vzdrževanja in upoštevanju pogojev pristojnih upravljavcev. Kletne etaže naj se praviloma čim bolj vključijo v teren in naj ne ustvarjajo izrazitih dodatnih nadzemnih volumnov.

Fasade, označene kot aktivne fasade, naj se oblikujejo arhitekturno kakovostno ter z vhodi, odprtinami, transparentnimi površinami oziroma drugimi elementi vzpostavljajo aktiven odnos do javnega oziroma odprtega prostora. Servisni, skladiščni in tehnični deli naj se praviloma ne umeščajo na aktivne fasade.

Na GP 1 se predlaga oblikovanje prostorskega poudarka, kot je prikazano v grafičnem delu. Ta se lahko izrazi z višinskim, volumenskim, fasadnim ali drugim arhitekturnim elementom in naj bo sestavni del celovite zasnove objekta.

Ob ulični strani območja se kot pomemben krajinski in regulacijski element upošteva predlagana os drevoreda.

Gradbene parcele

Predlaga se delitev območja na GP 1, namenjeno trgovsko-poslovnemu objektu, GP 2, namenjeno trgovskemu objektu, ter GP 3 kot skupno gradbeno parcelo GP 1 in GP 2.

Na GP 1 in GP 2 se predvidijo površine, neposredno povezane s posameznim objektom, GP 3 pa je namenjena skupnim prometnim, dostopnim, infrastrukturnim, zelenim in drugim ureditvam, potrebnim za funkcioniranje celotnega območja.

Za severni del območja je bila v času priprave strokovne podlage izvedena parcelacija, ki še ni evidentirana v uradnih zemljiškokatastrskih evidencah. Prikazana meja GP 1 zato upošteva razpoložljivo parcelacijsko rešitev in se lahko po evidentiranju nove parcelacije tehnično prilagodi novi zemljiškokatastrski in lastniški strukturi, če se s tem bistveno ne spreminjajo predlagani urbanistični koncept, regulacijski elementi, dostopi in prometna ter infrastrukturna zasnova.

GP 1 naj se na severnem delu oblikuje tako, da omogoča funkcionalno uporabo načrtovanega objekta in ne onemogoča urejanja zemljišč severno od območja predmetne strokovne podlage. Morebitni posegi na teh zemljiščih niso predmet te strokovne podlage.

Ureditve izven območja obravnave

Predlagana zazidalna in funkcionalna ureditev se nanaša na območje obravnave, prikazano v grafičnem delu. Za njeno izvedbo so potrebne tudi posamezne navezave izven območja, predvsem na prometno omrežje in gospodarsko javno infrastrukturo.

Mednje sodijo zlasti prilagoditve cestnih priključkov, zavijalnih pasov ter navezave na vodovodno, kanalizacijsko, elektroenergetsko in elektronsko komunikacijsko omrežje. Te rešitve so v strokovni podlagi prikazane v obsegu, potrebnem za preveritev funkcionalne, prometne in infrastrukturne izvedljivosti, podrobneje pa se opredelijo v nadaljnji projektni dokumentaciji.

8.3 FASADE, MATERIALI, TEHNIČNI ELEMENTI IN OZNAČEVANJE

Za fasade, vidne z regionalne ceste, krožnega križišča in severne peš povezave, se predlaga posebej kakovostno arhitekturno oblikovanje. Priporoča se uporaba kakovostnih, trajnih in vizualno umirjenih materialov; intenzivne, kričeče in močno odsevne barve ter materiali se ne priporočajo.

Tehnične naprave, ekološki otoki, zabojniki in drugi servisni elementi naj se umeščajo na manj izpostavljena mesta ter vključijo v arhitekturno oziroma krajinsko zasnovo.

Oznake in napisi naj bodo sestavni del arhitekturne zasnove objekta. Visoki samostojni oglasni piloni, strešni napisi in drugi elementi, ki bi bistveno posegali v silhueto naselja ali pomembne vedute, se ne priporočajo.

8.4 ZELENE POVRŠINE IN DREVESNA ZASADITEV

Zelene površine naj se načrtujejo kot sestavni del celovite prostorske ureditve območja.

Parkirne površine naj se členijo z zelenimi otoki in intenzivneje zasadijo z drevesi. Kot usmeritev se predlaga najmanj eno drevo na štiri parkirna mesta ter najmanj 30 % pokritost površine parkirnih mest brez dovoznih površin s krošnjami dreves v polni razrasti. Drevesa naj bodo razporejena čim bolj enakomerno in naj imajo zagotovljen ustrezen rastni prostor.

Saditev se lahko izvede v zelenih otokih ali z uporabo ustreznih sistemov strukturnih tal pod utrjenimi površinami. Izbrane drevesne vrste naj bodo glede velikosti, rastnih zahtev in odpornosti primerne za razmere na lokaciji.

Lipov drevored

Obstoječi lipov drevored ob regionalni cesti se predlaga ohraniti kot pomemben krajinski in regulacijski element območja ter ga med gradnjo ustrezno zavarovati. Pri dopolnjevanju drevoreda naj se upošteva os drevoreda, prikazana v grafičnem delu strokovne podlage.

Predlaga se preveritev možnosti nadaljevanja drevoreda proti avtobusnemu postajališču, če to omogočajo prostorske in infrastrukturne razmere ter pogoji upravljavca državne ceste.

Če se z ohranjenim oziroma dopolnjenim drevoredom zagotovi primerljiv krajinski in mikroklimatski učinek, se lahko način členitve parkirnih površin ustrezno prilagodi.

Zaščita dreves

Drevesa, predlagana za ohranitev, naj se med gradnjo zaščitijo skladno z veljavnimi strokovnimi standardi. Gradbeni posegi, trase infrastrukture, skladiščenje materiala in vožnja gradbene mehanizacije naj se v največji možni meri umaknejo iz njihovega koreninskega prostora.

Če je poseg v koreninski prostor neizogiben, naj bo rešitev strokovno utemeljena in izvedena tako, da se v največji možni meri ohrani dolgoročna vitalnost dreves. Propadla oziroma zaradi gradnje nepovratno poškodovana drevesa naj se nadomestijo.

8.5 PROMET, PARKIRANJE, PEŠ IN KOLESARSKI PROMET

Za prometno ureditev se kot izhodišče upoštevajo rešitve, prikazane v grafičnem delu strokovne podlage, izdelana prometna analiza ter pogoji upravljavcev cest. Predlagane so ureditve križišč K1, K2 in K3, njihova končna geometrija in prometno-tehnični elementi pa se opredelijo v nadaljnji projektni dokumentaciji.

Parkirna mesta naj se zagotavljajo znotraj gradbenih parcel glede na vrsto in obseg dejavnosti. Predvidijo naj se tudi ustrezne površine za dostavo, manipulacijo in intervencijo.

Peš povezave naj bodo varne, pregledne, neprekinjene in brez grajenih ovir ter naj omogočajo neposredno navezavo na javne peš površine in vhode v objekte.

Ob vhodih v objekte se predlaga ureditev ustreznih mest za parkiranje koles in drugih oblik mikromobilnosti.

8.6 GOSPODARSKA JAVNA INFRASTRUKTURA

Za priključevanje objektov na gospodarsko javno infrastrukturo se kot izhodišče upoštevajo obstoječa in načrtovana omrežja ter pridobljeni projektni pogoji pristojnih upravljavcev.

Obstoječo infrastrukturo, ki jo predvidene ureditve tangirajo, naj se po potrebi zaščiti, prilagodi ali prestavi. Priključitve, križanja, vzporedni poteki in morebitne prestavitve se podrobneje opredelijo v nadaljnji projektni dokumentaciji skladno s pogoji pristojnih upravljavcev.

8.7 UREDITEV TERENA, GEOLOŠKO-GEOMEHANSKI IN VODNI POGOJI

Obstoječi teren je nižji od nivelete regionalne ceste, zato se predlaga njegova višinska prilagoditev tako, da se vhodi v pritličja objektov uredijo približno na nivoju regionalne ceste oziroma na kotah, ki omogočajo varen in neposreden dostop.

Višinska ureditev naj se prilagodi prometnim navezavam, vhodom v objekte, parkirnim in manipulacijskim površinam ter načinu odvajanja padavinskih voda. Dopustne so lokalne prilagoditve terena z nasipi, vkopi, brežinami in po potrebi opornimi konstrukcijami, če so prostorsko in geološko-geomehansko utemeljene.

Pred nadaljnjim projektiranjem se priporoča preveritev geološko-geomehanskih razmer z ustrezno strokovno podlago. Njenim ugotovitvam naj se prilagodijo rešitve temeljenja, kletnih etaž, prometnih površin, nasipov, vkopov, brežin, opornih konstrukcij in odvodnjavanja.

Pri posegih v teren naj se zagotovi stabilnost terena ter prepreči povečanje erozijskih procesov in nenadzorovanega odtoka na sosednja zemljišča. Padavinske in zaledne vode naj se ustrezno zajamejo, po potrebi zadržijo oziroma očistijo ter nadzorovano odvajajo.

Končne kote pritličij, prometnih, parkirnih in drugih zunanjih ureditev se opredelijo v nadaljnji projektni dokumentaciji ob upoštevanju geološko-geomehanskih ugotovitev, prometne rešitve in načina odvajanja padavinskih voda.

8.8 FAZNOST IZVEDBE

Predlaga se možnost izvedbe območja v dveh funkcionalno samostojnih fazah, pri čemer naj vsaka faza omogoča samostojno uporabo objekta, varen prometni dostop, ustrezno parkiranje ter priključitev na potrebno gospodarsko javno infrastrukturo.

1. faza naj obsega gradnjo trgovskega objekta s pripadajočimi prometnimi, parkirnimi, manipulacijskimi, zelenimi in infrastrukturnimi ureditvami. Smiselno je, da se v tej fazi predvidijo tudi skupni infrastrukturni vodi, odcepi in priključne točke, potrebne za izvedbo druge faze.

2. faza naj obsega gradnjo trgovsko-poslovnega objekta s pripadajočimi ureditvami ter navezavo na skupne oziroma predhodno pripravljene infrastrukturne sisteme. Skupne ureditve na GP 3 se lahko izvajajo fazno, vendar naj se v posamezni fazi zagotovi najmanj tisti obseg ureditev, ki omogoča varno in funkcionalno uporabo objekta te faze.

Fazna izvedba naj ne onemogoča nadaljnje ureditve območja, končne ureditve GP 3 in izvedbe naslednje faze v skladu s celovito urbanistično zasnovo.

GRADIVO PREDLAGA:

ŽUPAN

GRADIVO PRIPRAVIL:

Evropski pravni center

POROČEVALEC:

Predstavnik Evropskega pravnega centra

**ODLOK O PREDMETU IN POGOJIH ZA DODELITEV
KONCESIJE ZA OPRAVLJANJE LOKALNE
GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE 24 – URNE
DEŽURNE POGREBNE SLUŽBE V OBČINI PESNICA –
*2. obravnava***

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Pesnica sprejme Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24 – urne dežurne pogrebne službe v Občini Pesnica.

Obrazložitev:

Predlog predmetnega Odloka je bil v prvi obravnavi sprejet na 25. redni seji občinskega sveta, ki je potekala v mesecu juniju 2026.

V času 30-dnevne javne razprave na predlog odloka ni bila podana nobena pripomba ali predlog, zato je vsebina odloka enaka kot v prvi obravnavi.

Na podlagi določil 32. in 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998, 127/2006-ZJZP, 38/2010-ZUKN, 57/2011-ORZGJS40) 5. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS št. 62/16, 3/22 - ZDeb) in 18. člena Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin št. 26/19, 28/19, 66/25 in 16/26), je Občinski svet Občine Pesnica, na svoji..... redni seji, dne, sprejel

Odlok

o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje lokalne gospodarske javne službe 24 - urne dežurne pogrebne službe v Občini Pesnica

I. Splošne določbe

1. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom, kot koncesijskim aktom, se določijo predmet in pogoji opravljanja obvezne lokalne gospodarske javne službe 24 - urne dežurne pogrebne službe v Občini Pesnica (v nadaljevanju: občina)

(2) S tem odlokom se določijo:

- dejavnosti, ki so predmet javne službe,
- območje izvajanja javne službe, uporabnike ter razmerja do uporabnikov,
- pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- javna pooblastila koncesionarju,
- splošni pogoji za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo, vrsta in obseg monopola ali način njegovega preprečevanja,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- viri financiranja javne službe in način plačila koncesionarja,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- prenehanje koncesijskega razmerja,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in
- druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe.

2. člen

(uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

II. Predmet javne službe

3. člen

(storitve, ki so predmet javne službe)

(1) Javna služba po tem odloku obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh, če zakon ne določa drugače.

(2) Javna služba se opravlja kot koncesionirana javna služba.

III. Območje izvajanja javne službe, uporabniki ter razmerja do uporabnikov

4. člen

(območje izvajanja javne službe)

Dejavnost javne službe se kot koncesionirana dejavnost izvaja na celotnem območju občine.

5. člen

(uporabniki ter razmerja do uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo na območju občine pravico do uporabe storitev javne službe na pregleden in nepristanski način pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

(2) Uporaba storitev javne službe je obvezna, razen v primerih, ki jih določa zakon.

IV. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar

6. člen

(pogoji)

(1) Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe. Koncesionar je lahko tudi tuja oseba, če zakon ne določa drugače.

(2) Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe so:

- da je registriran za opravljanje pogrebne dejavnosti in ima, če je pravna oseba, dejavnost vpisano v ustanovitveni akt;
- da ima zaposleni najmanj dve osebi;
- da ima najmanj eno posebno vozilo za prevoz pokojnikov, ki se uporablja izključno v te namene;
- da ima najmanj en hladilni prostor za pokojnika;
- da ima najmanj eno transportno krsto;
- da zagotovi ustrezno zaščito zaposlenih v zvezi s higienskimi in zaščitnimi postopki pri ravnanju s pokojniki;
- da ne obstajajo izključitveni razlogi, ki jih določa zakon, ki ureja javno naročanje.

(3) Pogoji in dokazila s katerimi se dokazuje izpolnjevanje pogojev se podrobno opredelijo v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.

V. Javna pooblastila koncesionarju

7. člen

(javno pooblastilo)

Občina lahko pooblasti koncesionarja za izvajanje naslednjih nalog:

- zagotavljanje urejenosti pokopališča;
- oddajo grobov v najem;
- vodenje evidenc ter izdajanje soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališč.

Pooblastila se podrobneje uredijo s koncesijsko pogodbo.

8. člen

(zagotavljanje urejenosti pokopališča)

(1) Zagotavljanje urejenosti pokopališča obsega naslednje storitve:

- vzdrževanje pokopališč ter pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture;
- storitve najema pokopaliških objektov in naprav;
- storitve grobarjev in storitve pokopališko pogrebnega moštva.

(2) Storitve vzdrževanja pokopališč ter pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture obsega vzdrževanje objektov, naprav ter druge pokopališke infrastrukture, skupnih glavnih poti, zelenic, dreves, grmovnic, živih mej, odvoz odpadkov, porabo vode in elektrike, nadzorno službo, storitve informacijske pisarne in druga vzdrževalna dela.

(3) Storitve grobarjev obsegajo izkop in zasutje grobne jame, prvo ureditev groba, ki zajema odvoz odvečne zemlje in posušenega cvetja na odlagališče, ter prekop posmrtnih ostankov. Storitve pokopališko pogrebne moštva, če jih omogoča pokopališki red, obsegajo prevoz ali prenos krste ali žare iz mrliške vežice oziroma upepeljevalnice do mesta pokopa s položitvijo v grob ali z raztrosom pepela.

VI. Splošni pogoji za izvajanje javne službe

9. člen

(splošni pogoji za izvajanje javne službe)

(1) Koncesionar izvaja javno službo v skladu z zakonom, ki ureja področje pogrebne in pokopališke dejavnosti ter podzakonskimi akti sprejetimi na njuni podlagi.

(2) V zvezi z izvajanjem javne službe prevzame koncesionar večino tveganj, kar se podrobneje uredi s koncesijsko pogodbo.

VII. Obseg monopola

10. člen

(obseg monopola)

(1) Koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe iz prvega člena tega odloka na celotnem območju občine se podeli enemu koncesionarju.

(2) Koncesionar pridobi posebno in izključno pravico za izvajanje dejavnosti javne službe na celotnem območju občine.

VIII. Začetek in čas trajanja koncesije

11. člen

(začetek koncesije)

Koncesijsko razmerje se začne s podpisom koncesijske pogodbe.

12. člen

(trajanje koncesije)

Koncesija se podeli za obdobje desetih (10.) let.

IX. Financiranja javne službe

13. člen

(viri financiranja javne službe)

(1) Koncesionar pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz plačil uporabnikov javne službe. Stroški 24-urne dežurne službe vključujejo stroške prevozov, hladilnih prostorov in druge splošne stroške izvajalca, potrebne za izvajanje te službe.

(2) Ceno storitev javne službe oblikuje koncesionar v skladu z metodologije za oblikovanje cen storitev 24 urne dežurne službe. Koncesionar mora elaborat o oblikovanju cen posredovati občini v potrditev.

(3) Koncesionar plača koncedentu letno koncesijsko dajatev za izvajanje javne službe. Koncesijska dajatev se obračunava v odstotku od cene storitev javne službe, višina in način plačila se določi s koncesijsko pogodbo.

(3) Koncedent se lahko v javnem interesu v korist uporabnikov storitev javne službe odpove plačilu koncesijske dajatve, kar se posebej določi v koncesijski pogodbi.

X. Nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe

14. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem koncesije in zakonitosti dela koncesionarja izvaja občinska uprava in Nadzorni odbor občine.

XI. Prenehanje koncesijskega razmerja

15. člen

(prenehanje koncesijskega razmerja)

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom javne službe v režijo,

- v drugih primerih določenih s koncesijsko pogodbo.

16. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z odpovedjo,
- z razdrtjem.

(2) Razlogi in pogoji za odpoved in razdrtje pogodbe ter druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi oziroma razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

17. člen

(odkup koncesije)

(1) Z odkupom koncesije preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati dejavnost javne službe pred potekom časa trajanja koncesije, koncedent pa v določenem obsegu prevzame objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali pridobil za namen izvajanja dejavnosti javne službe. Odkup je možen le na podlagi sporazuma obeh strank.

(2) Način, obseg in pogoji odkupa koncesije se določijo v koncesijski pogodbi.

18. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncedent odvzame koncesijo koncesionarju ne glede na določila koncesijske pogodbe:

- če ne začne z izvajanjem dejavnosti javne službe v za to določenem roku,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba,
- če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno, skratka tako, da je so povzročene motnje v izvajanju dejavnosti,
- če dejavnosti ne izvaja v skladu s predpisi, standardi in navodili koncedenta,
- zaradi ponovljenih in dokazanih grobih kršitev predpisov in določil koncesijske pogodbe,
- če koncesionar kot fizična ali pravna oseba preneha obstajati.

(2) Koncedent mora koncesionarju, pred odvzemom koncesije, dati primeren rok za odpravo kršitev iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena.

(3) V primeru odvzema koncesije v skladu z drugo alinejo prvega odstavka tega člena ima koncesionar pravico do odškodnine v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

19. člen

(prevzem javne službe v režijo)

- (1) Koncedent lahko prevzamejo javno službo v režijo.
- (2) Pogoji in način prevzema se določijo v koncesijski pogodbi.

XII. Način podelitve koncesije

20. člen

(javni razpis)

- (1) Koncedent pridobiva koncesionarje na podlagi javnega razpisa.
- (2) Javni razpis se objavi na spletnih straneh občine.

21. člen

(oblika in postopek javnega razpisa)

- (1) Javni razpis se opravi po določbah tega koncesijskega akta, v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb in zakona, ki ureja javno zasebno partnerstvo.
- (2) Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje s tem koncesijskim aktom določene pogoje.
- (3) Če javni razpis ni uspel, se lahko ponovi.

22. člen

(vsebina javnega razpisa)

- (1) Vsebina javnega razpisa se določi ob smiselni uporabi zakona, ki ureja področje o javno-zasebnem partnerstvu.
- (2) Javni razpis mora ob vsebini iz prejšnjega odstavka tega člena vsebovati tudi pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar in so določeni v 6. členu tega odloka ali razpisni dokumentaciji.
- (3) Merila za izbor koncesionarja se določijo v javnem razpisu.

23. člen

(postopek izbire koncesionarja)

- (1) Za izbiro koncesionarja se uporabi postopek konkurenčnega dialoga v skladu z določili zakona, ki ureja javno zasebno partnerstvo in smiselni uporabi zakona, ki ureja javno naročanje.
- (2) Za vodenje postopka javnega razpisa, oceno prijav in ugotovitev sposobnosti in oceno ponudb imenuje župan strokovno komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana. Vsi člani strokovne

komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in delovne izkušnje z delovnega področja, da omogočajo strokovno presojo vlog in ponudb.

(3) Po končanem pregledu in vrednotenju strokovna komisija sestavi poročilo ter navede, katere ponudbe izpolnjujejo razpisne zahteve ter razvrsti te ponudbe tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom.

(4) Komisija posreduje poročilo občinski upravi, ki izvede upravni postopek za podelitev koncesije po uradni dolžnosti.

XIII. Organ, ki opravi izbor koncesionarja

24. člen

(organ, ki opravi izbor koncesionarja)

(1) Koncesionarja izbere občinska uprava z upravno odločbo na podlagi predloga strokovne komisije iz drugega odstavka 23. člena tega odloka.

(2) V postopku izbire koncesionarja imajo vsi kandidati, ki so sodelovali v postopku javnega razpisa položaj stranke v upravnem postopku.

XIV. Organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe

25. člen

(sklenitev koncesijske pogodbe)

Koncesijsko pogodbo v imenu občine sklene župan.

XV. Druge sestavine potrebne za določitev in izvajanje javne službe

1. Prenos koncesije

26. člen

(prenos koncesije)

(1) Koncesionar lahko prenese izvajanje javne službe na drugo osebo samo z dovoljenjem koncedenta.

(2) Koncedent lahko v celoti ali delno prenese izvajanje javne službe samo v primerih določenih z zakonom, ki ureja področje gospodarskih javnih služb ali zaradi razlogov, določenih v koncesijski pogodbi, drugače pa samo s soglasjem koncesionarja.

2. Višja sila

27. člen

(dolžnosti in pravica koncesionarja)

(1) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti izvajati javno službo tudi v nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

(3) Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha, vendar samo sporazumno med koncedentom in koncesionarjem.

3. Odgovornost koncesionarja za ravnanje zaposlenih

28. člen

(odgovornost za škodo)

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam.

4. Začasen prevzem

29. člen

(začasen prevzem)

Če koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi izvajanja javne službe, lahko njeno izvajanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

5. Odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja

30. člen

(vrsta odgovornosti)

Koncedent subsidiarno odgovarja za škodo, ki jo pri izvajanju javne službe povzroči koncesionar uporabnikom ali drugim osebam na območju občine, če ni s koncesijsko pogodbo dogovorjena drugačna odgovornost.

6. Zavarovanje odgovornosti za škodo

31. člen

(zavarovanje)

(1) Koncesionar mora biti ustrezno zavarovan za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje uporabnikom ali drugim osebam in za škodo, ki nastane zaradi nepravilnega izvajanja javne službe.

(2) Obseg zavarovanja iz prejšnjega odstavka se določi s koncesijsko pogodbo.

XVI. Končna določba

32. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti (15) dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka:

Župan Občine Pesnica

Datum:

mag. Gregor Žmak

GRADIVO PREDLAGA:

ŽUPAN

GRADIVO PRIPRAVIL:

Občinska uprava

POROČEVALEC:

Špela Paskolo, občinska uprava

**ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
ODLOKA O OBČINSKIH CESTAH V OBČINI PESNICA**
– skrajšani postopek

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Pesnica sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskih cestah v Občini Pesnica po skrajšanem postopku.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/2007 – uradno prečiščeno besedilo, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012 – ZUJF, 14/2015 – ZUUJFO, 11/2018 – ZSPDLSL-1, 30/2018, 61/2020 – ZIUZEOP-A in 80/2020 – ZIUOOPE), 19. in 108. Zakona o cestah /ZCes-2/ (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23, 78/23 - ZUNPEOVE), 18. člena Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19, 66/25 in 16/26) je Občinski svet Občine Pesnica na ... redni seji dne, ... sprejel

ODLOK
o spremembah in dopolnitvah
Odloka občinskih cestah v Občini Pesnica

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o občinskih cestah v Občini Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 68/2023), v nadaljevanju Odlok.

2. člen

Spremeni in dopolni se 23. člen Odloka tako, da se:

- v prvem odstavku 23. člena na koncu *pika nadomesti z vejico* ter doda besedilo »*ter v primeru gradbenih in drugih del (npr. napeljevanje nadzemnih in podzemnih vodov) še služnostna pogodba.*«
- na koncu tretje alineje drugega odstavka 23. člena *podpičje nadomesti s piko.*
- *črta* četrta alineja drugega odstavka 23. člena.

3. člen

Ostale določbe Odloka ostanejo v veljavi nespremenjene.

4. člen
(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti (15.) dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 371-0077/2026

Datum: ...

Župan Občine Pesnica
mag. Gregor Žmak

OBRAZLOŽITEV

Sprememba odloka je predlagana z namenom, da se vlagateljem omogoči sočasna obravnava pridobivanja soglasja za poseg v občinsko cesto ter ureditve pogodbenega razmerja glede ustanovitve služnosti.

Veljavna ureditev iz 23. člena Odloka o občinskih cestah (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 68/2023) namreč predvideva zaporedno izvedbo navedenih postopkov, zaradi česar se postopki pri pristojnem upravnem organu podaljšujejo. Vlagatelj mora namreč najprej urediti služnostno razmerje za potrebe napeljevanja podzemnih oziroma nadzemnih vodov in šele po ureditvi tega razmerja lahko vloži vlogo za izdajo soglasja za poseg v občinsko cesto.

S predlagano spremembo odloka bi se omogočilo, da se postopka obravnavata sočasno, s čimer bi se zmanjšala administrativna obremenitev vlagateljev ter skrajšal čas, potreben za ureditev določenega posega.

Hkrati se s spremembo zagotavlja večja usklajenost občinskega odloka z zakonsko ureditvijo. Zakon o cestah (ZCes-2) za izvajanje del v območju javne ceste oziroma za posege v cestni svet predvideva pridobitev soglasja upravljavca ceste, ne določa pa predhodne obveznosti ureditve služnostnega razmerja kot pogoja za izdajo soglasja. Zato je smiselno, da se vprašanje služnosti ureja vzporedno s postopkom izdaje soglasja in ne kot predhodni pogoj za njegovo obravnavo. Takšna ureditev prispeva k učinkovitejšemu izvajanju postopkov, ne da bi se pri tem zmanjšala zaščita interesov občine kot lastnice zemljišč.

Obstoječi 23. člen Odloka o občinskih cestah (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 68/2023):

23. člen

(izvajanje del v območju občinske ceste)

(1) Za izvajanje gradbenih in drugih del, povezanih z gradnjo (npr. izkopi, prekopi, podkopi, vrtanja), ter gozdarskih del (npr. podiranje dreves, spravilo lesa) v območju občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet na javni cesti, poškodovala javno cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja, se pridobi soglasje upravljavca ceste, s katerim se določijo pogoji za opravljanje teh del.

(2) Vlogo za izdajo soglasja iz prejšnjega odstavka je potrebno vložiti vsaj 30 dni pred načrtovanim posegom. K vlogi za izdajo soglasja za izvajanje gradbenih posegov mora vlagatelj priložiti:

- projekt ali ustrezni del projekta oziroma drugi grafični prikaz nameravanega posega;
- izjavo, da bo uporabljeni ali ogroženi del ceste ali druge javne površine povrnil v prejšnje stanje;
- da bo na lastne stroške vzdrževal ali saniral območje posega v primeru posedanja še 5 let po zaključku del;
- služnostno pogodbo za vgradnjo gospodarske javne infrastrukture ali druge infrastrukture (telekomunikacijski vodi ipd.).

(3) Ob upoštevanju vseh okoliščin lahko v soglasju upravljavec občinske ceste odloči:

- da se morajo dela izvajati neprekinjeno ali se smejo izvajati le v določenem času dneva ali ob določenih dneh;
- da se dela ne smejo izvajati v času izvajanja zimske službe oz. da se morajo do pričetka njenega izvajanja zaključiti;
- da mora vlagatelj po povrnitvi površine v prejšnje stanje pridobiti strokovno ekspertizo izvedenih del v obsegu, ki se mu določi;
- da se posegi v javno cesto ali drugo javno površino izvajajo pod nadzorom izvajalca rednega vzdrževanja javne ceste ali druge javne površine, v katero se posega;
- da vlagatelj poda garancijo na izvedena dela oziroma solidarnost gradnje za dobo 5 let;
- da je v primeru vzdolžnih posegov v javno cesto potrebno izvesti sanacijo s preplastitvijo celotne širine vozišča, smernega vozišča ali prometnega pasu ali pločnika ali prometne površine namenjene kolesarskemu prometu;

- površino oziroma obseg sanacije s preplastitvijo v primeru prečnih posegov v javno cesto ali drugo javno površino;
- da se v primeru gradnje priključka na občinsko cesto preko pločnika ali denivelirane kolesarske steze ohrani prvotna višina pločnika ali kolesarske steze.

Predlog sprememb in dopolnitev 23. člen Odloka o občinskih cestah:

23. člen

(izvajanje del v območju občinske ceste)

(1) Za izvajanje gradbenih in drugih del, povezanih z gradnjo (npr. izkopi, prekopi, podkopi, vrtanja), ter gozdarskih del (npr. podiranje dreves, spravilo lesa) v območju občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet na javni cesti, poškodovala javno cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja, se pridobi soglasje upravljavca ceste, s katerim se določijo pogoji za opravljanje teh del, ter v primeru gradbenih in drugih del (npr. napeljevanje nadzemnih in podzemnih vodov) še služnostna pogodba.

(2) Vlogo za izdajo soglasja iz prejšnjega odstavka je potrebno vložiti vsaj 30 dni pred načrtovanim posegom. K vlogi za izdajo soglasja za izvajanje gradbenih posegov mora vlagatelj priložiti:

- projekt ali ustrezni del projekta oziroma drugi grafični prikaz nameravanega posega;
- izjavo, da bo uporabljeni ali ogroženi del ceste ali druge javne površine povrnil v prejšnje stanje;
- da bo na lastne stroške vzdrževal ali saniral območje posega v primeru posedanja še 5 let po zaključku del;

~~—služnostno pogodbo za vgradnjo gospodarske javne infrastrukture ali druge infrastrukture (telekomunikacijski vodi ipd.).~~

(3) Ob upoštevanju vseh okoliščin lahko v soglasju upravljavec občinske ceste odloči:

- da se morajo dela izvajati neprekinjeno ali se smejo izvajati le v določenem času dneva ali ob določenih dneh;
- da se dela ne smejo izvajati v času izvajanja zimske službe oz. da se morajo do pričetka njenega izvajanja zaključiti;
- da mora vlagatelj po povrnitvi površine v prejšnje stanje pridobiti strokovno ekspertizo izvedenih del v obsegu, ki se mu določi;
- da se posegi v javno cesto ali drugo javno površino izvajajo pod nadzorom izvajalca rednega vzdrževanja javne ceste ali druge javne površine, v katero se posega;
- da vlagatelj poda garancijo na izvedena dela oziroma solidarnost gradnje za dobo 5 let;
- da je v primeru vzdolžnih posegov v javno cesto potrebno izvesti sanacijo s preplastitvijo celotne širine vozišča, smernega vozišča ali prometnega pasu ali pločnika ali prometne površine namenjene kolesarskemu prometu;
- površino oziroma obseg sanacije s preplastitvijo v primeru prečnih posegov v javno cesto ali drugo javno površino;
- da se v primeru gradnje priključka na občinsko cesto preko pločnika ali denivelirane kolesarske steze ohrani prvotna višina pločnika ali kolesarske steze.

Točka 5

GRADIVO PREDLAGA:

ŽUPAN

GRADIVO PRIPRAVIL:

Občinska uprava

POROČEVALEC:

Karmen Rotman, občinska uprava

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI ŠOLSKIH PREVOZOV IN POVRAČILU STROŠKOV PREVOZA UČENCEV V OBČINI PESNICA

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Pesnica sprejme Pravilnik o organizaciji šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza učencev v Občini Pesnica.

PREDLAGATELJ – župan

DELOVNO TELO PRISTOJNO ZA OBRAVNAVO

Komisija za osnovno izobraževanje, otroško varstvo, socialno skrbstvo in zdravstveno varstvo

VRSTA POSTOPKA – enofazni postopek

PRAVNE PODLAGE ZA SPREJEM

- 8. odstavek 56. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23, 16/24 in 54/25),
- 82. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25),
- 21. in 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26),
- 18. člen Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19, 66/25 in 16/26).

NAMENI, RAZLOGI IN CILJI SPREJEMA

Zakon o osnovni šoli v 56. členu določa pravico učencev do brezplačnega prevoza in temeljne načine zagotavljanja te pravice. Lokalna skupnost mora zagotoviti organizirani prevoz, kadar pa ta ni mogoč ali ni gospodaren, zagotovi vozovnico za javni prevoz oziroma pod zakonskimi pogoji povračilo stroškov prevoza z osebnim vozilom. Zakon lokalni skupnosti nalaga tudi, da podrobneje uredi način organiziranja prevozov in povračila stroškov.

Občina Pesnica šolske prevoze že zagotavlja na več relacijah za učence osnovnih šol ter za učence s posebnimi potrebami. Pri izvajanju se pojavljajo vprašanja glede rokov za prijavo vozačev, števila prihodov in odhodov, oblikovanja voznih redov, pristojnosti šol in občine, spremstva prvošolcev, ugotavljanja nevarnih šolskih poti ter pogojev za povračilo stroškov. Predlagani pravilnik ta vprašanja ureja enotno in pregledno.

Temeljni cilj pravilnika je zagotoviti varno, pravočasno in gospodarno izvajanje šolskih prevozov, enako obravnavo upravičencev ter jasno razmejitev odgovornosti med občino, šolami, izvajalci prevozov, starši in učenci. Pravilnik hkrati določa postopek uveljavljanja pravic in pravila za sporočanje sprememb med šolskim letom.

POGLAVITNE REŠITVE PREDLAGANEGA PRAVILNIKA

Predlog pravilnika celovito ureja organizirani šolski prevoz in povračilo stroškov prevoza. Ključne rešitve so:

- opredelitev upravičencev do brezplačnega prevoza, vključno z učenci, katerih prebivališče je od matične osnovne šole oddaljeno več kot štiri kilometre, učenci prvega razreda, učenci, katerih šolska pot je nevarna, ter učenci s posebnimi potrebami;
- ureditev pravice učenca, ki obiskuje osnovno šolo zunaj matičnega šolskega okoliša, do povračila največ v višini, ki bi mu pripadala za obiskovanje matične osnovne šole;
- določitev nalog občine pri načrtovanju relacij, postajališč, voznih redov, izboru izvajalcev in nadzoru pogodbenih obveznosti;
- določitev nalog šole pri zbiranju in pravočasnem posredovanju podatkov o vozačih, usklajevanju prevozov s šolskim urnikom, spremljanju izvajanja ter varstvu učencev pred poukom in med čakanjem na prevoz;
- določitev, da šola občini praviloma do 30. junija posreduje podatke za naslednje šolsko leto, do 5. septembra pa sporoči naknadne vpise, objave in druge spremembe; rok 30. junija je organizacijski in ne posega v zakonsko pravico učenca, ki vlogo vloži pozneje;

- izhodišče enega prihoda v šolo in enega odhoda iz šole na posameznega učenca ter možnost, da občina glede na število vozačev, urnik, varnost in razpoložljive zmogljivosti določi več skupinskih prihodov ali odhodov na posamezni relaciji;
- postopek ugotavljanja ogroženosti učenca na poti v šolo na podlagi strokovne presoje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Pesnica;
- obveznosti staršev in pravila glede spremstva učenca prvega razreda do postajališča in od njega;
- prednostno zagotavljanje organiziranega prevoza, nato vozovnice za javni prevoz in izjemoma kilometrine za prevoz z osebnim vozilom, kadar druge oblike niso mogoče;
- ureditev vložitve vloge, odločanja v upravnem postopku, obdobja priznanja pravice, dokazovanja prisotnosti in mesečnega izplačevanja povračil;
- ureditev obdelave osebnih podatkov, obveščanja o spremembah, nadzora nad izvajanjem prevozov in sodelovanja vseh udeležencev.

FINANČNE POSLEDICE

Sredstva za izvajanje šolskih prevozov in povračilo stroškov se zagotavljajo v proračunu Občine Pesnica na proračunskih postavkah, namenjenih šolskim prevozom. Predlagani pravilnik predvsem podrobneje ureja izvajanje zakonskih obveznosti občine in sam po sebi ne uvaja novih kategorij upravičencev preko obsega, določenega z zakonom.

Dejanska višina stroškov je odvisna od števila upravičencev, razporeditve po relacijah, pogodbenih cen izvajalcev, potreb učencev s posebnimi potrebami ter števila upravičencev do povračila stroškov. Organizacijske rešitve v pravilniku so usmerjene v racionalno načrtovanje relacij in prevoznih zmogljivosti ter v pravočasno pridobivanje podatkov, kar občini omogoča natančnejše načrtovanje potrebnih proračunskih sredstev.

ZAČETEK VELJAVNOSTI

Pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

PRILOGA

- Predlog Pravilnika o organiziranju šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza učencev v Občini Pesnica s prilogami.

Na podlagi 7. odstavka 56. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23, 16/24 in 54/25), 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25), 21. člena in 29. Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26) ter 18. člena Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19, 66/25, 16/26) je Občinski svet Občine Pesnica na ____ redni seji dne _____ sprejel

PRAVILNIK

o organiziranju šolskih prevozov in povračilu stroškov prevoza učencev v Občini Pesnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa:

- organizacijo šolskih prevozov na območju občine,
- upravičence do brezplačnega organiziranega šolskega prevoza,
- upravičence do povračila stroškov prevoza,
- način uveljavljanja pravice,
- način določanja višine povračila stroškov,
- pravice in obveznosti upravičencev,
- naloge občine, osnovnih šol in izvajalcev prevozov,
- način financiranja,
- nadzor nad izvajanjem tega pravilnika ter
- druga vprašanja, pomembna za izvajanje šolskih prevozov.

Določbe tega pravilnika se uporabljajo za vse učence osnovnih šol, katerih ustanoviteljica je občina, ter za druge učence, kadar tako določa zakon.

2. člen

(namen pravilnika)

Namen tega pravilnika je zagotoviti:

- varno pot učencev v šolo in iz šole,
- enakopravno obravnavo vseh upravičencev,
- gospodarno porabo javnih sredstev,
- pregledno odločanje o pravicah iz naslova šolskih prevozov,
- učinkovito organizacijo šolskih prevozov.

Pri izvajanju tega pravilnika se upoštevajo načela zakonitosti, gospodarnosti, enake obravnave, sorazmernosti in varstva koristi otroka.

3. člen

(izrazi)

Posamezni izrazi po tem pravilniku pomenijo:

1. **matična osnovna šola** je osnovna šola, določena glede na šolski okoliš stalnega ali začasnega prebivališča učenca;
2. **osnovne šole ustanoviteljice** so:
 - Osnovna šola Jakobski Dol,

- Osnovna šola Jarenina,
 - Osnovna šola Pesnica,
 - podružnična Osnovna šola Pernica;
3. **organizirani šolski prevoz** je prevoz, ki ga občina zagotavlja z izbranim izvajalcem oziroma na drug zakonit način;
 4. **postajališče šolskega prevoza** je določeno mesto vstopa in izstopa učencev;
 5. **najkrajša varna pot** je najkrajša pot po javni cesti, ugotovljena z enotnim in preverljivim merilnim orodjem občine (Google Zemljevidi);
 6. **povračilo stroškov prevoza** je denarno nadomestilo, ki ga občina izplača upravičencu, kadar organiziranega prevoza ni mogoče zagotoviti po najkrajši možni poti, pri čemer se izračuna razdalja po spletni aplikaciji Google Zemljevidi ali kadar tako določa zakon.
 7. **šolski okoliš** je skladno z zakonom, ki ureja področje osnovnošolskega izobraževanja, teritorialno določeno območje, s katerega imajo otroci stalno ali začasno prebivališče in za katerega je določena posamezna osnovna šola kot matična šola in predstavlja podlago za ugotavljanje upravičenosti do brezplačnega prevoza oziroma povračila stroškov prevoza.

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku v moški slovnični obliki, veljajo enako za ženske in moške.

4. člen (pravne podlage)

Pravice po tem pravilniku se izvajajo v skladu z:

- Zakonom o osnovni šoli,
- Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami,
- Zakonom o splošnem upravnem postopku,
- Zakonom o lokalni samoupravi,
- Statutom Občine Pesnica,
- drugimi veljavnimi predpisi.

Če zakon posamezno vprašanje ureja drugače kot ta pravilnik, se neposredno uporablja zakon.

5. člen (upravljanje sistema šolskih prevozov)

Občina:

- načrtuje sredstva za izvajanje šolskih prevozov,
- organizira postopke izbire izvajalcev prevozov,
- določa pogoje izvajanja prevozov,
- vodi postopke odločanja o pravicah do povračila stroškov,
- izvaja nadzor nad porabo proračunskih sredstev.

Pri izvajanju nalog občina sodeluje z osnovnimi šolami, izvajalci prevozov, Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, Policijo ter drugimi pristojnimi institucijami.

6. člen (načela organizacije šolskih prevozov)

Šolski prevozi se organizirajo tako, da:

- zagotavljajo čim višjo stopnjo varnosti otrok,
- omogočajo pravočasen prihod k pouku in odhod domov,
- so racionalni z vidika porabe javnih sredstev,
- omogočajo čim boljšo izkoriščenost prevoznih zmogljivosti,

- upoštevajo posebne potrebe učencev s posebnimi potrebami.

Pri organizaciji prevozov se lahko zaradi gospodarnosti združujejo prevozi učencev različnih osnovnih šol oziroma različnih naselij, če s tem niso poslabšani pogoji varnosti ali bistveno podaljšan čas prevoza.

II. UPRAVIČENCI DO ORGANIZIRANEGA ŠOLSKEGA PREVOZA IN POVRAČILA STROŠKOV PREVOZA

7. člen

(upravičenci do organiziranega šolskega prevoza)

Pravico do brezplačnega organiziranega šolskega prevoza imajo učenci osnovnih šol v primerih in pod pogoji, določenimi z Zakonom o osnovni šoli.

Občina zagotavlja organizirani šolski prevoz:

- učencem, katerih prebivališče je od matične osnovne šole oddaljeno več kot štiri kilometre,
- učencem prvega razreda ne glede na oddaljenost prebivališča od osnovne šole,
- drugim učencem, kadar je njihova šolska pot določena kot nevarna,
- učencem s posebnimi potrebami, kadar tako določa odločba o usmeritvi ali drug predpis,
- v drugih primerih, določenih z zakonom.

Pravica do organiziranega prevoza se praviloma zagotavlja od določenega postajališča šolskega prevoza do osnovne šole in nazaj.

8. člen

(učenci s posebnimi potrebami)

Učencem s posebnimi potrebami se zagotavlja prevoz v skladu z odločbo o usmeritvi oziroma drugim izvršljivim aktom pristojnega organa.

Če zaradi vrste in stopnje primanjkljaja, ovire ali motnje organiziranega skupinskega prevoza ni mogoče zagotoviti, občina zagotovi drug ustrezen način prevoza oziroma povračilo stroškov prevoza.

Če je v odločbi o usmeritvi določeno, da učenec potrebuje spremstvo odrasle osebe, mora šola zagotoviti strokovnega delavca za spremstvo med prevozom. Pravica do prevoza oziroma povračila stroškov se zagotavlja tudi v drugih primerih, ki jih določa 56. člen Zakona o osnovni šoli, zlasti za prevoz v posebnem programu med prostimi dnevi, za prevoz k dodatni strokovni pomoči, če je oddaljenost več kot štiri kilometre, ter za prevoz v zavod in iz zavoda, v katerem je učenec nastanjen

Pri odločanju občina upošteva:

- odločbo o usmeritvi,
- mnenje vzgojno-izobraževalnega zavoda,
- zdravstvene okoliščine, kadar vplivajo na način prevoza,
- načelo največje koristi otroka,
- gospodarnost porabe javnih sredstev.

Če učenec obiskuje zavod izven območja občine na podlagi odločbe o usmeritvi, občina zagotovi prevoz oziroma povračilo stroškov v obsegu, določenem z veljavno zakonodajo.

9. člen

(nevarna šolska pot)

Nevarna šolska pot je pot oziroma njen del, za katerega je ugotovljeno, da zaradi prometnih razmer predstavlja povečano tveganje za varnost učencev.

Pri ugotavljanju nevarnih šolskih poti se upoštevajo zlasti:

- gostota in hitrost motornega prometa,
- preglednost cestišča,
- javna razsvetljava,
- širina vozišča,

- obstoj oziroma neobstoj pločnikov, kolesarskih stez in drugih površin za pešce,
- možnost varnega prečkanja ceste,
- konfiguracija terena,
- drugi dejavniki, pomembni za prometno varnost.

Ogroženost učenca na poti v šolo ugotovi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Pesnica na podlagi strokovne presoje ter ob sodelovanju šole, policije, upravljavca cest, medobčinskega inšpektorata in drugih pristojnih organov. Ugotovitev se evidentira in upošteva pri odločanju o pravici do brezplačnega prevoza. Ogroženost varnosti učenca na poti v šolo ugotovi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Pesnica na podlagi strokovne presoje in ob upoštevanju Smernic za šolske poti.

10. člen

(učenci, ki obiskujejo osnovno šolo zunaj šolskega okoliša)

Učenec, ki obiskuje osnovno šolo zunaj šolskega okoliša, v katerem prebiva, ima pravico do povračila stroškov prevoza v višini, ki bi mu pripadala, če bi obiskoval osnovno šolo v svojem šolskem okolišu. Če občina zagotavlja organiziran brezplačni prevoz do matične osnovne šole, se višina povračila do izbrane osnovne šole omeji na vrednost prevoza, ki bi učencu pripadala do matične osnovne šole.

11. člen

(učenci iz drugih občin)

Če učenec s stalnim prebivališčem v drugi občini obiskuje osnovno šolo na območju Občine Pesnica, zagotavljanje oziroma financiranje njegovega prevoza ni obveznost Občine Pesnica, razen če zakon ali medobčinski sporazum določata drugače.

Če je na organiziranem prevozu dovolj prostih sedežev, lahko občina po predhodnem dogovoru z drugo občino oziroma starši dovoli uporabo organiziranega šolskega prevoza tudi takim učencem.

Pogoji in način financiranja se uredijo s posebnim dogovorom.

12. člen

(začasno prebivališče)

Če učenec med šolskim letom začasno prebiva na drugem naslovu, lahko uveljavlja pravico do organiziranega prevoza oziroma povračila stroškov tudi z naslova začasnega prebivališča, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji. Starši morajo spremembo dokazati z ustreznimi dokazili.

Občina lahko pred izdajo odločbe preveri resničnost navedenih podatkov.

13. člen

(deljeno varstvo in vzgoja)

Če učenec na podlagi pravnomočne sodne odločbe ali sodne poravnave izmenično prebiva pri obeh starših, se izpolnjevanje pogojev za brezplačni prevoz oziroma povračilo stroškov presoja za vsak naslov posebej. Organizirani prevoz z obeh naslovov se zagotovi, če sta oba naslova na območju Občine Pesnica in je tak prevoz mogoče vključiti v obstoječe relacije; sicer občina o drugi ustrezni obliki zagotovitve pravice odloči v skladu z zakonom.

14. člen

(spremembe med šolskim letom)

Če med šolskim letom nastopijo okoliščine, ki vplivajo na pravico do organiziranega prevoza ali povračila stroškov, je upravičenec dolžan občini spremembo pisno sporočiti najpozneje v osmih dneh od njenega nastanka.

Za spremembo iz prejšnjega odstavka se šteje predvsem:

- sprememba stalnega ali začasnega prebivališča,
- prešolanje učenca,

- sprememba odločbe o usmeritvi,
- prenehanje obiskovanja osnovne šole,
- prenehanje potrebe po organiziranem šolskem prevozu,
- druge okoliščine, ki vplivajo na upravičenost.

III. ORGANIZACIJA ŠOLSKIH PREVOZOV

15. člen

(organizacija šolskih prevozov)

Občina organizira šolske prevoze za učence osnovnih šol v skladu z določbami zakona in tega pravilnika.

Šolski prevozi se izvajajo zlasti:

- z avtobusnimi prevozi,
- s kombiniranimi vozili,
- z javnim linijskim prevozom,
- z drugimi oblikami prevoza, če je to zaradi varnosti, dostopnosti ali gospodarnosti primernejše.

Občina določi način izvajanja in posamezne prevozne linije glede na:

- število upravičencev,
- oddaljenost,
- prometno varnost,
- cestne razmere,
- gospodarnost izvajanja prevozov.

Pri organizaciji prevozov si občina prizadeva zagotoviti čim manjše število prestopanj ter čim krajši čas vožnje učencev.

16. člen

(izvajalci šolskih prevozov)

Šolske prevoze izvajajo izvajalci, izbrani v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje oziroma drugimi veljavnimi predpisi.

Izvajalec mora ves čas izvajanja pogodbe izpolnjevati pogoje, določene z zakonodajo, predvsem glede:

- tehnične brezhibnosti vozil,
- registracije vozil,
- ustrezne opreme vozil,
- usposobljenosti voznikov,
- zavarovanja potnikov,
- spoštovanja vozniških redov,
- zagotavljanja varnosti otrok.

Nadzor nad izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti izvajalca opravlja občina. Šola spremlja dejansko izvajanje prevozov ter občino nemudoma obvešča o zamudah, neizvedenih prevozi, varnostnih tveganjih in drugih odstopanjih.

17. člen

(določitev postajališč)

Postajališča šolskih prevozov določi občinska uprava v sodelovanju z:

- osnovnimi šolami,
- izvajalcem prevozov,
- upravljavcem cest,
- Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu,
- Policijo, kadar je to potrebno.

Pri določitvi postajališč se upoštevajo predvsem:

- prometna varnost,

- preglednost lokacije,
- možnost varnega ustavljanja vozila,
- možnost obračanja vozila,
- število učencev,
- racionalnost organizacije prevozov.

Postajališče se lahko spremeni tudi med šolskim letom, če je to potrebno zaradi zagotavljanja večje prometne varnosti ali učinkovitejše organizacije prevozov.

18. člen (vozni red)

Vozni red uskladi izvajalec prevoza v sodelovanju z občino in osnovnimi šolami.

Pri pripravi voznega reda se upoštevajo:

- urniki pouka,
- organizacija jutranjega varstva ali razširjenega programa pouka,
- organizacija podaljšanega bivanja ali razširjenega programa pouka,
- prometne razmere,
- varnost učencev.

Vozni red se objavi pred začetkom šolskega leta na spletni strani občine oziroma osnovne šole.

Osnovna šola vsako leto v roku, ki ga določi občina, posreduje občinski upravi:

- seznam učencev, ki bodo v posameznem šolskem letu uporabljali organizirani šolski prevoz,
- podatke o vstopnih in izstopnih postajališčih ter relacijah prevoza,
- uro, do katere morajo biti učenci zjutraj pripeljeni v šolo, in
- predvidene ure odhodov učencev iz šole glede na urnik pouka in drugih obveznih dejavnosti.

Pri posredovanju podatkov šola izhaja iz enega prihoda v šolo in enega odhoda iz šole na posameznega učenca za vsak dan pouka. Občina lahko glede na število vozačev, urnik šole, varnost, razpoložljive zmogljivosti in pogodbene obveznosti določi več skupinskih prihodov ali odhodov na posamezni relaciji. Omejitev ne velja, če zakon, odločba o usmeritvi ali posebne potrebe učenca zahtevajo drugačno ureditev.

Občina na podlagi podatkov, ki jih posreduje šola, števila učencev vozačev, njihove razporeditve po posameznih relacijah, zmogljivosti vozil ter urnika pouka določi:

- relacije in postajališča,
- število prihodov v šolo in odhodov iz šole na posamezni relaciji ter
- vozni red organiziranih šolskih prevozov.

Pri organizaciji prevozov občina upošteva načela varnosti, gospodarnosti in racionalne izrabe vozil. Vozni red se oblikuje za skupine učencev in se ne prilagaja individualnemu urniku posameznega učenca, če mu je omogočen ustrezen organiziran prihod v šolo in odhod iz šole.

Šola je odgovorna za pravilnost, popolnost in pravočasnost posredovanih podatkov. O vsaki spremembi števila učencev vozačev, relacije, postajališča ali urnika, ki bi lahko vplivala na organizacijo prevozov, mora nemudoma obvestiti občino.

Sprememba podatkov, ki jih posreduje šola, ne pomeni samodejne spremembe voznega reda. O upravičenosti in izvedljivosti spremembe organiziranega prevoza odloči občina po preveritvi števila uporabnikov, razpoložljivih zmogljivosti, pogodbenih obveznosti do izvajalca ter stroškov spremembe.

Šola je dolžna pri pripravi urnika pouka in drugih dejavnosti sodelovati z občino ter ga, kolikor je mogoče, oblikovati tako, da omogoča varno, gospodarno in učinkovito organizacijo šolskih prevozov.

19. člen

(spremembe voznega reda)

Če nastanejo okoliščine, ki vplivajo na izvajanje šolskih prevozov, lahko občina med šolskim letom spremeni vozni red.

Spremembe se lahko izvedejo zlasti zaradi:

- spremembe števila upravičencev,
- spremembe organizacije pouka,
- zapor cest,
- izrednih vremenskih razmer,
- prometnih razlogov,
- drugih objektivnih okoliščin.

20. člen

(izredne razmere)

Če zaradi naravnih nesreč, vremenskih razmer, prometnih nesreč ali drugih izrednih dogodkov izvajanje organiziranega šolskega prevoza ni mogoče ali ni varno, lahko občina začasno:

- spremeni traso,
- spremeni postajališča,
- spremeni vozni red,
- začasno prekine izvajanje posamezne linije.

O sprejetih ukrepih mora osnovna šola nemudoma obvesti starše oziroma skrbnike ter izvajalca prevozov.

21. člen

(obveznosti staršev oziroma skrbnikov)

Starši oziroma skrbniki so dolžni:

- pravočasno vložiti zahtevano dokumentacijo,
- občini sporočiti vsako spremembo, ki vpliva na pravico do prevoza,
- zagotoviti pravočasen prihod učenca na postajališče,
- opozoriti učenca na varno ravnanje pri uporabi prevoza,
- obvestiti šolo oziroma prevoznika o daljši odsotnosti učenca, kadar ta vpliva na organizacijo prevoza.

Spremljevalstvo učenca prvega razreda lahko zagotavlja polnoletna oseba, s pisnim dovoljenjem staršev pa tudi otrok, starejši od deset let. Starši oziroma zakoniti zastopniki so odgovorni, da je spremljevalec pravočasno prisoten na vstopnem in izstopnem postajališču. Ta določba se nanaša na prihod do postajališča in odhod z njega, odgovornost izvajalca pa traja med prevozom.

Če ob prihodu vozila na izstopnem postajališču ni zagotovljenega spremljevalca, izvajalec prevoza ravna skladno z vnaprej določenim protokolom šole in občine ter o tem nemudoma obvesti šolo oziroma starše ali zakonite zastopnike.

Starši oziroma zakoniti zastopniki morajo šolo pisno seznaniti z osebami, ki bodo zagotavljale spremljevalstvo učenca, in jo nemudoma obvestiti o vsaki spremembi.

22. člen

(obveznosti učencev)

Učenci so med uporabo organiziranega šolskega prevoza dolžni:

- upoštevati navodila voznika oziroma spremljevalca,
- skrbeti za svojo varnost in varnost drugih potnikov,

- ne poškodovati vozila,
- kulturno ravnati z vsemi prisotnimi v vozilu,
- spoštovati pravila šolskega reda in prometne varnosti.

Za škodo, povzročeno namenoma ali iz hude malomarnosti, odgovarjajo učenec oziroma njegovi starši v skladu z veljavno zakonodajo.

IV. POVRAČILO STROŠKOV PREVOZA

23. člen

(pravica do povračila stroškov prevoza)

Če občina učencu, ki je po zakonu upravičen do brezplačnega šolskega prevoza, zaradi objektivnih okoliščin ne more zagotoviti organiziranega prevoza, ima učenec pravico do povračila stroškov prevoza.

Pravica do povračila se prizna z upravo odločbo občinske uprave.

Če je vloga vložena pred začetkom šolskega leta, se pravica prizna od 1. septembra; če je vložena med šolskim letom, se prizna od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge. Učencu s posebnimi potrebami se povračilo stroškov prevoza prizna od dneva, ko začne obiskovati vzgojno-izobraževalni zavod, ne glede na datum izdaje odločbe o usmeritvi.

24. člen

(način določitve višine povračila)

Brezplačni prevoz se praviloma zagotovi z organiziranim prevozom. Če organiziranega prevoza ni mogoče zagotoviti ali bi bil glede na število upravičencev in druge okoliščine negospodaren, se zagotovi vozovnica za javni prevoz. Če ni mogoče zagotoviti niti organiziranega niti javnega prevoza, se izjemoma prizna kilometrina za prevoz z osebnim vozilom.

25. člen

(povračilo stroškov lastnega prevoza)

Kilometrino se prizna za dejansko število prihodov učenca k pouku in odhodov od pouka po najkrajši javni poti med prebivališčem in šolo oziroma drugim krajem, določenim z zakonom ali odločbo o usmeritvi. Višina kilometrine se določi v višini, ki jo za povračilo stroškov prevoza na delo in z dela določa kolektivna pogodba, ki velja za negospodarske dejavnosti oziroma javne uslužbenice. Za isto relacijo in isto obdobje ni mogoče hkrati prejeti povračila na drugi pravni podlagi.

26. člen

(merjenje razdalje)

Razdalja se meri po najkrajši javni poti med naslovom prebivališča učenca in šolo oziroma drugim krajem, ki je pomemben za določitev pravice. Občina za vse vlagatelje uporablja isto merilno metodo in v odločbi navede uporabljeno pot, orodje in ugotovljeno razdaljo. Če vlagatelj izračunu obrazloženo ugovarja, občina razdaljo preveri z drugim zanesljivim virom ali ogledom.

27. člen

(izjemno povračilo namesto organiziranega prevoza)

Izjemoma se lahko prizna povračilo stroškov, če:

- organizirani prevoz zaradi objektivnih razlogov ni izvedljiv,
- učenec zaradi zdravstvenih razlogov organiziranega prevoza ne more uporabljati,
- tako določa odločba o usmeritvi,
- zakon določa drugače.

Povračilo stroškov namesto organiziranega prevoza se prizna le v primerih, določenih z zakonom ali odločbo o usmeritvi, oziroma kadar organizirani ali javni prevoz objektivno ni mogoč ali za učenca ni ustrezen.

28. člen
(obdobje priznanja pravice)

Pravica do povračila stroškov se prizna za obdobje trajanja šolskega leta oziroma za čas trajanja okoliščin, zaradi katerih je bila priznana.

Če okoliščine med šolskim letom prenehajo, pravica preneha z dnem nastanka spremembe.

29. člen
(izplačevanje)

Šola oziroma zavod občini najpozneje do 10. dne v mesecu za pretekli mesec posreduje evidenco dni prisotnosti. Občina povračilo izplača najpozneje v 30-ih dneh po prejemu popolne evidence.

30. člen
(prenehanje pravice)

Pravica do organiziranega prevoza oziroma povračila stroškov preneha:

- s prenehanjem izpolnjevanja zakonskih pogojev,
- s prešolanjem,
- s spremembo prebivališča,
- s prenehanjem obiskovanja osnovne šole,
- na zahtevo staršev,
- v drugih primerih, določenih z zakonom.

31. člen
(neupravičeno prejeta sredstva)

Če občina ugotovi, da je bila pravica priznana ali izplačilo izvedeno na podlagi neresničnih ali zamolčanih podatkov oziroma po prenehanju upravičenosti, v postopku po zakonu, ki ureja splošni upravni postopek, odloči o prenehanju ali spremembi pravice ter o obveznosti vračila neupravičeno prejetih sredstev. Zakonske zamudne obresti in pobot se uporabijo le, če so izpolnjeni pogoji po zakonu.

32. člen
(odločanje)

O pravicah iz tega pravilnika odloča občinska uprava v upravnem postopku.

Zoper odločbo občinske uprave je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan, če zakon ne določa drugače.

V. POSTOPEK UVELJAVLJANJA PRAVIC

33. člen
(vloga)

Pravica do organiziranega šolskega prevoza oziroma povračila stroškov prevoza se uveljavlja na podlagi pisne vloge.

Vloga mora vsebovati zlasti:

- podatke o učencu,
- podatke o vlagatelju,
- naslov stalnega oziroma začasnega prebivališča,
- naziv osnovne šole,
- razred, ki ga učenec obiskuje,
- način uveljavljanja pravice,
- številko transakcijskega računa za izplačilo povračila,
- druge podatke, potrebne za odločanje.

Občina objavi obrazce vlog na svoji spletni strani in jih zagotovi tudi v fizični obliki.

34. člen
(rok za vložitev vloge)

Vloga za povračilo stroškov prevoza, vložena pred začetkom šolskega leta, učinkuje od 1. septembra. Če je vloga vložena med šolskim letom, se pravica do povračila stroškov prizna od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi popolne vloge.

Učenec, za katerega je vloga za vključitev v organizirani šolski prevoz vložena med šolskim letom, se lahko v prevoz vključi takoj, če to dopuščajo razpoložljive zmogljivosti, obstoječe relacije, vozni red in pogodbene možnosti. Če takojšnja vključitev ni mogoča, se učenec v organizirani prevoz vključi takoj, ko so za to izpolnjeni navedeni pogoji, občina pa mu do takrat zagotovi drugo obliko brezplačnega prevoza, določeno z zakonom.

35. člen
(dokazila)

Vlagatelj mora vlogi priložiti dokazila, ki so potrebna za ugotovitev dejanskega stanja.

Občina praviloma pridobi podatke iz uradnih evidenc sama, če je to mogoče na podlagi veljavnih predpisov.

Če podatkov ni mogoče pridobiti iz uradnih evidenc, lahko občina zahteva:

- potrdilo osnovne šole,
- odločbo o usmeritvi,
- dokazilo o začasnem prebivališču,
- sodno odločbo o varstvu in vzgoji,
- druga dokazila, potrebna za odločanje.

36. člen
(sprememba odločbe)

Če se po izdaji odločbe spremenijo okoliščine, pomembne za priznano pravico, občinska uprava na zahtevo stranke ali po uradni dolžnosti odloči v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek. Učinek nove odločbe se določi glede na čas nastanka spremembe in pravno podlago; če zakon ne določa drugače, se pravica ne odvzame za nazaj v škodo stranke brez podlage v zakonu.

VI. VARSTVO OSEBNIH PODATKOV

37. člen
(obdelava osebnih podatkov)

Občina, šole in izvajalci prevozov obdelujejo osebne podatke na pravni podlagi, določeni z zakonom, za odločanje o pravicah, načrtovanje in izvajanje prevozov, izplačevanje povračil, zagotavljanje varnosti ter nadzor. Vsak upravljavec oziroma obdelovalec obdeluje le podatke, ki jih potrebuje za svojo nalogo, jih varuje pred nepooblaščenim dostopom in jih posreduje le upravičenim osebam. Medsebojna razmerja in navodila izvajalcu se uredijo v pogodbi ali s posebnimi navodili. Posameznikom se ob zbiranju podatkov zagotovijo informacije po predpisih o varstvu osebnih podatkov.

38. člen
(hramba dokumentacije)

Dokumentacija, pridobljena v postopkih po tem pravilniku, se hrani v skladu s predpisi, ki urejajo upravno poslovanje, varstvo dokumentarnega gradiva in varstvo osebnih podatkov.

Po poteku rokov hrambe se dokumentacija uniči oziroma arhivira v skladu s predpisi.

VII. NADZOR NAD IZVEDBO ŠOLSKIH PREVOZOV

39. člen

(naloge šole pri organizaciji in spremljanju šolskih prevozov)

Pri načrtovanju, organizaciji in spremljanju izvajanja šolskih prevozov šola sodeluje z občino ter opravlja zlasti naslednje naloge:

- najpozneje do 15. marca tekočega šolskega leta učencem oziroma njihovim staršem ali zakonitim zastopnikom posreduje vloge za uveljavljanje pravice do brezplačnega šolskega prevoza v naslednjem šolskem letu;
- na podlagi prejetih vlog pripravi seznam učencev, ki bodo v naslednjem šolskem letu uporabljali organizirani šolski prevoz ali uveljavljali povračilo stroškov prevoza;
- seznam pripravi na obrazcu, ki ga določi občina, in v skladu s predpisi s področja varstva osebnih podatkov;
- občini najpozneje do 30. junija tekočega leta posreduje seznam učencev za naslednje šolsko leto, razen če občina določi drug rok;
- občini najpozneje do 5. septembra posreduje dopolnjen seznam, iz katerega so razvidni naknadni vpisi učencev, odjave od prevoza in druge spremembe glede na seznam, posredovan do 30. junija;
- občino med šolskim letom nemudoma obvešča o vsaki vključitvi ali izključitvi učenca iz prevoza ter o spremembi naslova, relacije, postajališča ali drugih podatkov, pomembnih za izvajanje prevoza;
- za vsako šolsko leto pripravi oziroma posodobi načrt šolskih poti in ga najpozneje do 31. maja tekočega leta posreduje občini;
- občini v rokih, vsebini in obliki, ki jih ta določi, posreduje vse podatke, potrebne za pripravo in izvedbo postopka javnega naročila za izvajanje šolskih prevozov;
- preverja, ali se šolski prevozi izvajajo redno in skladno z veljavnim voznim redom;
- spremlja prihode učencev v šolo in njihove odhode iz šole ter ugotavlja zamude, neizvedene prevoze in druga odstopanja;
- občino nemudoma obvešča o ugotovljenih odstopanjih, težavah, nevarnostih in drugih okoliščinah, ki vplivajo na varnost ali kakovost izvajanja šolskih prevozov;
- občino pravočasno obvešča o načrtovanih spremembah šolskega urnika, ki bi lahko vplivale na organizacijo prihodov ali odhodov;
- sodeluje z občino in izvajalcem pri usklajevanju prevozov z urnikom pouka;
- občini predlaga spremembe organizacije prevozov, kadar so te potrebne zaradi spremenjenega urnika, števila učencev ali drugih utemeljenih okoliščin;
- zagotavlja ustrezno varstvo učencev pred začetkom pouka in med čakanjem na organizirani šolski prevoz po zaključku pouka.

Šola se z izvajalcem ne sme samostojno dogovarjati o spremembah relacij, postajališč, števila prevozov ali voznega reda, če bi spremembe vplivale na obseg ali stroške pogodbeno dogovorjenih prevozov. Takšne spremembe predhodno odobri občina.

Sprememba šolskega urnika sama po sebi ne pomeni obveznosti občine, da uvede dodatni prevoz. O spremembi organizacije prevozov odloči občina ob upoštevanju števila učencev, razpoložljivih zmogljivosti, varnosti, gospodarnosti in pogodbenih obveznosti do izvajalca.

40. člen

(dolžnost sodelovanja)

Osnovne šole, izvajalci prevozov, starši oziroma skrbniki in drugi udeleženci so dolžni občini na njeno zahtevo posredovati podatke, potrebne za izvajanje nadzora, če za to obstaja zakonska podlaga.

VIII. KONČNE DOLOČBE

41. člen

(izvrševanje pravilnika)

Za izvajanje tega pravilnika je pristojna Občinska uprava Občine Pesnica.

Župan lahko sprejme izvedbena navodila za uporabo tega pravilnika, če z njimi ne posega v pogoje, obseg ali način uveljavljanja pravic in obveznosti, ki morajo biti urejeni s pravilnikom ali zakonom.

42. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Štev.:

Župan

Datum:

mag. Gregor Žmak

Priloge:

Priloga 1: Vloga za organiziran šolski prevoz

Priloga 2: Vloga za povračilo stroškov prevoza

Priloga 3: Izjava o spremembi okoliščin

Vloga za organizirani šolski prevoz

za šolsko leto _____ / _____

1. Podatki o učencu

Ime in priimek	
Datum rojstva	
Naslov stalnega prebivališča	
Naslov začasnega prebivališča, če obstaja	
Osnovna šola	
Razred v naslednjem šolskem letu	
Oddaljenost prebivališča od šole	_____ km
Oddaljenost od šole več kot 4 km	☐ DA ☐ NE
Šola v šolskem okolišu učenca	☐ DA ☐ NE

2. Podatki o prevozu

Vstopno postajališče	
Izstopno postajališče	
Relacija prevoza	
Prevoz v šolo	☐ DA ☐ NE
Prevoz iz šole	☐ DA ☐ NE
Predvideni začetek uporabe prevoza	
Posebnosti, pomembne za varen prevoz	

3. Podatki o vlagatelju

Ime in priimek	
Razmerje do učenca	☐ mati ☐ oče ☐ skrbnik ☐ drugo: _____
Naslov	
Telefon	
E-pošta	

4. Izjava vlagatelja

Izjavljam, da so podatki v vlogi resnični, pravilni in popolni ter da bom šolo oziroma Občino Pesnica nemudoma obvestil o vsaki spremembi, ki lahko vpliva na upravičenost do prevoza ali njegovo organizacijo.

Kraj in datum	
Podpis vlagatelja	

5. Obdelava osebnih podatkov

Občina podatke iz vloge obdeluje za preverjanje upravičenosti, odločanje o pravici ter organizacijo, izvajanje in spremljanje šolskega prevoza. Podatki, nujni za izvedbo teh nalog, se obdelujejo na podlagi veljavnih predpisov in izvajanja nalog v javnem interesu; za takšno obdelavo privolitev ni potrebna. Če obvezni podatki niso navedeni, vloge ni mogoče obravnavati.

Osební podatki se hranijo toliko časa, kolikor je potrebno za namen obdelave, oziroma v rokih, določenih s predpisi. Posameznik lahko uveljavlja pravico do dostopa, popravka, omejitve obdelave in druge pravice po veljavnih predpisih. Podrobnejše informacije so objavljene na spletni strani Občine Pesnica in dostopne na sedežu občine.

6. Splošna privolitev glede uporabe kontaktnih podatkov

Kjer je za obdelavo potrebna privolitev, Občini Pesnica do preklica dovoljujem uporabo moje telefonske številke in e-poštnega naslova za obveščanje o organizaciji, spremembah, zamudah in drugih okoliščinah, povezanih s šolskim prevozom.

Privolitev	☐ DA ☐ NE
Kraj in datum	
Podpis vlagatelja	

Privolitev je prostovoljna. Vlagatelj jo lahko kadarkoli spremeni ali prekliče po e-pošti, po pošti ali osebno na sedežu Občine Pesnica. Zavrnitev ali preklic ne vpliva na obravnavo vloge oziroma na pravico do šolskega prevoza.

7. Oddaja vloge

Izpolnjeno in podpisano vlogo oddajte šoli, ki jo učenec obiskuje, oziroma Občini Pesnica na način, določen v pravilniku. Za uveljavljanje pravice od začetka naslednjega šolskega leta mora biti popolna vloga vložena najpozneje do 30. junija tekočega leta, razen če občina določi drugače.

8. Navodila za izpolnjevanje posameznih polj

Polje	Kaj se vpiše oziroma označi
Šolsko leto	Vpišite šolsko leto, za katero uveljavljate organizirani prevoz, na primer 2026/2027.
Ime in priimek učenca	Vpišite učenčevo ime in priimek, kot sta navedena v uradnih evidencah.
Datum rojstva	Vpišite dan, mesec in leto rojstva učenca.
Naslov stalnega prebivališča	Vpišite ulico oziroma naselje, hišno številko, pošto številko in kraj stalnega prebivališča učenca.
Naslov začasnega prebivališča	Izpolnite samo, če ima učenec prijavljeno začasno prebivališče in bo prevoz uporabljal s tega naslova. Sicer vpišite »nima«.
Osnovna šola	Vpišite polni naziv osnovne šole, ki jo bo učenec obiskoval v navedenem šolskem letu.
Razred	Vpišite razred, ki ga bo učenec obiskoval v šolskem letu, za katero se vloga vloga.
Oddaljenost prebivališča od šole	Vpišite razdaljo v kilometrih od učenčevega prebivališča do šole po poti, po kateri učenec dejansko prihaja v šolo.
Oddaljenost več kot 4 km	Označite DA, če je razdalja večja od 4 km, sicer označite NE.
Šola v šolskem okolišu	Označite DA, če učenec obiskuje šolo, v katere šolski okoliš spada njegovo prebivališče. Če so starši izbrali drugo šolo, označite NE.
Vstopno postajališče	Vpišite postajališče, na katerem naj bi učenec vstopal v vozilo na poti v šolo.
Izstopno postajališče	Vpišite postajališče, na katerem naj bi učenec izstopal iz vozila ob vrnitvi iz šole.
Relacija prevoza	Vpišite kraj oziroma postajališče odhoda in šolo, na primer Jareninski Vrh–OŠ Jarenina.
Prevoz v šolo in iz šole	Pri vsaki možnosti označite DA ali NE glede na to, v kateri smeri bo učenec prevoz redno uporabljal.
Začetek uporabe	Vpišite datum, od katerega naj bi učenec začel uporabljati organizirani prevoz.
Posebnosti	Navedite le okoliščine, ki so nujne za varen prevoz oziroma organizacijo prevoza. Zdravstvenih podatkov ne navajajte, če niso nujno potrebni.
Podatki o vlagatelju	Vpišite podatke starša, skrbnika ali drugega zakonitega zastopnika, ki vloga in podpiše vlogo.
Telefon in e-pošta	Vpišite kontaktna podatka, na katerih ste dosegljivi glede dopolnitve vloge in organizacije prevoza.
Privolitev	Označite DA, če dovoljujete uporabo telefona in e-pošte za sprotna obvestila o prevozu, ali NE, če tega ne dovoljujete. Izbira NE ne vpliva na odločitev o pravici.
Kraj, datum in podpis	Vpišite kraj in datum izpolnitve ter vlogo lastnoročno podpišite. Privolitev se podpiše posebej.

Vloga za povračilo stroškov prevoza učenca

za šolsko leto _____ / _____

1. Podatki o učencu

Ime in priimek učenca	
Datum rojstva	
Naslov stalnega prebivališča	
Naslov začasnega prebivališča, če obstaja	
Osnovna šola/zavod	
Razred v naslednjem šolskem letu	
Oddaljenost prebivališča od šole	_____ km
Šola/zavod v šolskem okolišu učenca	☐ DA ☐ NE

2. Podatki o prevozu in razlog za povračilo

Relacija prevoza	
Dolžina relacije v eno smer	_____ km
Način prevoza	☐ osebno vozilo ☐ javni prevoz ☐ drugo: _____
Pogostost prevoza	☐ vsak dan pouka ☐ občasno ☐ drugo: _____
Razlog za povračilo	
Predvideni začetek uveljavljanja	

3. Podatki o vlagatelju in nakazilu

Ime in priimek vlagatelja	
Razmerje do učenca	☐ mati ☐ oče ☐ skrbnik ☐ drugo: _____
Naslov	
Telefon	
E-pošta	
Davčna številka prejemnika	
TRR prejemnika	SI56 _____

Imetnik TRR	
Banka	

4. Priloge

Priložena dokazila	☐ potrdilo šole ☐ odločba o usmeritvi ☐ sodna odločba o varstvu, kadar je pomembna za odločitev ☐ dokazilo o stroških oziroma vozovnica ☐ drugo: _____
--------------------	---

5. Izjava vlagatelja

Izjavljam, da so navedeni podatki resnični, pravilni in popolni, da stroški, katerih povračilo uveljavljam, niso povrnjeni iz drugega naslova ter da bom šolo oziroma Občino Pesnica nemudoma obvestil o spremembah, ki vplivajo na pravico ali višino povračila.

Kraj in datum	
Podpis vlagatelja	

Obdelava osebnih podatkov

Občina podatke obdeluje za preverjanje upravičenosti, odločanje o pravici, izplačilo povračila oziroma evidentiranje sprememb ter izvajanje in spremljanje šolskih prevozov. Podatki, nujni za te naloge, se obdelujejo na podlagi veljavnih predpisov in izvajanja nalog v javnem interesu; za takšno obdelavo privolitev ni potrebna. Če obvezni podatki niso navedeni, vloge oziroma izjave ni mogoče obravnavati.

Podatki se hranijo toliko časa, kolikor je potrebno za namen obdelave, oziroma v rokih, določenih s predpisi. Posameznik lahko uveljavlja pravico do dostopa, popravka, omejitve obdelave in druge pravice po veljavnih predpisih. Podrobnejše informacije so objavljene na spletni strani Občine Pesnica in dostopne na sedežu občine.

Privolitev za uporabo kontaktnih podatkov

Občini Pesnica do preklica dovoljujem uporabo moje telefonske številke in e-poštnega naslova za sprotno obveščanje o obravnavi vloge, izplačilu povračila oziroma spremembah pri izvajanju šolskega prevoza.

Privolitev	☐ DA ☐ NE
Kraj in datum	
Podpis vlagatelja	

Privolitev je prostovoljna. Kadarkoli jo lahko spremenite ali prekličete po e-pošti, po pošti ali osebno na sedežu Občine Pesnica. Zavrnitev ali preklic ne vpliva na obravnavo vloge ali izjave.

Navodila za izpolnjevanje posameznih polj

Polje	Kaj se vpiše oziroma označi
Šolsko leto	Vpišite šolsko leto, za katero uveljavljate povračilo, na primer 2026/2027.
Ime in priimek učenca	Vpišite učenčevo ime in priimek, kot sta navedena v uradnih evidencah.
Datum rojstva	Vpišite dan, mesec in leto rojstva učenca.
Stalno prebivališče	Vpišite ulico oziroma naselje, hišno številko, pošto številko in kraj učenčevega stalnega prebivališča.
Začasno prebivališče	Izpolnite samo, če ima učenec prijavljeno začasno prebivališče in prevoz uveljavljate s tega naslova. Sicer vpišite »nima«.
Osnovna šola/zavod in razred	Vpišite polni naziv šole/zavoda in razred, ki ga bo učenec obiskoval v navedenem šolskem letu.
Oddaljenost	Vpišite razdaljo v kilometrih od prebivališča do šole po poti, po kateri se prevoz dejansko izvaja.
Šolski okoliš	Označite DA, če učenec obiskuje šolo/zavod v svojem šolskem okolišu, sicer označite NE.
Relacija	Vpišite začetni in končni kraj prevoza ter dolžino poti v eno smer.
Način in pogostost prevoza	Označite uporabljeni način prevoza in kako pogosto se bo prevoz izvajal.
Razlog za povračilo	Kratko in konkretno pojasnite, zakaj organiziranega šolskega prevoza ni mogoče uporabiti in na kateri podlagi uveljavljate povračilo.
Začetek uveljavljanja	Vpišite datum, od katerega želite uveljavljati povračilo stroškov.
Podatki o vlagatelju	Vpišite podatke starša, skrbnika ali drugega zakonitega zastopnika, ki vlaga in podpiše vlogo.
Davčna številka	Vpišite davčno številko osebe, ki bo prejela nakazilo.
TRR	Vpišite celotno številko transakcijskega računa v obliki IBAN, ime imetnika računa in banko.
Priloge	Označite vsa dokazila, ki jih prilagate. Dokazila priložite le, če so pomembna za odločitev oziroma jih zahteva občina.
Privolitev	Označite DA ali NE glede uporabe telefona in e-pošte za sprotno obveščanje. Izbira NE ne vpliva na odločitev o pravici.
Kraj, datum, podpis in oddaja	Vpišite kraj in datum ter vlogo lastnoročno podpišite. Privolitev se podpiše posebej. Vlogo z dokazili oddajte šoli oziroma Občini Pesnica na način, določen v pravilniku. Za uveljavljanje pravice od začetka naslednjega šolskega leta mora biti popolna vloga vložena najpozneje do 30. junija tekočega leta, razen če občina določi drugače.

Izjava o spremembi okoliščin

za šolsko leto _____ / _____

1. Podatki o učencu

Ime in priimek učenca	
Naslov stalnega prebivališča	
Osnovna šola	
Razred	

2. Podatki o vlagatelju

Ime in priimek vlagatelja	
Razmerje do učenca	☐ mati ☐ oče ☐ skrbnik ☐ drugo: _____
Naslov	
Telefon	
E-pošta	

3. Vrsta in vsebina spremembe

Vrsta spremembe	☐ sprememba prebivališča ☐ prešolanje ☐ prenehanje potrebe po prevozu ☐ sprememba odločbe o usmeritvi ☐ sprememba postajališča ali relacije ☐ sprememba načina prevoza oziroma povračila ☐ drugo: _____
Opis spremembe	
Prejšnji podatek oziroma okoliščina	
Novi podatek oziroma okoliščina	
Datum nastanka spremembe	
Datum, od katerega naj se sprememba upošteva	
Vpliv na obstoječi prevoz ali povračilo	☐ prenehanje pravice ☐ sprememba prevoza ☐ sprememba povračila ☐ brez vpliva ☐ drugo: _____

4. Priloge

Priložena dokazila	☐ dokazilo o spremembi prebivališča ☐ potrdilo o prešolanju ☐ nova odločba o usmeritvi ☐ drugo: _____
---------------------------	--

5. Izjava vlagatelja

Izjavljam, da so navedeni podatki resnični, pravilni in popolni. Seznanjen sem, da lahko sporočena sprememba vpliva na upravičenost do organiziranega šolskega prevoza oziroma povračila stroškov prevoza.

Kraj in datum prijave	
Podpis vlagatelja	

Obdelava osebnih podatkov

Občina podatke obdeluje za preverjanje upravičenosti, odločanje o pravici, izplačilo povračila oziroma evidentiranje sprememb ter izvajanje in spremljanje šolskih prevozov. Podatki, nujni za te naloge, se obdelujejo na podlagi veljavnih predpisov in izvajanja nalog v javnem interesu; za takšno obdelavo privolitev ni potrebna. Če obvezni podatki niso navedeni, vloge oziroma izjave ni mogoče obravnavati.

Podatki se hranijo toliko časa, kolikor je potrebno za namen obdelave, oziroma v rokih, določenih s predpisi. Posameznik lahko uveljavlja pravico do dostopa, popravka, omejitve obdelave in druge pravice po veljavnih predpisih. Podrobnejše informacije so objavljene na spletni strani Občine Pesnica in dostopne na sedežu občine.

Privolitev za uporabo kontaktnih podatkov

Občini Pesnica do preklica dovoljujem uporabo moje telefonske številke in e-poštnega naslova za sprotno obveščanje o obravnavi vloge, izplačilu povračila oziroma spremembah pri izvajanju šolskega prevoza.

Privolitev	☐ DA ☐ NE
Kraj in datum	
Podpis vlagatelja	

Privolitev je prostovoljna. Kadarkoli jo lahko spremenite ali prekličete po e-pošti, po pošti ali osebno na sedežu Občine Pesnica. Zavrnitev ali preklic ne vpliva na obravnavo vloge ali izjave.

Navodila za izpolnjevanje posameznih polj

Polje	Kaj se vpiše oziroma označi
Šolsko leto	Vpišite šolsko leto, v katerem je nastala sprememba.
Podatki o učencu	Vpišite podatke učenca, na katerega se sprememba nanaša, tako kot so navedeni v uradnih evidencah.
Podatki o vlagatelju	Vpišite podatke starša, skrbnika ali drugega zakonitega zastopnika, ki sporoča spremembo.
Vrsta spremembe	Označite eno ali več možnosti. Če označite »drugo«, spremembo na kratko poimenujte.
Opis spremembe	Jasno opišite, kaj se je spremenilo in kako sprememba vpliva na učenčev prevoz oziroma povračilo stroškov.
Prejšnji podatek	Vpišite podatek ali okoliščino, ki je veljala pred spremembo, na primer prejšnji naslov ali postajališče.
Novi podatek	Vpišite novi naslov, šolo, postajališče, relacijo, način prevoza ali drug spremenjeni podatek.
Datum nastanka spremembe	Vpišite datum, ko je sprememba dejansko nastala.
Datum upoštevanja	Vpišite datum, od katerega naj občina spremembo upošteva pri organizaciji prevoza ali povračilu stroškov.
Vpliv na pravico	Označite, ali sprememba pomeni prenehanje pravice, spremembo organiziranega prevoza, spremembo povračila ali nima vpliva.
Priloge	Označite in priložite dokazila, ki potrjujejo sporočeno spremembo, če so potrebna za njeno preveritev.
Privolitev	Označite DA ali NE glede uporabe telefona in e-pošte za sprotno obveščanje. Izbira NE ne vpliva na obravnavo izjave.
Kraj, datum in podpis	Vpišite kraj in datum prijave spremembe ter izjavo lastnoročno podpišite. Privolitev se podpiše posebej.

Oddaja izjave

Izpolnjeno in podpisano izjavo z morebitnimi dokazili nemudoma oddajte šoli oziroma Občini Pesnica na način, določen v pravilniku.

Točka 6

GRADIVO PREDLAGA:

ŽUPAN

GRADIVO PRIPRAVIL:

OŠ Jakobski Dol
Občinska uprava

POROČEVALEC:

Karmen Rotman, občinska uprava

POPRAVEK SKLEPA O SOGLASJU K SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V OŠ JAKOBSKI DOL ZA ŠOLSKO LETO 2026/2027

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Pesnica sprejme popravek Sklepa o soglasju k sistemizaciji delovnih mest v OŠ Jakobski Dol za šolsko leto 2026/2027.

PREDLAGATELJ – župan

DELOVNO TELO PRISTOJNO ZA OBRAVNAVO

Komisija za osnovno izobraževanje, otroško varstvo, socialno skrbstvo in zdravstveno varstvo

VRSTA POSTOPKA – enofazni postopek

PRAVNE PODLAGE ZA SPREJEM

- 108. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25),
- Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21, 82/23 in 39/25),
- Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Uradni list RS, št. 57/07, 65/08, 99/10, 51/14, 64/15, 47/17, 54/19, 180/20, 54/21, 161/22, 74/23 in 50/24)
- 18. člen Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19, 66/25 in 16/26).

NAMENI, RAZLOGI IN CILJI SPREJEMA

Na podlagi prvega odstavka 108. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja sistemizacijo delovnih mest določi ravnatelj na podlagi normativov in standardov. Za vrtec sistemizacijo določi ravnatelj v soglasju z ustanoviteljem.

Občinski svet Občine Pesnica je za šolsko leto 2026/2027 že podal soglasje k sistemizaciji delovnih mest v OŠ Jakobski Dol na 25. redni seji občinskega sveta, dne 19. 6. 2026. Šola je po naknadnem pregledu obračuna deleža za opravljanje nalog vodje vrtca ugotovila, da je bil pri pripravi izračuna nenamerno upoštevan 30 % delež namesto pripadajočega 35 % deleža.

Zaradi navedenega je bil tudi delež vzgojitelja, ki zagotavlja nadomeščanje v oddelku v času opravljanja nalog pomočnice ravnateljice oziroma vodje vrtca, upoštevan za 5 % prenizko. OŠ Jakobski Dol je zato z vlogo št. 6009-9/2026-21, z dne 10. 9. 2026, zaprosila za naknadno odobritev pravilnega 35 % deleža za pomočnika ravnatelja in za ustrezno povečanje deleža delovnega mesta vzgojitelja.

Pri pomočnici ravnateljice gre za pravilno razporeditev delovne obveznosti, zato se njen finančni položaj ne spremeni. Dodaten finančni učinek nastane le pri 5 % deležu delovnega mesta vzgojitelja. Sprememba je potrebna zaradi nemotene organizacije dela v oddelku in zagotavljanja predpisane sočasne prisotnosti strokovnih delavcev.

Občinska uprava je vlogo in priloženi izračun proučila ter se s predlagano spremembo sistemizacije strinja. Občinskemu svetu predlaga, da poda soglasje k spremembi sistemizacije delovnih mest v OŠ Jakobski Dol za šolsko leto 2026/2027.

SPREMEMBA SISTEMIZACIJE DELOVNIH MEST – VRTEC

NAZIV DELOVNEGA MESTA	VELJAVNI DELEŽ	NOVI DELEŽ	SPREMEMBA
Vzgojitelj predšolskih otrok	5,00	5,05	+ 0,05
Pomočnica ravnateljice	0,30	0,35	+ 0,05
SKUPAJ – vrtec	15,42	15,52	+ 0,10

FINANČNE POSLEDICE

Po priloženem izračunu znaša ocenjeni letni strošek dodatnih 5 % deleža delovnega mesta vzgojitelja 1.341,21 EUR bruto I. Ob upoštevanju v izračunu prikazanih dodatkov, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, sorazmernega dela regresa in zimskega regresa ter povračil stroškov prehrane in prevoza znaša skupni ocenjeni letni strošek 1.818,96 EUR. Dejanski strošek bo odvisen od obdobja uporabe spremembe in dejanskega obračuna plače ter povračil stroškov.

Prilogi:

- Vloga OŠ Jakobski Dol št. 6009-9/2026-21 z dne 10. 9. 2026,
- Izračun dodatnega deleža delovnega mesta vzgojitelja.

Na podlagi 108. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25), Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21, 82/23 in 39/25), Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Uradni list RS, št. 57/07, 65/08, 99/10, 51/14, 64/15, 47/17, 54/19, 180/20, 54/21, 161/22, 74/23 in 50/24) in 18. člena Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19, 66/25 in 16/26) je Občinski svet Občine Pesnica na ____ redni seji dne _____ sprejel naslednji

SKLEP

o soglasju k spremembi sistemizacije delovnih mest v Osnovni šoli Jakobski Dol za šolsko leto 2026/2027

1. člen

Občinski svet Občine Pesnica podaja soglasje k spremembi sistemizacije delovnih mest v vrtcu pri Osnovni šoli Jakobski Dol za šolsko leto 2026/2027, kot izhaja iz vloge zavoda št. 6009-9/2026-21 z dne 10. 9. 2026.

2. člen

V sistemizaciji delovnih mest v vrtcu pri Osnovni šoli Jakobski Dol se delež delovnega mesta vzgojitelj predšolskih otrok poveča s 5,00 na 5,05, delež delovnega mesta pomočnika ravnatelja pa se poveča z 0,30 na 0,35. Skupni delež sistemiziranih delovnih mest v vrtcu se tako poveča s 15,42 na 15,52.

3. člen

Dodatna sredstva za 5 % delež delovnega mesta vzgojitelja se zagotovijo v proračunu Občine Pesnica v okviru sredstev, namenjenih dejavnosti vrtcev.

4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema, uporablja pa se od 1. 9. 2026 dalje.

Štev.: _____

Datum: _____

OBČINA PESNICA
župan
mag. Gregor ŽMAK

Občina Pesnica
Gospod župan
mag. Gregor Žmak
Pesnica pri Mariboru 43 a
2211 Pesnica pri Mariboru

Št: 6009-9/2026-21
Jakobski Dol, 10.09.2026

Zadeva: Prošnja spremembe sistemetizacije

Spoštovani,

pri pregledu obračuna deleža za opravljanje nalog vodje vrtca smo ugotovili, da je pri izračunu prišlo do nenamerne napake.

Vzgojiteljici, ki opravlja naloge vodje vrtca, je bil namesto pripadajočega 35 % deleža upoštevan 30 % delež. Posledično je bil vzgojitelju, ki nadomešča vodjo vrtca v času opravljanja funkcije pomočnice ravnateljice, obračunan 30 % delež namesto pravilnega 35 % deleža.

Napaka je nastala pri pripravi izračuna in ni bila namerna. Ob naknadni kontroli smo ugotovili, da je bil delež za opravljanje nalog vzgojitelja obračunan za 5 odstotnih točk prenizko, prav tako pa je bil za 5 odstotnih točk prenizko obračunan delež za opravljanje nalog pomočnika ravnatelja.

Zato vas vljudno prosimo za naknadno odobritev pravilnega 35 % deleža za vzgojitelja in pravilnega 35 % deleža za pomočnika ravnatelja, da bomo lahko obračun ustrezno uskladili.

Pri tem se finančni položaj pomočnice ravnateljice ne spremeni, saj gre zgolj za pravilno razporeditev deležev. Sprememba se nanaša na 5 % razlike pri plači vzgojitelja.

Odobritev navedene 5 % razlike je nujna za nemoteno organizacijo dela v oddelku in zagotavljanje sočasne prisotnosti v skupini.

Za nastalo napako se opravičujemo in zagotavljamo, da bomo pri nadaljnjih obračunih posebno pozornost namenili pravilnosti izračunov.

Prosim za razumevanje in naknadno odobritev popravka.

S spoštovanjem,

Zdenka Ekselenski
ravnateljica

Zdenka
Ekselenski

Digitalno podpisal
Zdenka Ekselenski
Datum: 2026.09.10
15:22:28 +02'00'

[illegible][illegible]

2163,954

2163,954

✓
Friedrich



Točka 7

GRADIVO PREDLAGA:

ŽUPAN

GRADIVO PRIPRAVIL:

Občinska uprava

POROČEVALEC:

Monika Buser, občinska uprava

SKLEP O DELNI POVRNITVI STROŠKOV VOLILNE KAMPANJE ZA LOKALNE VOLITVE V LETU 2026 V OBČINI PESNICA

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Pesnica sprejme Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v letu 2026 v Občini Pesnica.

Na podlagi 23. in 28. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07 - ZPolS-D, 105/08 - odl. US, 11/11, 28/11 - odl. US, 98/13, 8/15 in 6/18 - odl. US) in 18. člena Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19, 66/25 in 16/26) je Občinski svet Občine Pesnica na __. redni seji dne _____ sprejel

SKLEP
O DELNI POVRNITVI STROŠKOV VOLILNE KAMPANJE ZA LOKALNE VOLITVE 2026 V OBČINI
PESNICA

1. člen

S tem sklepom se določijo upravičenci in kriteriji za delno povrnitev stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v Občini Pesnica za volilno leto 2026.

2. člen

Stroški volilne kampanje za volitve v občinski svet ne smejo preseči 0,40 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

Stroški volilne kampanje za volitve župana ne smejo preseči 0,25 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini. Če pride do ponovitve glasovanja, se stroški volilne kampanje za kandidata, ki na tem glasovanju kandidira, lahko povečajo še za 0,15 EUR na posameznega volilnega upravičenca v občini.

3. člen

Organizatorji volilne kampanje, ki so jim pripadli mandati za člane občinskega sveta, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,33 EUR za dobljeni glas, pri čemer skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

4. člen

Organizatorji volilne kampanje za župana, katerih kandidati so dosegli najmanj 10 % od skupnega števila volilnih upravičencev, ki so glasovali, imajo pravico do povrnitve stroškov volilne kampanje v višini 0,12 EUR za vsak dobljeni glas. Če pride na volitvah za župana do drugega kroga glasovanja, sta kandidata, ki kandidirata v drugem krogu, upravičena do povračila stroškov v višini 0,12 EUR le na osnovi dobljenih glasov v tem krogu. Skupni znesek povrnjenih stroškov ne sme preseči zneska porabljenih sredstev, razvidnega iz poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

5. člen

Organizatorju volilne kampanje za volitve v občinski svet ali za volitve župana se na njegovo zahtevo povrnejo stroški volilne kampanje iz proračuna Občine Pesnica v roku 30 dni po predložitvi poročila občinskemu svetu in računskemu sodišču.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o delni povrnitvi stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2022 v Občini Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 47/22).

7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 041-0021/2026

Datum: _____

Občina Pesnica
Mag. Gregor Žmak, župan

OBRAZLOŽITEV

Zakon o volilni in referendumski kampanji določa, da lokalna skupnost pred začetkom volilne kampanje določi višino delnega povračila stroškov organizatorjem volilne kampanje.

S predlaganim sklepom se določajo upravičenci, pogoji in višina delnega povračila stroškov volilne kampanje za lokalne volitve 2026 v Občini Pesnica. Predlagana višina povračila znaša 0,33 EUR za vsak dobljeni glas za volitve v občinski svet in 0,12 EUR za vsak dobljeni glas za volitve župana.

Občinskemu svetu Občine Pesnica se predlaga, da predloženi sklep obravnava in sprejme.

Točka 8

GRADIVO PREDLAGA:

ŽUPAN

GRADIVO PRIPRAVIL:

Občinska uprava

POROČEVALEC:

Tina Turk, občinska uprava

SKLEP O PRENEHANJU STATUSA GRAJENO JAVNO DOBRO LOKALNEGA POMENA V OBČINI PESNICA

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Pesnica sprejme Sklepa o prenehanju statusa javno dobro lokalnega pomena v Občini Pesnica.

PREDLOG

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, z dopolnitvami in spremembami), 262. člena Zakona o urejanju prostora - ZUreP-3, (Uradni list RS, št. 199/21, z dopolnitvami in spremembami) in določil Statuta Občine Pesnica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 26/19, 28/19-popravek, 66/25 in 16/26) je Občinski svet Občine Pesnica na ____ . seji, dne ____, sprejel

SKLEP

O PRENEHANJU STATUSA JAVNO DOBRO LOKALNEGA POMENA V OBČINI PESNICA

I.

Pri nepremičninah

katastrska občina 613 FLEKUŠEK parcela 194/2,
katastrska občina 613 FLEKUŠEK parcela 396/6,
katastrska občina 613 FLEKUŠEK parcela 396/10,
katastrska občina 613 FLEKUŠEK parcela 396/11,
katastrska občina 613 FLEKUŠEK parcela 396/12,
katastrska občina 613 FLEKUŠEK parcela 396/13,
katastrska občina 607 JELENČE parcela 539/13,
katastrska občina 609 JARENINSKI DOL parcela 287/2,
katastrska občina 606 RANCA parcela 602/52,
katastrska občina 606 RANCA parcela 600/32,
katastrska občina 606 RANCA parcela 602/20,
katastrska občina 611 VUKOVSKI VRH parcela 334

preneha status javno dobro.

II.

Pri nepremičninah iz prve točke tega sklepa se, po prenehanju statusa javno dobro v Informacijskem sistemu e-ZK Vrhovnega sodišča Republike Slovenije, vpiše lastninska pravica v korist imetnika Občina Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43A, Pesnica pri Mariboru, matična številka: 5884098000, do celote (do 1/1).

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin.

Številka: 478-0034/2026

Datum:

ŽUPAN

mag. Gregor ŽMAK

OBRAZLOŽITEV:

Pogoji za prenehanje statusa javnega dobra so določeni v 262. členu Zakona o urejanju prostora - ZUreP-3, (Uradni list RS, št. 199/21, z dopolnitvami in spremembami).

Status grajenega javnega dobra preneha, če je zemljišče, objekt ali njegov del v celoti uničen in ga ni mogoče obnoviti, zaradi česar je onemogočena njegova splošna raba.

Status grajenega javnega dobra lahko preneha tudi, če se uredi zemljišče, zgradi drug objekt ali njegov del z enakim namenom splošne rabe, zaradi česar se lahko odvzame status na prvotnem javnem dobru.

Če raba grajenega javnega dobra v zasebni lasti preseže namen splošne rabe ter pogoje in omejitve iz akta iz šestega odstavka 260. člena tega zakona, lahko lastnik zahteva ali odstop od dogovora in odvzem statusa grajenega javnega dobra ali odškodnino, ali državi ali občini predlaga, naj grajeno javno dobro pridobi v last, razen če je to gradbena parcela njegove stavbe.

Status grajeno javno dobro lahko preneha z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa občinskega sveta po uradni dolžnosti izda občinska uprava.

Občinski svet izda sklep iz prejšnjega odstavka na zahtevo, ki jo lahko vloži župan.

Takšni zahtevi mora biti priložena navedba določbe zakona oziroma predpisa, v katerem je podlaga, da lahko določeni vrsti zemljišča, objekta oziroma njegovega dela preneha status javnega dobra.

Ugotovitvena odločba o prenehanju grajenega javnega dobra mora vsebovati tudi navedbo številke zemljiške parcele oziroma parcel, katerim preneha status javnega dobra lokalnega pomena.

Občinska uprava pošlje pravnomočno ugotovitveno odločbo o prenehanju statusa javnega dobra pristojnemu sodišču, ki po uradni dolžnosti izbriše v zemljiški knjigi javno dobro in po prenehanju statusa javno dobro v zemljiško knjigo vpiše lastninsko pravico v korist občine.

Pri nepremičninah

katastrska občina 613 FLEKUŠEK parcela 194/2,
katastrska občina 613 FLEKUŠEK parcela 396/6,
katastrska občina 613 FLEKUŠEK parcela 396/10,
katastrska občina 613 FLEKUŠEK parcela 396/11,
katastrska občina 613 FLEKUŠEK parcela 396/12,
katastrska občina 613 FLEKUŠEK parcela 396/13,
katastrska občina 607 JELENČE parcela 539/13,
katastrska občina 609 JARENINSKI DOL parcela 287/2,
katastrska občina 606 RANCA parcela 602/52,
katastrska občina 606 RANCA parcela 600/32,
katastrska občina 606 RANCA parcela 602/20,
katastrska občina 611 VUKOVSKI VRH parcela 334,
je zavedena zaznamba grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

Promet nepremičnin, ki imajo v zemljiški knjigi status javnega dobra ni možen, zato je potrebno, da takšnim nepremičninam predhodno preneha status javnega dobra in se v Informacijskem sistemu eZK Vrhovnega sodišča Republike Slovenije vpiše lastninska pravica v korist občine.

Ker navedene nepremičnine več niso v funkciji občinske ceste, s prenehanjem statusa javnega dobra pa ne bodo prizadeti interesi varovanja občinskih cest in prometa na njih, prav tako pa zaradi

prihodnjega razvoja prometa razširitev občinskih cest po navedenih parcelah ni predvidena, saj je že zgrajena nadomestna cesta, župan predlaga, da pri teh nepremičninah preneha status javno dobro in se po prenehanju statusa javno dobro v zemljiško knjigo vpiše lastninska pravica v korist občine.

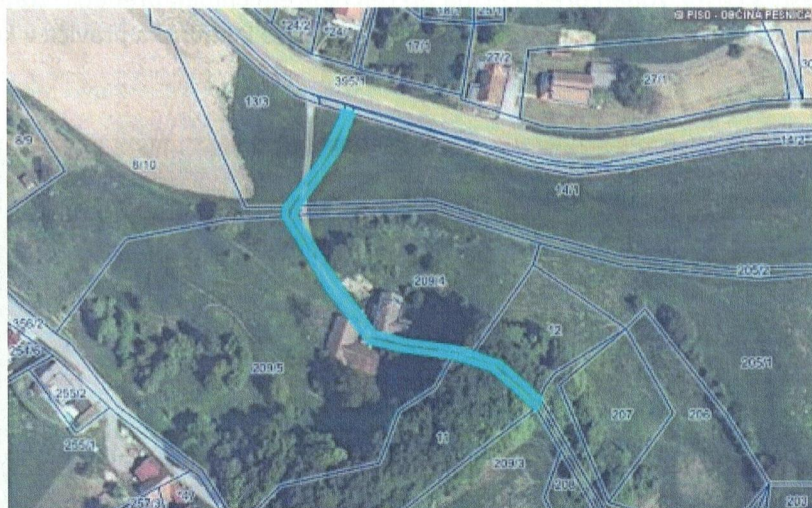


parcels	kat. občina	površina (grafična površina) [m2]
194/2	613-FLEKUŠEK	37 (37)
boniteta	urejena parcela	datum spr.
45	ne	

lastnik (vir: GURS)	delež	tip
OBČINA PESNICA, PESNICA PRI MARIBORU 43A, 2211 PESNICA PRI MARIBORU	1/1	P - pravi lastnik
upravljavalec		
OBČINA PESNICA, PESNICA PRI MARIBORU 43A, 2211 PESNICA PRI MARIBORU		

zemljišča	št. stavbe na parceli	površina [m2]
ZEMLJIŠČE		37,00

namenska raba	delež (%)
20100 najboljša kmetijska zemljišča	100,00
dejanska raba	delež (%)
10+34 kmetijska zemljišča brez trajnih nasadov in javna občinska cestna infrastruktura	100,00



parcels	kat. občina	površina (grafična površina) [m2]
396/6	613-FLEKUŠEK	613 (613)
boniteta	urejena parcela	datum spr.
50	ne	

lastnik (vir: GURS)	delež	tip
OBČINA PESNICA, PESNICA PRI MARIBORU 43A, 2211 PESNICA PRI MARIBORU	1/1	P - pravi lastnik

zemljišča	št. stavbe na parceli	površina [m2]
ZEMLJIŠČE		613,00

namenska raba	delež (%)
11100 površine razpršene poselitve	35,80
20100 najboljša kmetijska zemljišča	64,20
dejanska raba	delež (%)
20 gozdna zemljišča	22,00
10 kmetijska zemljišča brez trajnih nasadov	43,40
30 poseljena zemljišča	34,60

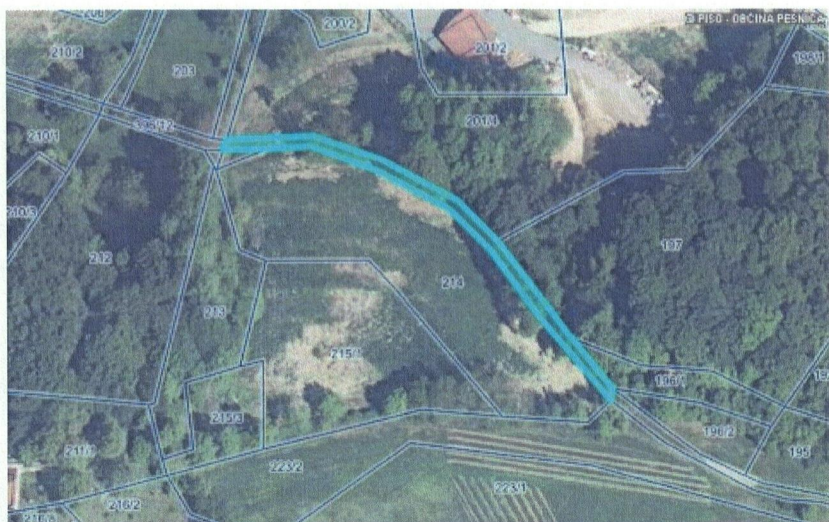


parcels	kat. občina	površina (grafična površina) [m2]
396/10	613-FLEKUŠEK	377 (377)
boniteta	urejena parcela	datum spr.
45	ne	

lastnik (vir: GURS)	delež	tip
OBČINA PESNICA, PESNICA PRI MARIBORU 43A, 2211 PESNICA PRI MARIBORU	1/1	P - pravi lastnik

zemljišča	št. stavbe na parceli	površina [m2]
ZEMLJIŠČE		377,00

namenska raba	delež (%)
20100 najboljša kmetijska zemljišča	100,00
dejanska raba	delež (%)
10 kmetijska zemljišča brez trajnih nasadov	76,90
34 javna občinska cestna infrastruktura	23,10



parcels	kat. občina	površina (grafična površina) [m2]
396/11	613-FLEKUŠEK	500 (500)
boniteta	urejena parcela	datum spr.
45	ne	

lastnik (vir: GURS)	delež	tip
OBČINA PESNICA, PESNICA PRI MARIBORU 43A, 2211 PESNICA PRI MARIBORU	1/1	P - pravi lastnik

zemljišča	št. stavbe na parceli	površina [m2]
ZEMLJIŠČE		500,00

namenska raba	delež (%)
20100 najboljša kmetijska zemljišča	98,60
30100 gozdna zemljišča	1,40
dejanska raba	delež (%)
15 intenzivni sadovnjak	60,00
20 gozdna zemljišča	40,00

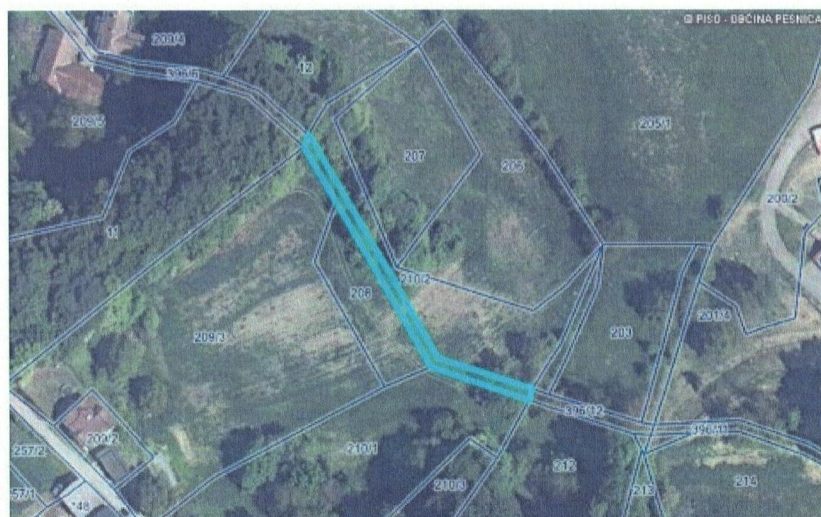


parcels	kat. občina	površina (grafična površina) [m2]
396/12	613-FLEKUŠEK	148 (148)
boniteta	urejena parcela	datum spr.
45	ne	

lastnik (vir: GURS)	delež	tip
OBČINA PESNICA, PESNICA PRI MARIBORU 43A, 2211 PESNICA PRI MARIBORU	1/1	P - pravi lastnik

zemljišča	št. stavbe na parceli	površina [m2]
ZEMLJIŠČE		148,00

namenska raba	delež (%)
20100 najboljša kmetijska zemljišča	100,00
dejanska raba	delež (%)
10 kmetijska zemljišča brez trajnih nasadov	100,00



parcels	kat. občina	površina (grafična površina) [m2]
396/13	613-FLEKUŠEK	351 (351)
boniteta	urejena parcela	datum spr.
45	ne	

lastnik (vir: GURS)	delež	tip
OBČINA PESNICA, PESNICA PRI MARIBORU 43A, 2211 PESNICA PRI MARIBORU	1/1	P - pravi lastnik

zemljišča	št. stavbe na parceli	površina [m2]
ZEMLJIŠČE		351,00

namenska raba	delež (%)
20100 najboljša kmetijska zemljišča	100,00
dejanska raba	delež (%)
10 kmetijska zemljišča brez trajnih nasadov	100,00



parcels	kat. občina	površina (grafična površina) [m2]
539/13	607-JELENČE	335 (335)
boniteta	urejena parcela	datum spr.
53	da	

lastnik (vir: GURS)	delež	tip
JAVNO DOBRO	1/1	P - pravi lastnik
upravljavalec		
OBČINA PESNICA, PESNICA PRI MARIBORU 43A, 2211 PESNICA PRI MARIBORU		

zemljišča	št. stavbe na parceli	površina [m2]
ZEMLJIŠČE		335,00

namenska raba	delež (%)
11100 površine razpršene poselitve	1,50
20100 najboljša kmetijska zemljišča	98,50
dejanska raba	delež (%)
90 nedoločena raba	36,70
10 kmetijska zemljišča brez trajnih nasadov	63,30

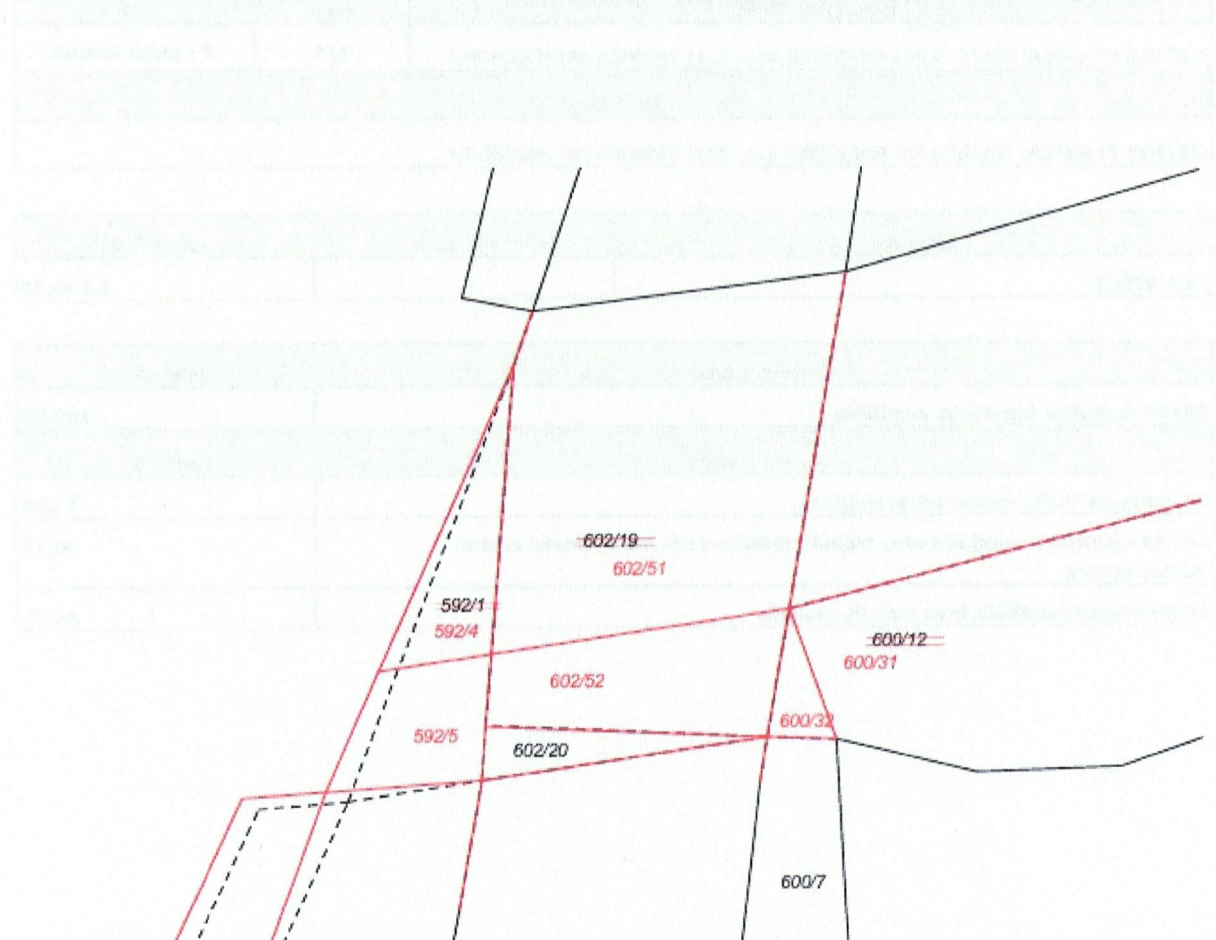


parcels	kat. občina	površina (grafična površina) [m2]
287/2	609-JARENINSKI DOL	46 (55)
boniteta	urejena parcela	datum spr.
-1	ne	

lastnik (vir: GURS)	delež	tip
JAVNO DOBRO	1/1	P - pravi lastnik
upravljavac		
OBČINA PESNICA, PESNICA PRI MARIBORU 43A, 2211 PESNICA PRI MARIBORU		

zemljišča	št. stavbe na parceli	površina [m2]
ZEMLJIŠČE		46,00

namenska raba	delež (%)
11100 površine razpršene poselitve	100,00
dejanska raba	delež (%)
90 nedoločena raba	100,00





parcels	kat. občina	površina (grafična površina) [m2]
322/2	611-VUKOVSKI VRH	1166 (1253)
boniteta	urejena parcela	datum spr.
49	ne	

lastnik (vir: GURS)	delež	tip
OBČINA PESNICA, PESNICA PRI MARIBORU 43A, 2211 PESNICA PRI MARIBORU	1/1	P - pravi lastnik
upravljavec		
OBČINA PESNICA, PESNICA PRI MARIBORU 43A, 2211 PESNICA PRI MARIBORU		

zemljišča	št. stavbe na parceli	površina [m2]
ZEMLJIŠČE		1.166,00

namenska raba	delež (%)
20100 najboljša kmetijska zemljišča	100,00
dejanska raba	delež (%)
34 javna občinska cestna infrastruktura	44,80
10+34 kmetijska zemljišča brez trajnih nasadov in javna občinska cestna infrastruktura	40,50
10 kmetijska zemljišča brez trajnih nasadov	14,70

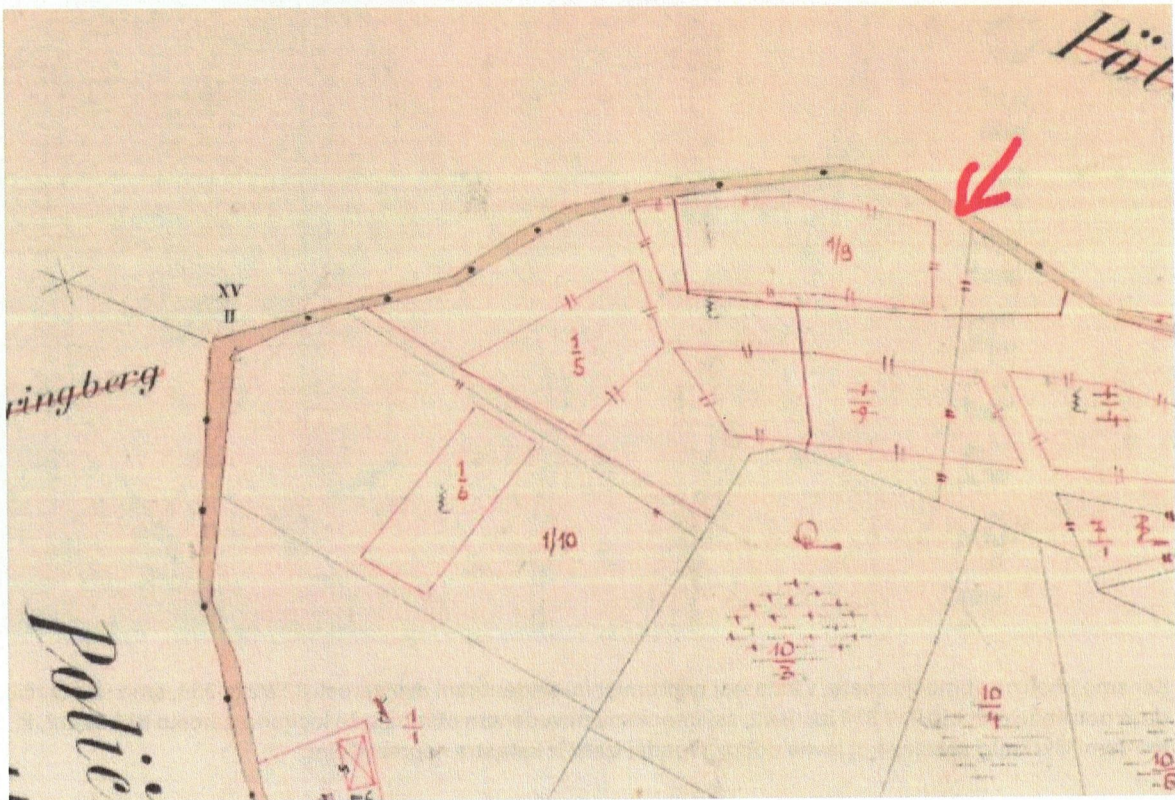
Tina Turk

Od: Dominika Lenarčič <Dominika.Lenaric@gov.si>
Poslano: četrtek, 13. avgust 2026 11:33
Za: Tina Turk
Zadeva: RE: Neusklajeno stanje parcele 611 334 kataster nepremičnin-zemljiška knjiga
Priloge: IDPOS 611-6051-odločba_obvestilo.pdf; Zapisnik IDPOS 611-6094.pdf; IDPOS 611-6094-obvestilo.pdf; 03-001_IDZNAK_611_334-0_0.pdf; 03-001_IDZNAK_611_322-2_0.pdf; 03-001_IDZNAK_611_323-3_0.pdf

Zastavica: Navodila za nadaljnje delo
Stanje zastavice: Označeno z zastavico

Pozdravljeni,

Na OGU Maribor izvajamo pregled neusklajenih parcel katastra nepremičnin z zemljiško knjigo. Parcela 611 334 k.o. 661 Vukovski Vrh ni bila digitalizirana, saj ni bila vidna na original ZK načrtu merila 2880 (spodaj prikaz original ZK načrta). Na tem mestu je obstajala parcela 611 322.



V postopku 611-6051 iz leta 2008, se je parcela 611 322 delila na parcele 322/1, 322/2, 322/3, 322/4 z odločbo št. 02112-992/2008-3 z dne 28.1.2009, ki jo prilagamo.

Leta 2019, smo ugotovili, da je bila parcela 611 334 locirana na severu k.o. 611 Vukovski Vrh na podlagi indikacijske skice, ki jo hrani OGU Maribor (spodaj prikazano).



Ker smo imeli na območju ceste, v katastru nepremičnini evidentirani dve parceli 322/2 in 334, smo se odločili, da je potrebno parcelo 611 334 izbrisati, saj imamo na navedenem območju že locirano parcelo 611 322/2, ki je v zemljiški knjigi vpisana kot javno dobro (spodaj izsek iz katastra nepremičnin).



Geodetska uprava je tudi ugotovila, da je parcela 611 323/3, ki je last Občine Pesnica premala, glede na grafično površino, zato smo leta 2019 v katastru nepremičnin, v postopku odprave neskladja IDPOS 611-6094, izvedli izbris parcele 611 334, njeno površino pa dodali k parceli 611 323/3 z obvestilom št. 02112-936/2019-6 z dne 16.3.2020, ki ga prilagamo. Predhodno smo problem pojasnili občini Pesnica v zapisniku št. 02112-936/2019-2 z dne 20.3.2019, katerega je podpisal župan občine Pesnica. V zapisniku smo posebej navajali, da bo izbris parcele 611 334 možen na zemljiški knjigi, ko bo le-ta izvzeta iz javnega dobra. Prilagamo ZK izpiske parcel 611 334, 611 323/3 in 611 322/2.

Da lahko uskladimo parcelno stanje za parcelo 611 334 na zemljiški knjigi, jo je na zemljiški knjigi potrebno izvzeti iz javnega dobra. Ko boste navedeno izvedli, nas obvestite, da nadaljujemo s postopkom izbrisa parcele 611 334 tudi na zemljiški knjigi, kot je bilo dogovorjeno in podpisano v zapisniku postopka IDPOS 611-6094.

Hvala za sodelovanje.

Lep pozdrav

Dominika Lenarčič univ.dipl.inž.geod.
Direktorica OGU Maribor

GEODETSKA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE
Območna geodetska uprava Maribor
Ulica Vita Kraigherja 5, 2000 Maribor
T: +386 (0)2 743 06 02

Točka 9

GRADIVO PREDLAGA:

ŽUPAN

GRADIVO PRIPRAVIL:

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja,
Občinska uprava

POROČEVALEC:

Roman Richter, predsednik komisije

IMENOVANJE PREDSTAVNIKOV USTANOVITELJA V SVET ZAVODA OŠ JARENINA

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Pesnica imenuje za člane Sveta zavoda OŠ Jarenina kot predstavnike ustanovitelja za naslednje mandatno obdobje naslednje člane:

1. Tomaža Janžekovica,
2. Branko Atelšek in
3. Melito Vučković.

Obrazložitev:

Občinska uprava je prejela poziv OŠ Jarenina, da obstoječemu Svetu zavoda OŠ Jakobski Dol meseca oktobra poteče mandat in da je potrebno imenovati nove člane. Kot ustanovitelj ima občina v svetu zavoda tri (3) člane.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je v zvezi z navedenim objavila poziv za predlaganje kandidatov, ki je potekel dne 24. 08. 2026.

Do navedenega roka je komisija prejela predloge tri predloge, ki jih je obravnavala na svoji 16. redni seji dne 18. 09. 2026 in soglasno izoblikovala predlog, da se za člane sveta zavoda v imenu ustanovitelja imenujejo:

1. Tomaž Janžekovič,
2. Branka Atelšek in
3. Melita Vučković.

Glede na navedeno komisija predlaga Občinskemu svetu Občine Pesnica v sprejem naslednji

SKLEP:

»Občinski svet Občine Pesnica imenuje za člane Sveta zavoda OŠ Jarenina kot predstavnike ustanovitelja za naslednje mandatno obdobje naslednje člane:

- 1. Tomaža Janžekoviča,***
- 2. Branko Atelšek in***
- 3. Melito Vučković.«***

POBUDE IN VPRAŠANJA